

АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ "№ 4" БОЛАШАҚ
"ОБЛЫСТЫҚ МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН
МЕКТЕП – ЛИЦЕЙ - ИНТЕРНАТЫ,
СТЕПНОГОРСК ҚАЛАСЫ" КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ М ӨЗІН-ӨЗІ
БАҒАЛАУЫ

Заңды мекенжайы:

021500, Ақмола облысы,

Степногорск қаласы,

4 шағынаудан, 135 ғимарат

№4 "Болашақ" ОММЛИ КММ басшысы:

Турганбаева Гульшира Казиевна

Телефондар:

басшы, қабылдау бөлімі: (871645) 7-30-84

әкімшілік: (817645) 7-35-03

вахта: (817645) 7-41-17

сайт: bolashak4.edu.kz

Электрондық пошта мекенжайы: bolashak4@mail.kz

Степногорск қаласы, 2025

1. Білім беру ұйымдарының жалпы сипаттамасы

Толық атауы: Ақмола облысы білім басқармасының «Степногорск қаласы, № 4 «Болашақ» облыстық мамандандырылған мектеп – лицей – интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

Оқыту тілі: қазақша, орысша.

Бағыты – жаратылыстану-математикалық бағыт.

Құрылтайшы: Ақмола облысының әкімдігі

Мемлекеттік басқару органы: Ақмола облысының білім басқармасы

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама: тіркеу нөмірі 390-1902-16- ГУ 13.04.2012 жыл **№3 ПДФ**

http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/2/21/210223_225822_spravka-o-registracii-bolashak.pdf

Білім беру қызметімен айналысуға лицензия:
№ KZ14LAA00032541 24.08.2022ж. (бастапқы берілген күні: 28.08.2008ж.)
№4 ПДФ

[http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/2/23/230223_143859_licenziyarus.p
df](http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/2/23/230223_143859_licenziyarus.pdf)

Мектеп жарғысы толықтырулармен және өзгертулермен Ақмола облысы әкімдігінің № А-7/339 от 22.07.2022 жылғы қаулысымен бекітілген.
№5 ПДФ

[http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/2/21/210223_225756_ustav-
shkoly.pdf](http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/2/21/210223_225756_ustav-shkoly.pdf)

БИН: 060140003913

Жер пайдаланушының актісі: 24.07.2009 ж. № а-6/330. Жер учаскесінің кадастрлық нөмірі 01:018:001:680 **№6 ПДФ**

([http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/3/2/020323_181142_2akt-na-
pravo-zemlepolyzovaniya.PDF](http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/3/2/020323_181142_2akt-na-pravo-zemlepolyzovaniya.PDF))

Заңды мекен-жайы: 021500, Ақмола облысы, Степногорск қаласы, 4 шағынаудан, 135 ғимарат

№4 "Болашақ " ОДММИ КММ басшысы:

Турганбаева Гульшира Казиевна

Телефондар:

басшы, қабылдау бөлмесі: (871645) 7-30-84

бухгалтерия: (871645) 7-35-21

әкімшілік: (817645) 7-35-03

вахта: (817645) 7-41-17

сайт: bolashak4.edu.kz

Электрондық пошта мекенжайы: bolashak4@mail.kz

Жобалық қуат: 240 оқушы орындары, 216 жатын орындар.

Бейімделген ғимарат, 1979 жылы салынған, 9 қабатты.

Жалпы ауданы - 6 887,3 м² , негізгі алаң – 5 208 м² .

Жылыту, сумен жабдықтау және кәріз – орталықтандырылған. Тек жылы дәретханалар бар.

Мектепте 22 оқу кабинеті, оқу кабинеттерінің ауданы (тақырыптық кабинеттерді қоса алғанда) – 1213 шаршы метр, 1 оқушыға есептегенде – 6,5 шаршы метр. Жаңа модификация кабинеттері: химия, физика, биология.

Кабинеттер жиһазбен, компьютерлік техникамен, интерактивті немесе мультимедиялық жабдықтармен, оқу-әдістемелік материалдармен жабдықталған.

Мектепте 10 сынып құрылды: қазақ тілінде оқытатын 5 сынып және орыс тілінде оқытатын 5 сынып.

2024-2025 оқу жылының басында мектепте 183 оқушы, 2024-2025 жылдың 25 мамырында 167 оқушы оқыды.

Мектеп бір ауысымда жұмыс істейді.

2024-2025 оқу жылының басында мектепте 183 оқушы, оқу жылының соңында 167 оқушы оқыды, оның ішінде:

- 7 сыныптар – 41 оқушы;
- 8 сыныптар – 43 оқушы;
- 9 сыныптар – 39 оқушы;
- 10 сыныптар – 33 оқушы;
- 11 сыныптар – 27 оқушы;

№ 4 "Болашақ" ОММЛИИ КММ қабылдау 7-сыныптан бастап жүргізіледі. Қабылдау рәсімі "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2018 жылғы 12 қазандағы №564 бұйрығымен регламенттеледі (пп.15-46).

Білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау қағидаларының 45-тармағына сәйкес, 8-10 сыныптарда бос орын болғанда кезде "№4 "Болашақ" ОММЛИИ КММ конкурстық іріктеуді өз бетінше өткізеді.

15. Мамандандырылған білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау конкурстық негізде (бұдан әрі-конкурс)жүргізіледі.

Мамандандырылған білім беру ұйымы өзінің интернет-ресурсында конкурстық іріктеу жүргізу кезінде сынып-жиынтықтарды қалыптастыруды жүзеге асыруға мүмкіндік беретін квотаны орналастырады.

16. Мамандандырылған білім беру ұйымына түсетін баланың ата-анасынан немесе өзге де заңды өкілінен конкурсқа қатысу үшін құжаттарды қабылдау ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 ақпанынан 15 сәуіріне дейін жүргізіледі, қосымша мерзімдерді Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы уәкілетті органы белгілейді.

17. Мамандандырылған білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен құжаттарды қабылдау үшін жауапты тұлға тағайындалады. Жауапты тұлға конкурсқа қатысуға үміткерлердің электрондық базасын (мамандандырылған Білім беру ұйымының атауы, ТАӘ, ЖСН, сынып, оқыту тілі, электрондық мекенжайы, дипломдардың көшірмелері (бар болса)) құруға жауапты болады.

18. Конкурсқа қатысу үшін баланың ата-анасы немесе өзге де заңды өкілі белгіленген мерзімде мамандандырылған Білім беру ұйымының интернет-

ресурсында тіркеуден өтеді немесе мамандандырылған білім беру ұйымының жауапты тұлғасына мынадай құжаттарды ұсынады:

- 1) баланың ата-анасынан немесе өзге де заңды өкілінен өтініш;
- 2) ЖСН көрсетілген баланың туу туралы куәлігінің көшірмесі;
- 3) үміткердің электрондық мекенжайын көрсете отырып, ұйымның мөрімен расталған фотосуреті бар оқу орнынан баланың анықтамасы;
- 4) 3x4 мөлшеріндегі 2 дана баланың фотосуреті;
- 5) халықтың әлеуметтік осал санаттарына жататынын растайтын құжаттардың көшірмелері.

Ақпараттық жүйе болған кезде осы тармақта көрсетілген құжаттар электрондық форматта ұсынылады. Ақпараттық жүйе болмаған жағдайда сканерленген құжаттар электрондық мекенжайға жіберіледі немесе мамандандырылған білім беру ұйымының кеңсесіне қағаз форматта ұсынылады.

18-1. Қабылданатындардың жалпы санынан білім алушылардың 15% - ы іріктелетін халықтың әлеуметтік осал санаттарына келесі тізімдегілер жатады:

ауылдық жерлерден мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алатын отбасылардан шыққан балалар;

ата-аналарының бірінің бірінші топтағы мүгедектігі бар балалар;

мүгедектігі бар баласы бар немесе тәрбиелеп отырған отбасыларға;

жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар;

жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, отбасыларда тұратын балалар;

Төтенше жағдайлар салдарынан шұғыл көмекке мұқтаж отбасылардан шыққан балалар;

экологиялық апаттар, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар салдарынан тұрғын үйінен айырылған отбасыларға;

мемлекеттік немесе қоғамдық міндеттерді, әскери қызметті атқару кезінде, ғарыш кеңістігіне ұшуды дайындау немесе жүзеге асыру кезінде қаза тапқан (қайтыс болған) адамдардың отбасыларына.

19. Құжаттарды қабылдаудан бас тарту үшін конкурсқа қатысу туралы өтінішті белгіленген мерзімнен кейін беру немесе құжаттардың толық емес пакеті негіз бола алады.

20. Құжаттарды қабылдау аяқталғаннан кейін 2 жұмыс күні ішінде әрбір мамандандырылған Білім беру ұйымының жауапты тұлғасы тест материалдарын әзірлеу үшін "Дарын" орталығына конкурсқа қатысу үшін білім алушылардың электрондық базасын береді.

21. "Дарын" орталығы басшысының бұйрығымен үміткерлердің электрондық базаларымен жұмыс істеу үшін жауапты тұлға айқындалады.

22. Оқуға қабылдау үшін конкурсты ұйымдастыру және өткізу үшін "Дарын" орталығы Конкурстық комиссия құрады.

23. Конкурстық комиссияның құрамына конкурстық комиссияның төрағасы, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі, Білім және ғылым саласындағы сапаны қамтамасыз ету Комитетінің аумақтық органдарының, "Дарын" орталығының оқу-әдістемелік кеңесінің, арнайы

мониторингтік топтардың, білім беру саласындағы қоғамдық ұйымдардың өкілдері кіреді.

24. Конкурстық комиссияның төрағасы Комиссия мүшелерінің арасынан таңдалады. Комиссия мүшелерінің саны тақ санды, бірақ кемінде жеті адамды құрауы тиіс.

25. Мамандандырылған білім беру ұйымы квоталарды бекітеді:

1) "Мың бала" ауылдық мектептерінің Ұлттық зияткерлік олимпиадасының жеңімпаздары үшін 7-сыныпқа қабылданатын білім алушылардың жалпы санының 10% мөлшерінде;

2) осы Қағидалардың 18-1) тармағында көрсетілген халықтың әлеуметтік осал санаттары үшін 5, 6, 7, 8 және 10-сыныптарға қабылданатын білім алушылардың жалпы санының 15% мөлшерінде.

25-1. Осы Қағидаларға 25-тармақта көрсетілген, 5, 6, 7, 8 және 10-сыныптарда қабылданатын білім алушылар жергілікті атқарушы/өкілді органдардың және/немесе меншіктің барлық нысандарындағы білім беру ұйымын басқару органының шешімі бойынша бюджет қаражаты есебінен тамақпен қамтамасыз етіледі.

25-2. Құжаттарды қабылдау аяқталғаннан кейін конкурстық комиссия ұсынылған құжаттардың іріктеу критерийлеріне сәйкестігін тексереді және растайтын құжаттардың түпнұсқаларын сұратады.

26. Мамандандырылған білім беру ұйымдарына іріктеу жүргізу үшін конкурстық материалдарды "Дарын" орталығының оқу-әдістемелік кеңесі әзірлейді және бекітеді.

27. Байқау 15 мамыр мен 15 маусым аралығында, апта сайын сенбі мен жексенбіде өткізіледі. Конкурсты өткізудің қосымша мерзімдерін Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы уәкілетті органы келесі оқу жылы басталғанға дейін белгілейді.

28. Конкурстық іріктеуді өткізу кестесі мамандандырылған білім беру ұйымдары мен "Дарын" орталығының интернет-ресурстарында конкурс басталғанға дейін 10 жұмыс күні бұрын орналастырылады.

29. Конкурс офлайн режимінде (тестілеу түрінде) өтеді. Оператор конкурсты электрондық форматта өткізуді мамандандырылған білім беру ұйымдарымен келіседі.

30. Конкурсты өткізуге арналған тест материалдарын "Дарын" орталығының қызметкерлері конкурс басталардан бір күн бұрын қағаз нұсқада (пломбаланған) мамандандырылған білім беру ұйымдарына жеткізеді.

31. Конкурс әр өңірде жергілікті атқарушы органдармен келісім бойынша "Дарын" орталығы алдын ала айқындайтын мамандандырылған білім беру ұйымының базасында өтеді. Конкурс және қорытындылау әрбір мамандандырылған Білім беру ұйымы бөлінісінде мамандандырылған Білім беру ұйымына оқуға түсуге үміткерлер арасында өткізіледі.

32. Мамандандырылған білім беру ұйымында білім алушыларды қабылдаудың ашықтығын қамтамасыз ету үшін ғимаратқа, аудиторияға және конкурстық іріктеу өткізілетін орынға іске қосу үшін пайдаланылатын бейнебақылау және аудиозапись жүйелері белгіленеді. Мамандандырылған

білім беру ұйымы конкурс өткізу үшін техникалық жабдықтармен жарақтандырылады.

33. Оқуға түсушілер үшін тестілеу:

1) 7 сынып пәндер бойынша 75 сұрақтан тұрады:

математика және логика – 55 сұрақ;

оқу сауаттылығы – 10 сұрақ;

Қазақстан тарихы – 10 сұрақ.

34. 7 – сыныпта тестілеуге бөлінген уақыт 120 минутты, 6 – сыныпта – 90 минутты, 5-сыныпта-60 минутты, 10-сыныпта-180 минутты құрайды (көрсетілген уақытта тест материалдарын таратуға, жауап парағының секторларын толтыруға, сондай-ақ түсіндіру жұмыстарына арналған уақыт кірмейді).

35. Тесттің қорытынды нәтижелерін есептеу кезінде дұрыс жауаптар саны "4" (төрт) коэффициентіне көбейтіледі, ал бір қате жауап "-1" коэффициентіне көбейтіледі. Осылайша, жалпы қорытынды есептеледі ($4 * \text{дұрыс жауаптар} + (-) * \text{қате жауап} = \text{жалпы қорытынды балл}$).

36. Нәтижелерді өңдеуді Конкурстық комиссия жауап парақтарын сканерлеу арқылы жүргізеді, нәтижелерді алу "Дарын" орталығының бірыңғай тексеру жүйесі арқылы қамтамасыз етіледі. Сауалнама кітабы қарастырылмайды.

37. Конкурстық іріктеу нәтижелері бойынша Апелляция өткізілмейді.

38. "Дарын" орталығы, облыстық, Нұр-сұлтан, Алматы, Шымкент қалалары білім басқармалары өткізетін Республикалық олимпиадаларға қатысу туралы дипломның облыстық кезеңінің жеңімпаздары мен жүлдегерлері жинаған балдарының саны бірдей болған кезде мамандандырылған білім беру ұйымына қабылдау кезінде артықшылыққа ие болады.

39. "Білім-инновация" лицейін қоспағанда, мамандандырылған Білім беру ұйымдарына түсетін үміткерлер үшін конкурстық іріктеу бір турда (тестілеу) өткізіледі. "Білім-инновация" лицейіне конкурстық іріктеу және қабылдау "Білім-инновация" халықаралық қоғамдық қоры айқындаған тәртіппен жүргізіледі.

40. Мамандандырылған Білім беру ұйымына оқуға үміткерлерді, оның ішінде осы Қағидалардың 25-тармағының 2) тармақшасында көрсетілгендерді қабылдау мамандандырылған білім беру ұйымдары бөлінісінде бос орындарға сәйкес ең жоғары балл санынан жүзеге асырылады.

41. Үміткерлерді конкурстық іріктеу қорытындылары конкурстық комиссияның хаттамасымен ресімделеді және конкурстық іріктеу өткізілгеннен кейінгі келесі күннен кешіктірілмей "Дарын" орталығы мен мамандандырылған білім беру ұйымының интернет-ресурстарында орналастырылады.

42. Конкурс қорытындысы бойынша мамандандырылған білім беру ұйымының басшысы оқу жылы басталғанға дейін конкурстық іріктеуден өткен үміткерлерді мамандандырылған білім беру ұйымына қабылдау туралы бұйрық шығарады.

43. Конкурстық комиссия негізгі бос орындарға кірмеген конкурсқа үміткерлер қатарынан алынған үміткерлердің резервтік тізімін кему тәртібімен жинаған балдар сомасы бойынша қалыптастырады және мамандандырылған білім беру ұйымының интернет-ресурсында орналастырады.

44. Резервтік тізімге қабылданған үміткерлер Бос орындар болған жағдайда оқу жылы ішінде мамандандырылған білім беру ұйымдарына қабылдануы мүмкін. Бос орындардың болуы мамандандырылған білім беру ұйымының интернет-ресурсында орналастырылады.

45. 8-11 сыныптарда орын босатылған кезде мамандандырылған Білім беру ұйымы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы № 611 Бұйрығымен (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15681 болып тіркелген) бекітілген Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес конкурстық іріктеуді дербес жүргізеді.

46. Дарынды балалардың әскери іс, спорт, өнер негіздерін терең игеруіне бағытталған білім беруді қамтамасыз ететін мамандандырылған Білім беру ұйымдары мектеп Жарғысына сәйкес функционалдық кәсіптік, психологиялық және физиологиялық деректерді ескере отырып, үміткерлердің екінші туры өткізеді.

"Дене шынықтыру" пәні бойынша сабақтар "Батыр" балалар жасөспірімдер кешені базасында, Степногорск қаласының білім бөлімі жанындағы "Батыр" балалар жасөспірімдер кешені мен Ақмола облысы білім басқармасының «Степногорск қаласы, № 4 «Болашақ» облыстық мамандандырылған мектеп – лицей – интернаты» КММ арасындағы ынтымақтастық туралы меморандум негізінде өткізіледі. **№8 ПДФ**

http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/5/8/080523_145608_memorandum-s-dyuk-batyr.pdf

Жатақхана мектеппен бір ғимаратта орналасқан. Тұрғын үй – жайлардың ауданы – 1098 ш.м (1 оқушыға есептегенде-5,2 ш. м). Қонақ бөлмелері секциялық түрде орналасқан. Барлығы 9 тұрғын үй секциясы (қыздарға арналған 5 секция, ұлдарға арналған 3 секция) әр секцияда 8 бөлмеден, 2 және 4 адамнан тұрады. Әр секцияда: 2 душ бөлмесі, 3 дәретхана, 4 қол жуғыш, 100 литрге 1 су жылытқышы, ыстық суды өшіру кезеңіне арналған. Сондай-ақ, әр бөлімде тоңазытқыштармен, электр плиталарымен және ас үй жиһаздарымен жабдықталған тамақ ішуге арналған бөлме бар.

Төсек-орын ауыстыру кесте бойынша 7 күнде 1 рет болады.

115 орындық асхана жабдықпен және жиһазбен жабдықталған. Оқушылар үшін 5-реттік тамақтану ұйымдастырылды.

Медициналық кабинет лицензияланған (мемлекеттік лицензия ЛП № 0061DC, қосымша № 1536). Процедуралық кабинет, әрқайсысы 4 орындық 2 изолятор бар. **№9 ПДФ**

http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/3/3/030323_082333_7-licenziya-na-medicinskuyu-deyatelnosty.pdf

Терроризмге қарсы қорғауды қамтамасыз ету үшін № 4 "Болашақ" ОММЛИ КММ ғимаратында бейнебақылау жүйесі орнатылған:

- Ішкі бақылау жүйесінің 117 камерасы, тіркеушілер мен мониторлар басшының ӘШЖ жөніндегі орынбасарының кабинетінде орналасады

- 12 сыртқы бейнебақылау камерасы, Тіркеуші және монитор 1 қабатта, күзет пунктінде орналасқан.

Камералар қосылған, барлық арналарды көруге мүмкіндік береді. – ҚІБ қашықтан басқару пультіне шығатын дабыл түймесі орнатылған,

- турникет орнатылды, өткізу режимі жүзеге асырылады, іркеуші құрылғыға бекітіледі.

- металл детекторы бар.

Кітапхана, жалпы ауданы 142,92 ш. м., 30 орындық оқу залы, оқушыларға арналған компьютерлер-4, кітапханашыға арналған компьютер-1, Coworking орталығы1 ноубук.

Толық оқу цикліне білім алушылар контингентіне қатысты оқу әдебиеті қорының болуы-100%.

Мектепте жабдықтар мен оқу құралдарының жеткілікті тізімі бар, жас ерекшеліктеріне сәйкес жиһазбен қамтамасыз етілген, жақсы жабдықталған кабинеттері мен қонақ бөлмелері бар.

Мектеп туралы бейне-ақпарат:

1) http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/2/27/270223_102604_img20230227101355879.MOV

2) <https://www.instagram.com/tv/CZq68ybrsk1/?igshid=NTc4MTIwNjQ2YQ=>

=

2. Кадрлық әлеуетті талдау

Ағымдағы мектепте 40 педагог жұмыс істейді, оның ішінде 24 штаттық педагог, 8 қосымша жұмыскер, 8, тәрбиеші. Педагогикалық персонал конкурстық негізде жұмысқа қабылданады және еңбек шарттарын одан әрі жасай отырып, өздерінің өтініштері бойынша қабылданады. Кадрларды іріктеу мен орналастыруды жалпы орта білім беру ұйымы қызметкерлерінің үлгілік штаттарына сәйкес мектеп басшысы жүзеге асырады. Мұғалімдерді жұмысқа қабылдау кезінде жаңа идеяларды іздеумен ерекшеленетін, оқытуда жеке тәсілді қамтамасыз ететін, оқушылардың пәнге деген қызығушылығын дамыту бойынша жұмыстың арнайы тәсілдерін қолданатын, балалармен қарым-қатынасты сенім мен құрметке қалыптастыратын шығармашыл педагогтарға артықшылық беріледі.

Білім беру бойынша мұғалімдердің сандық және сапалық құрамы 1.1-кестеде көрсетілген.

1.1.- кесте

Білімі	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы
жоғары	36	36	37
Арнайы орта	5	5	3

Санаттар бойынша мұғалімдердің сандық және сапалық құрамы 1.2-кестеде көрсетілген.

1.2.-кесте

Біліктілік санаты	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы
жоғары	1 (қоса атқарушы)	0	0
бірінші	1 (штаттық)	0	0
екінші	0	0	0
педагог- шебер	0	0	0
педагог- зерттеуші	13 (штаттық) 3 (қоса атқарушы)	12(штаттық) 5 (қоса атқарушы)	12(штаттық) 3 (қоса атқарушы)
педагог- сарапшы	6 (штаттық) 2 (қоса атқарушы)	6 (штаттық) 2 (қоса атқарушы)	5 (штаттық) 2 (қоса атқарушы)
педагог- модератор	1 (штаттық) 2 (совместитель)	1 (штаттық) 1 (совместитель)	5 (штаттық) 2 (қоса атқарушы)
санатсыз	7 (штаттық) 5 (қоса атқарушы)	2 (штаттық) 2 (қоса атқарушы)	10 (штаттық) 0 (қоса атқарушы)
барлығы	28 (штаттық) 13 (қоса атқарушы)	21 (штаттық) 10 (қоса атқарушы)	24 (штаттық) 8 (қоса атқарушы)

Педагогикалық өтілі бойынша мұғалімдердің сандық және сапалық құрамы
1.3-кестеде көрсетілген.

1.3.-кесте

Педагогикалық еңбек өтілі	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы
3 жылға дейін	5	2	6
3 жылдан 10 жылға дейін	4	3	4
10 жылдан 15 жылға дейін	3	4	4
15 жылдан 20 жылға дейін	5	4	3
20 жылдан жоғары	24	28	23
барлығы	41	41	40

Магистрлер туралы ақпарат

оқу жылы	Магистрлер саны
2022-2023	3 (штаттық) 2 (қоса атқарушы)
2023-2024	2 (штаттық) 2 (қоса атқарушы)
2024-2025	2 (штаттық)

Курстық дайындық туралы ақпарат

оқу жылы	пән бойынша курстар өткен мұғалімдердің саны
2022-2023	8 (штаттық) 1 (қоса атқарушы)
2023-2024	2(штаттық) 2 (қоса атқарушы)
2024-2025	4 (штаттық) 1(қоса атқарушы)

Оқытылатын пәндер бейініне сәйкес соңғы үш жылда кадрлардың біліктілігін арттыру туралы мәліметтер.

Мұғалімдердің біліктілігін арттыру. 21 ғасыр - ақпараттық технологиялар ғасыры, мектеп оқушыларының білім беру процесіне өз түзетулерін енгізетін ғасыр. Технологиялар, коммуникациялар және ғылым саласындағы өзгерістер білім беру мазмұнын жаңарту үдерістеріндегі өз рөлін түсініп, жаңа әдістерді енгізуді қамтамасыз етуі тиіс мұғалімдерге де заманауи талаптар қояды.

Қазіргі мектепте "Елдің болашағы" мен "Ұлттың болашағы" тәрбиелеу және оқыту миссиясы әрқашан болған және солай болып қала береді.

Бүгінде қоғам мұғалімге жоғары талаптар қояды. Әлемде

мұғалімдерден де өзгерістер қажет болатын өзгерістер бар. Сондықтан әр мұғалім уақытпен бірге жүруі керек. Ол үшін мұғалім оқуы керек. Егер сіз өзіңізді сүймесеңіз, біреуді сүйуге үйрету мүмкін емес; біреуді үйренуге үйрету мүмкін емес, егер сіз өзіңіз оқымасаңыз, шеберлігіңізді арттырмаңыз. Мұндай мұғалім нақты мұғалім болу үшін өзін дамыту керек, оқытудың белсенді формалары мен әдістерін іздеу керек. Уақытпен бірге жүру. Осы мақсатта мектеп мұғалімдері "Өрлеу БАҰО" АҚ, НЗМ ДББҰ Педагогикалық шеберлік орталығында пәндер бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өтеді.

Мектепте басшының оқу ісі жөніндегі орынбасарының бір штаттық бірлігі, басшының тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының бір бірлігі, бір бірлік басшының бейіндік жұмыс жөніндегі орынбасары, бір бірлік басшының әкімшілік-шаруашылық жұмыс жөніндегі орынбасары, бір бірлік педагог-психолог, бір бірлік әлеуметтік педагог, бір бірлік жатақхананың меңгерушісі. Басшының барлық орынбасарларының жоғары білімі және педагогикалық жұмыс өтілі 10 жылдан 40 жылға дейін.

Әкімшілік-басқару персоналының құрамы туралы мәліметтер

Турганбаева Гульшира Казиевна, мектеп басшысы

Білімі	Жоғары
Нені және қашан бітірді	Арқалық педагогика институты, 1991-1996 жылдары Л.Н.Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті, 2001-2003 жылдары
Диплом бойынша мамандығы	Математика мұғалімі Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі
Еңбек өтілі	36 жыл
Бейіні бойынша еңбек өтілі	33 жыл
Санаты	Педагог-зерттеуші

Аханова Ляйля Талгатовна, басшының оқу ісі жөніндегі

орынбасары

Білімі	жоғары
Нені және қашан бітірді	Көкшетау қаласының Көкшетау экономика және менеджмент институты, 2007 Павлодар қаласының Инновациялық Еуразия университеті, 2019
Диплом бойынша мамандығы	Педагогика ғылымдарының магистрі
Еңбек өтілі	24,7 жыл

Бейіні бойынша еңбек өтілі	24,7 жыл
Санаты	Педагог-зерттеуші

Енсебаева Умутжан Солтановна, басшының бейіндік жұмыс жөніндегі орынбасары.

Білімі	Жоғары
Нені және қашан бітірді	Ш. Уәлиханов атындағы Көкшетау педагогикалық институты, 1993 жылы
Диплом бойынша мамандығы	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі
Еңбек өтілі	35 жыл ,10 ай
Бейіні бойынша еңбек өтілі	35 жыл
Санаты	Педагог-зерттеуші

Макарова Оксана Викентьевна, басшының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Білімі	жоғары, магистратура
Нені және қашан бітірді	Көкшетау университеті, 24.04.2006 ж. "Психология", "Психолог, психология оқытушысы" дипломы бойынша біліктілігі. "Педагогикалық білім" даярлау бағыты бойынша магистратура бағдарламасын меңгерген Омбы мемлекеттік педагогикалық университеті (диплом № 102554 0949776; тіркеу нөмірі 71-23\94), Омбы қ. 26.06.2015 жыл.
Диплом бойынша мамандығы	Психолог, психология пәнінің оқытушысы
Еңбек өтілі	25 жыл
Бейіні бойынша еңбек өтілі	25 жыл
Санаты	басшының ТЖ жөніндегі орынбасарының 2 біліктілік санаты (Ақмола облысы білім басқармасының 29.01.2021 ж. № 16 бұйрығы); Педагог-зерттеуші

Толеуова Гульмира Амантайқызы, басшының әкімшілік-шаруашылық бөлімі жөніндегі орынбасары.

Білімі	Жоғары
Нені және қашан бітірді	Целиноград Машина жасау техникумы, 1985 ж. - 1988 ж. Алматы Экономика және статистика академиясы, 2002 ж.-2006 ж.

Диплом мамандығы бойынша	Техник технолог Экономист Экономист, "Персоналды басқару" бөлімшесі
Еңбек өтілі	38 жыл
Бейіні бойынша еңбек өтілі	19 жыл

Бисембаева Айгуль Зауетбаевна, жатақхана меңгерушісі, аға тәрбиеші

Білімі	жоғары
Нені және қашан бітірді	Целиноград мемлекеттік педагогикалық институтын бітірген, 1990 жыл
Диплом мамандығы бойынша	бастауыш сынып мұғалімі
Еңбек өтілі	41 жыл 6 ай
Бейіні бойынша еңбек өтілі	41 жыл 6 ай
Санаты	Педагог-зерттеуші

3. Білім алушылар контингенті

01.09.2024 жылға мектепте оқитындар саны – 183 адам. №4 "Болашақ" ОММЛИ КММ балаларды тәрбиелеу, олардың өз бетінше өмір сүру дағдыларын қалыптастыру және шығармашылық және зияткерлік қабілеттерін жан-жақты ашу мақсатында құрылған, Демалыс күндері және каникул уақытында үйге бару құқығымен білім алушылардың тәулік бойы болуымен өтті.

Жалпы контингенттен негізгі мектепте 123 оқушы, орта мектепте 60 оқушы бар.

Оқушылардың жалпы саны құлдырауға бейім. Оқушылардың қозғалысы объективті себептермен жүреді (тұрғылықты жерінің өзгеруі, отбасылық жағдайларға байланысты мектепке қайта оралу). Мектептің іс жүргізушісі белгіленген ережелерге сәйкес алфавиттік кітап, оқушыларды ауыстыру, қабылдау бойынша құжаттарды жүргізеді.

Оқушылардың жеке істері белгіленген талаптарға сәйкес ресімделді, жеке істердің нөмірлері алфавиттік кітаптағы нөмірлермен сәйкес келеді. Сыныптар бойынша тіркеу папкасында орналастырылған, басшының қабылдау бөлмесінде сақталады. Оларды сақтау және ресімдеу үшін іс жүргізуші мен хатшы жауапты болады.

3.1. Білім алушылар контингентінің сандық құрамы:

Қадамдар бойынша оқушылар саны

Оқу жылы	Бастауыш мектеп	Негізгі мектеп	Орта мектеп	Барлығы
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	
2024-2025	0	123	60	183

Сыныптардың толымдылығы туралы мәліметтер

(2024 жылғы 01 қыркүйектегі жағдай бойынша)

Мектепте 10 сынып құрылды: қазақ тілінде оқытатын 5 сынып және орыс тілінде оқытатын 5 сынып.

Негізгі мектеп

Сынып	Оқыту тілі	Сыныптардың толымдылығы	Білім алушылар саны
7А сынып	орысша	24	17
7Ә сынып	қазақша	24	24
Барлығы 7 сыныптарда			24
8А сынып	орысша	24	19
8Ә сынып	қазақша	24	24
Барлығы 8 сыныптарда			40
9А сынып	орысша	24	16
9Ә сынып	қазақша	24	23
Барлығы 9 сыныптарда			48
Барлығы 7-9 сыныптарда			112

Орта мектеп

Сынып	Оқыту тілі	Сыныптардың толымдылығы	Білім алушылар саны
10А сынып	орысша	24	12
10Ә сынып	қазақша	24	21
Барлығы 10 сыныптарда			33
11А сынып	орысша	24	9
11Ә сынып	қазақша	24	18
Барлығы 11 сыныптарда			27
Барлығы 10-11 сыныптарда			60

Барлығы: жалпы саны __183__ адамнан тұратын 10 сынып-жиынтық.

3.2. Мектеп-интернат жағдайында өзін-өзі дайындауды ұйымдастыру

Биылғы оқу жылы әр өзіндік дайындық «Біртұтас тәрбие» бағдарламасының дәйексөзімен танысу және талқылаудан басталып отырды.

Балаларды оқуға үйрету. Бұл мәселе соңғы жылдары білім беру саласындағы ең өзекті мәселелердің біріне айналды. Ақыр соңында, түлектерді өмірге дайындау дегеніміз – оларды тек біліммен ғана емес, сонымен бірге білімді өз бетінше игеруге үйрету. Оқу қабілетін қалыптастыру қиын міндет. Оқу қабілеті өздігінен пайда болмайды, бірақ бұл маңызды жұмыстың нәтижесі. Бұл процеске тек мұғалімдер ғана емес, ең алдымен оқушылардың өздері де қатысуы керек.

Біздің үнемі өзгеріп отыратын және күрделі әлемімізде орта мектеп оқушыларына ортақ дағдылар жетіспейтіні анық. Оқу іс-әрекеті неғұрлым күрделі және қарқынды болса, оқу дағдылары соғұрлым маңызды болады. Тиімді оқу іс-әрекетінің әдістерін игеру арқылы ғана оқушылар өз бетінше жұмыс істеген білімнің берік багажын алады. Аға буында оқушылардың оқу іс-әрекетінің өзіндік стилі бар, бірақ әрқашан мінсіз емес. Мұғалімнің міндеті-балаға өзінің күшті және әлсіз жақтары мен нақты мүмкіндіктерін түсінуге көмектесу.

Оқи білу-бұл тек оқушы болуды ғана емес, сонымен бірге өз мұғалімі болуды да үйрену. Оқуды үйрену үшін бала оқу тапсырмасын өз бетінше ажырата білуі керек. Егер ол гетерогенді тапсырмалардың артында оқу тапсырмасын көрмесе, онда оның оқу қызметі оңай бұзылады. Ол сабақта не болып жатқанын дұрыс түсінбейді. Оған үйрену қиын болады.

Баланы білімді өз бетінше игеруге үйрету-біздің мектептің міндеттерінің бірі. Балаларды оқуға үйретуде ерекше рөл тек оқу сабақтарына ғана емес, сонымен қатар оқу процесінің ажырамас бөлігі болып табылатын өзін-өзі дайындауға да беріледі.

Өзін-өзі даярлаудың мақсаты: сабақта алған білімдерін жоспарлау, игеру, бекіту, сондай-ақ өз іс-әрекеттерін бақылау және бағалау бойынша өзіндік жұмыс дағдыларын қалыптастыру. Интернат жағдайында өзін-өзі оқытудың өзіндік ерекшеліктері бар:

- өзін-өзі даярлау ұжымдық түрде өтеді;
- жүйелілік, өткізудің бірдей ұзақтығы;
- тәрбиеші өзін-өзі дайындауды ұйымдастырады және жүргізеді;
- бір сыныпта бір тәрбиеші белгілі бір уақыт аралығында жұмыс істейді;
- осы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін мұғалім есеп береді.

Оқу жұмысын дұрыс ұйымдастыру қызметтің сыртқы және ішкі жағдайларына қатысты бірқатар тармақтарды қамтиды. Сыртқы жағдайларға күннің дұрыс режимі, сабақтарға арналған жұмыс орнының жабдықтары, үй

тапсырмасын бір күнге немесе бүкіл аптаға орындаудың өнімді және оңтайлы тәртібін анықтау жатады. Ішкі жағдайларға жұмысқа тез қосылу, оны алаңдатпай жақсы қарқынмен жүргізу мүмкіндігі кіруі керек.

Егер өзін-өзі даярлауды ұйымдастыруға қойылатын санитарлық-гигиеналық және дидактикалық талаптар орындалса, оқушыларды оқу сабақтарына дайындау тиімді өтеді.

Бірақ өз кезегінде оқушылар да ұйымдастырушылық және тәртіптік талаптарды сақтауы керек:

- сабаққа қажетті керек-жарақтардың бар екеніне көз жеткізу және алдағы жұмысқа бейімделу үшін өзін-өзі дайындауға бес минут бұрын келіңіз;
- өзін-өзі дайындаудың басталуы мен аяқталуын дәл сақтау;
- жұмыс орнында тәртіпті қамтамасыз ету;
- қажетті қажеттіліксіз тыныштықты бұзбаңыз және басқалардың назарын аудармаңыз;
- бөтен істермен айналыспаңыз;
- қатты дауыстап кеңес бере алмайсыз;
- шу тудыратын жұмыс әдістерін қолданбаңыз;
- жұмысты жосықсыз орындау.

Үй тапсырмасын орындау барысында оқушыға қойылатын негізгі талаптар-дербестік, еңбекқорлық, уақытты үнемді пайдалану. Бірақ сіз өзіңіздің мінез – құлқыңызды басқара білу-бұл жеке тұлғаның біртұтас қасиеті екенін және оны бір іс-әрекетте дамыту мүмкін емес екенін ұмытпауымыз керек.

Тәрбиеші оқушылардың әрдайым тұрақты назар аудара бермейтінін, барлығының қажетті дағдылары дамымағанын және тапсырмалар қиын болуы мүмкін екенін есте ұстауы керек. Кейбір жағдайларда тәрбиешінің көмегі ақталады.

Өзін-өзі дайындау белгілі бір құрылымға ие:

1. кіріспе бөлім
2. оқушылардың өзіндік жұмысы
3. жұмысты қорытындылау.

Өзін – өзі даярлау үш бөлімнен тұрады: біріншісі – ұйымдастырушылық немесе кіріспе, екіншісі – өзіндік жұмыс, үшіншісі-оқушылар мен мұғалімдердің қорытындысы. Кіріспе бөлімінде оқушылар үй тапсырмасын анықтайды, түсініктеме береді, алдағы жұмыста басты нәрсені ажыратады, қажетті дидактикалық материалдар мен басқа да құралдар туралы кеңес алады.

Екінші бөлім баланың жұмысына арналған. Алғашқы қырық минутта оқушылар үй тапсырмасын өз бетінше орындайды. Қиындықтар туындаған жағдайда ғана олар кеңесшілерге жүгіне алады. Әр сыныпта пәндер бойынша кеңесшілер тағайындалады.

Үй тапсырмасын орындағаннан кейін олар қосымша материалдармен жұмыс істей бастайды.

Қорытындылау кезінде оқушылар өзін-өзі даярлау уақытын қалай ұтымды пайдаланғанын немесе пайдаланбағанын өздері көреді. Мұғалім өзін-өзі даярлау бойынша жұмыстың жалпы қорытындысын шығарады, жұмыс барысы бойынша өз бақылауларын көрсетеді және оқушылардың дайындық дәрежесін бағалайды, бірнеше пәнді аяқтаған балаларды ынталандырады, келесі жұмыс күні оқушылардың жағымды эмоцияларын реттейді.

Өзін-өзі дайындауды ұйымдастыру процесінде, егер топтық үй тапсырмасы берілсе, жұмыстың топтық формаларын қолдануға болады.

Үй тапсырмасын орындау кезінде қысқа үзілістер, 10-15 минут қажет. Осы кідірістер кезінде оқушылардың психикалық кернеуін жеңілдету үшін жаттығуларды, көзге арналған гимнастиканы қолдануға болады.

Оқу жылының басында жаңадан қабылданған сынып оқушыларымен үлкен ұйымдастырушылық жұмыс жүргізіледі, өйткені олар әлі де бейімделу кезеңінен өтіп жатыр. Олар үй тапсырмасын толық дербестікте орындады, егер ешкім оларға парақтардың сыбырлауына, тыныш сыбырлауға, серуендеуге және т.б. кедергі жасамаса. Балалар бірден өзін-өзі дайындауға бөлінген уақытты есептеуді үйренбейді. Бастапқыда олар көбінесе нақты бөлінген уақытты елестете алмайды және асығады. Балаларды асықпай бәрін жақсы жасауға болатынына сендіру маңызды, бірақ шоғырланған және мақсатты түрде жұмыс істеу керек. Мерзімдерді сақтау қажеттілігі жұмылдырады.

Осы сыныптарда жұмыс істейтін мұғалім үй тапсырмасының мазмұнын анықтау үшін пән мұғалімдерімен тығыз байланыста болады. Сәтті жұмыс істеу үшін мұғалімге толық анықтық қажет: не берілген, тапсырманы қалай орындау керек, оқушылардың қайсысына көмек қажет және т.б. мұғалімге әр оқушының үй тапсырмасын қалай орындайтынын білу пайдалы. Бұл оның сыныптағы жұмысы үшін маңызды ақпарат.

Күні бойы көп нәрсені істеу керек адам уақытты бағалауға дағдыланады, оны алдын-ала жоспарлайды және есептейді. Ол еш кедергісіз бірден жұмысқа кіріседі. Бос уақыттың артық болуы адамды шашыратуға үйретеді.

Баланы бірінші ескертуден бастап, ештеңеге алаңдамай, бәрін жасауға үйрету керек.

Тәрбиеші оқушы жұмысты бастауды неғұрлым ұзақ кешіктірсе, оны бастауға мәжбүрлеу үшін соғұрлым көп күш қажет болатынын білуі керек, оған "кіру" кезеңі соғұрлым ұзақ болады. Егер студент өзінің оқу іс-әрекетін бірден бастаса, онда ол оңай жұмыс істейді, көп нәрсені істей алады және сайып келгенде көп нәрсеге қол жеткізеді.

Оқушыны дұрыс жұмыс істеуге үйрете отырып, оның қарқынды жұмыс жасауына, орындалатын тапсырмаға толық ішкі шоғырлануына қол жеткізу

керек. Жақсы қарқынмен жұмыс істеу әдеті - дұрыс жұмыс істей білу үшін өте маңызды сәт. Жылдам қарқынмен жұмыс істеуге дағдыланған адам үшін білімді игеру мүмкіндігінде шек жоқ.

Оқушы үй тапсырмасын қай пәннен бастау керектігін өзі шешеді. Ең бастысы-алдағы жұмысты дұрыс жоспарлау және қажет болған жағдайда уақытында түзету. Ол тапсырмаларды орындаудың жолдары мен тәсілдерін өзі іздейді.

Орта мектеп оқушыларында біркелкі емес бос күндер болуы мүмкін, сондықтан олар өз мүмкіндіктерін нақты бағалап, әр пәнді дайындауға қанша уақыт кететінін анық білуі керек. Жоғары сынып оқушыларын тәрбиешілер аптаның барлық күндеріне жұмсалған уақытты көрсете отырып, жұмыс жоспарларын жасауға үйретеді. Бірақ бұл жоспар оқушыға көмектесу үшін негізгі ережені сақтау керек: жұмыс барысында әр пәнге бөлінген уақыттан асып кетпеңіз.

Әр оқушының сабақ кестесін және келесі оқу күніне арналған тапсырмаларды жазуға арналған Өзін-өзі даярлау күнделігі бар. Онда ол басқа оқу пәндері бойынша қосымша орындалған тапсырмаларды жазады.

Мұғалім өзін-өзі дайындауды ұйымдастыру журналын жүргізеді, онда оқушылардың сабаққа қатысуын белгілейді, болмау себебін жазады, келесі күні күн сайын сабақ кестесін жазады.

Әр тәрбиешіде өзін-өзі даярлау папкасы бар, онда пәндер бойынша анықтамалық материалдар, ауызша және жазбаша тапсырмаларды дайындау бойынша ережелер – жадынамалар, хабарламалар, эсселер, баяндамалар жазу бар.

Орындалған үй тапсырмасын тексеру "Ыстық орындық ", өзін - өзі тексеру, өзара тексеру, тәрбиешінің немесе кеңесші оқушының алдыңғы және жеке сауалнамасы түрінде жүзеге асырылуы мүмкін.

Мұғалімнің тапсырмаларды орындауды бағалау тәжірибесі балалардың жұмыс сапасын арттырады (талаптар пән мұғалімімен келісілуі керек). Үйге сабақ беру, егер тапсырмаларды орындау есебі ұйымдастырылса ғана орынды болады. Тексерудің болмауы оқушыларды ұйымдастырмайды, олардың жауапкершілігін төмендетеді.

Тәрбиешіден саналы, білімді және жауапты адамды қалыптастыруға көмектесу қажет. Өз қызметін өз бетінше жоспарлай алатын және болашақ өмірге қажетті білімді, дағдыларды және дағдыларды игере алатын адам.

3.3 Демалыс күндері № 4 "Болашақ" ОММЛИ КММ оқушыларының бос уақытын ұйымдастыру

Бос уақыт-бұл оқу және еңбек қызметінен бос және өз қалауы бойынша пайдаланылатын уақыт. Өйткені, адам өмірінің ажырамас бөлігі, еңбек сияқты, демалыс, бос уақыт, Ойын-сауық болып табылады. Көбінесе бұл уақытта адамдар мәдени қажеттіліктерді қанағаттандырумен, демалумен және ойын-сауықпен айналысады.

Демалыс-бос уақытты ұйымдастырудың ең қарапайым түрлерінің бірі. Ол оқу сабақтары кезінде жұмсалған күштерді қалпына келтіруге, олардың жеке рухани қажеттіліктерін қанағаттандыруға, дененің күйіне қол жеткізуге арналған.

Бұл үшін тиісті жағдайлар жасау-бүкіл педагогикалық ұжымның бірінші кезектегі міндеті. Тек толыққанды демалу кезінде психологиялық және эмоционалдық жүктеме, әсерлердің өзгеруі, күштердің қалпына келуі орын алады.

Демалысты ұйымдастырған кезде ойын-сауықты ерікті түрде таңдау, балалардың өздері ойын-сауықты тұтынуға дайын болу принциптерін ұстану қажет. Балаларды бірлескен даму іс-әрекетінде тәрбиелеу, оларға кез-келген сәтте, ұжымдық істерді ұйымдастырудың әр кезеңінде мүмкіндігінше дербестік беру, олардың орнына емес, олармен бірге құру, әр бала үшін рөлдер мен іс-әрекеттердің өзгеруін қамтамасыз ету, бұл оның дағдыларын, мінезін, қабілеттерін дамытуға әкеледі.

Белсенді және мазмұнды бос уақыт оны ұйымдастыратын адамдардың белгілі бір қажеттіліктері мен қабілеттерін талап етеді.

Балалар да жеке тұлғаның шығармашылық әлеуетін өзін-өзі жүзеге асыруға, өзін-өзі бағалау деңгейін және адамның даму мәдениетін дамытуға ықпал ететін бос уақытты өткізудің әлеуметтік маңызды түрлеріне қатысуға дайын болуы керек.

Жоспарлау кезінде демалудың әртүрлі түрлерін қолдану қажет. Бұл балалардың ойын-сауықтары, анимациялық және экскурсиялық іс-шаралар, спорттық-бұқаралық іс-шаралар, фильмдер көрсету және демалыс пен ойын-сауықтың тақырыптық кештерін өткізу болуы мүмкін.

Қазіргі әлемде шығармашылық арқылы бос уақыт формасы үлкен жетістікке жетеді.

Шығармашылыққа деген қажеттілік әр адамға, тіпті жас адамға да тән. Шығармашылық жоғары қанағат әкеледі және сонымен бірге рухани жетілдіру мен мәдени құндылықтарды құру құралы болып табылады.

Бірақ біздің балалар мектеп-интернатта тұрып, оқитындықтан, бұл демалыс дұрыс және мазмұнды ұйымдастырылуы керек.

Интернатта балалардың бос уақытын ұйымдастыру "Демалыс күні" мектебі арқылы жүзеге асырылады. Осы күндері біз өз жұмысымызда ұжымдық шығармашылық істер сияқты түрді қолданамыз.

Ұжымдық шығармашылық іс-бұл жаңа шығармашылық өнімді құруға бағытталған оқушылар ұжымының бірлескен қызметі, бұл ұжымның өзара әрекеттесуіне, баланың қабілеттерін жүзеге асыруға және дамытуға, жаңа дағдылар мен дағдыларды алуға бағытталған балалар іс-әрекетін ұйымдастырудың бір түрі.

Ұжымдық шығармашылық істерді орындау кезінде балалар басқалардың пікірі мен идеяларына, ұжымдағы достық қарым-қатынастарға шыдамдылық танытуға, бір-біріне және айналасындағы адамдарға қамқорлық жасауға үйренеді.

Ұжымдық шығармашылық іс - бұл ең алдымен өз ұжымына, бір – біріне, айналадағы адамдарға қамқорлық жасау барлық мүшелер-балалар мен мұғалімдердің бірлескен ұжымдық күш-жігері арқылы жүзеге асырылады. Бұл әркімнің рөлі бар, барлығы іс-әрекетті іздеуге ынталы, барлығы ортақ істердің сатыларынан өтетін іс-әрекетті ұйымдастыру: бірлескен іс-әрекеттерді іздеу, іріктеу, қорғау, дайындау, орындау, талқылау (талдау).

Әрбір мұғалім өзінің практикалық қызметінде басқа нұсқаларды, істерді дайындау әдістерін қолдана алады.

Бірақ әрқашан есте сақтау керек: жалпы пікір әркімнің ұсыныстарынан жасалады; "біз өзімізді жоспарлаймыз, дайындаймыз, өзімізді талдаймыз" қағидатын сақтау балалардың бастамасы мен тәуелсіздігін дамытуға мүмкіндік береді; істер әр түрлі болуы мүмкін, бірақ олардың барлығы балалардың жасына, білімі мен мүдделеріне сәйкес келуі керек; істерді дайындаудың әр нұсқасы үшін міндетті барлық балалар сәттілік, қателіктер туралы ойланып, өздері үшін болашақты, болашақ жоспарларды, салдар бағдарламасын анықтаған кезде істі талдау болуы керек.

Ұжымдық іс, шығармашылық, өйткені ол негізгі мақсатқа, маңызды тапсырмаға жету үшін ең жақсы шешімдерді үздіксіз іздеуді білдіреді. Ол тек орындалып қана қоймай, сонымен бірге ұйымдастырылады - ойланады, жоспарланады, бағаланады. Шығармашылық - бұл абсолютті жаңалық емес немесе бұрын-соңды болмаған ерекше нәрсені жасау емес, бірақ ол да болуы мүмкін. Керісінше, бұл инерциялық, типтік, біркелкіліктен ауытқу. Бұл ескі тәжірибеде жаңа, ескі - жаңа бизнесте, бұл субъективті шығармашылық - бір бала немесе балалар ұжымы алғаш рет жасаған Өнертабыс пен жаңалық, бұл жеке шығармашылық бастама.

Ұжымдық демалыс-бұл әр адамды жалпы іс-әрекетке қосуды, оның жеке мүдделерін басқа адамдардың мүдделерімен байланыстыруды білдіреді. Бұл

процестің тиімділігі көбінесе оқушылардың қатысуына, олардың демалу қабілетіне байланысты болады.

Мектеп-интернат-лицей тәрбиешілері ойын–сауық-танымдық бағыттағы іс-шараларды, спорттық іс-шараларды, фильмдерді көруді, туған өлкесіне экскурсияларды өткізеді.

Ұзақ уақыт бойы ересектер балаларға: "Мектеп – сіздің екінші үйіңіз", - дейді. Бұл үйде өзара түсіністік, жайлылық пен жайлылық орнасын. Үйдің атмосферасы мен климаты балаларға жеке өсу мен өзін-өзі жетілдіруге үмкіндік береді.

4. ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына критерийлер

Мектепте жыл сайын жалпы орта білім берудің базалық құндылықтарына, мақсаттары мен міндеттеріне, МЖМБС талаптарына сәйкес келетін оқу-тәрбие жұмысының жоспары жасалады. 2022-2023 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысының жоспары Қазақстан Республикасы БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес жасалды.

Білім беру сапасын арттыру жөніндегі жұмыстың негізгі бағыттары білім беру процесіне қатысушылардың барлығының үздік білім беру ресурстары мен технологияларына тең қолжетімділігін қамтамасыз ету; оқушылардың тез өзгеретін әлемде табысты қамтамасыз ететін білім алу қажеттілігін қанағаттандыру; жалпы білім беретін мектептерде Қазақстан Республикасының зияткерлік, физикалық және рухани дамыған азаматын қалыптастыру болып табылады.

Жаңа тәсілдерді ескере отырып, мұғалімнің кәсіби құзыреттілік саласы кеңейіп келеді. Бұл пәнаралық және жобалық қызмет, оқыту мен басқаруда ақпараттық - коммуникациялық технологияларды (бұдан әрі – АКТ) пайдалану, инклюзивті білім беру және ата-аналарға консультациялық қолдау көрсету.

Білім беру мазмұнын жаңарту шеңберінде оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту білім берудің басым мақсаттарының бірі ретінде айқындалады.

Функционалдық сауаттылық оқу нәтижесі ретінде әр мектептің оқу пәні арқылы қалыптасады. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытудың, сондай-ақ оның қалыптасуын тексерудің құралы шығармашылық сипаттағы тапсырмалар (зерттеу, ойын-сауық сипаттағы тапсырмалар, экономикалық, тарихи мазмұны бар тапсырмалар, тәжірибеге бағытталған тапсырмалар және т.б.) болып табылады.

Функционалдық сауаттылық деп адам қызметінің әртүрлі салаларында, сондай-ақ тұлғааралық қарым-қатынас пен әлеуметтік қатынастарда өмірлік міндеттердің кең ауқымын шешу үшін мектепте алған білімдерін, дағдыларын, дағдыларын (ЗУН) пайдалану қабілеті түсініледі.

Мектептің тәрбие жұмысында "Мәңгілік Ел" құрылымдық құрамдас бөліктеріне сүйене отырып, мектепте тәрбиеленетін әрбір оқушының бойында Тәуелсіздік, ұлттық бірлік, тұрақтылық, толеранттылық, қоғамдық келісім, аумақтық тұтастық, егемендік, теңдік сияқты құндылықтар тезистері айқындалған. Жоғарыда аталған басымдықтар бүгінгі таңда мемлекеттік саясаттың іргелі негізін құрайтын қазіргі қазақстандық қоғамды дамытудың негізгі стратегиялық және басым міндеттерінің бірі ретінде тәрбие процесін білдіреді.

2024-2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының білім беруді қайта құрудың аталған тезистерін негізге ала отырып, мектептің оқу - тәрбие процесінің проблематикасының, мақсаттары мен міндеттерінің мынадай

жүйесі ұсынылады:

Мектептің педагогикалық тақырыбы:

«Қазіргі заманғы білім беру және басқару технологиялары мұғалім мен оқушының негізгі құзыреттерін қалыптастыру шарты ретінде»

Мектептің әдістемелік тақырыбы:

«Жаңартылған білім беру мазмұнын іске асыру жағдайында білім алушыларға білім беру мен тәрбиелеудің қазіргі заманғы сапасына қол жеткізу факторы ретінде педагогтердің кәсіби құзыреттілігін дамыту»

Ғылыми-әдістемелік жұмыстың мақсаты: бала тұлғасының интеллектуалдық-шығармашылық және әлеуметтік-психологиялық әлеуетін дамытуға бағытталған озық тәжірибе алмасу, өзін-өзі тәрбиелеу және курстық қайта даярлау негізінде оқытушылардың кәсіби шеберлігін арттыру үшін жағдайлар жасау

Ғылыми-әдістемелік жұмыстың міндеттері:

1. Оқыту сапасын арттыру
2. Оқу мотивациясының деңгейін арттыру
3. Оқу процесіне жүйелі-белсенділік тәсілін енгізуді қамтамасыз ету.
4. Пәндік олимпиадаларға қатысуға бағытталған ынталы оқушылармен жұмыс.
5. Білім беру процесінің диагностикасы және мониторингі бойынша деректер банкін қалыптастыру.
6. Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің оң тәжірибесін анықтау, жалпылау және тарату.

Жұмыс нысандары:

1. Тақырыптық педагогикалық кеңестер.
2. Әдістемелік кеңес.
3. Мұғалімдердің пәндік және шығармашылық бірлестіктері.
4. Мұғалімдердің өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптары бойынша жұмысы.
5. Ашық сабақтар.
6. Шығармашылық есептер.
7. Шығармашылық бірлестіктердің жұмысы
8. Тақырыптық апталар.
9. Семинарлар
10. Заманауи сабақты ұйымдастыру және өткізу бойынша кеңес беру. Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру.

Әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттары

1. Жұмысты ұйымдастыру:

- педагогтердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру;
- - ӘБ қызметі;
- - мектеп педагогтарын аттестаттаудан өткізу;
- - мектепті дамыту бағдарламасының міндеттерін орындау;
- - ғылыми-практикалық конференциялар.

2. Технологиялық қамтамасыз ету:

- -мектептің бағытын ескере отырып, базалық, қосымша білім беру үшін бағдарламалық – дидактикалық құралдарды және оларды іске асырудың әдістемелік құралдарын әзірлеу (қоғамдық-гуманитарлық, жаратылыстану-математикалық);

- - инновациялық педагогикалық технологияларды енгізу;

- - оқушыларды бейін алды даярлау үшін курстар бағдарламаларын, инновациялық технологияларды, оқу құралдарын, өзге де оқу құралдарын сынақтан өткізу, бағдарламалық-әдістемелік материалдардың инновациялық пакеті идеяларының іске асырылуын қадағалау бойынша мониторинг ұйымдастыру.

3. Ақпараттық қамтамасыз ету:

- нормативтік құжаттарды зерделеу;
- ақпараттық сүйемелдеу, оның ішінде электрондық білім беру ресурстары құралдарымен;
- педагогтарды жеке әдістемелік сүйемелдеу;
- ОПТ анықтау, зерттеу, жинақтау және тарату;
- электрондық білім беру ресурстарымен жұмыс;
- практикалық қызмет (ашық сабақтар мен іс-шаралар, шеберлік сыныптары, семинарларға, конкурстарға қатысу);
- баспа қызметі.

4. Бақылау-бағалауды қамтамасыз ету:

- ӘЖ процесінің жай-күйін диагностикалау;
- педагог қызметінің рейтингтік бағасы;
- білім берудің жаңа сапасының критерийлері тұрғысынан мониторингтік рәсімдер мен әдістемелер.

Жоспарлаудың негізгі бағыттары мектептегі әдістемелік қызмет

1. Бірыңғай міндет пен проблеманы іске асыру бойынша жұмыс.
2. Әдістемелік кеңестің жұмысы
3. Пән мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің жұмысы.
4. Біліктілікті, педагогикалық шеберлікті және оқыту сапасын арттыру бойынша жұмыс.

5. Педагог қызметкерлерді аттестаттау бойынша жұмыс.
6. Жас мамандармен жұмыс.
7. Оқушылардың ғылыми қоғамы. Дарынды балалармен жұмыс.
8. Педагогикалық мониторинг.

Қойылған міндеттер іс жүзінде толық көлемде орындалды, бұған мектеп әкімшілігінің білім беру процесіне қатысушылар үшін жағдай жасау жөніндегі жоспарлы қызметі ықпал етті; оқушыларды оқыту нәтижелілігінің сапасын қамтамасыз ететін қабылданған басқарушылық шешімдердің орындалуын талдау.

Оқу жылына мектептің әдістемелік жұмысын жоспарлау кезінде педагогикалық ұжым оңтайлы жағдайлар жасауға, мектеп алдында тұрған мәселелер мен міндеттерді шешуге мүмкіндік беретін тиімді формаларды таңдауға ұмтылды. Қойылған міндеттерді шешу үшін мынадай жағдайлар жасалған:

- негізгі пәндер бойынша білімнің негізін қалауға, білім беру стандарттарын игеру деңгейін қамтамасыз етуге мүмкіндік беретін оқу жоспары әзірленді және бекітілді;
- мектептің әдістемелік кеңесінің, педагогикалық кеңестің жұмысы ұйымдастырылды;
- кабинеттердің материалдық-техникалық базасын жақсарту бойынша іс-шаралар өткізілді;
- ҚМЖ жүйесі тиімді жұмыс істеу шарттарының бірі ретінде әзірленді;
- әдістемелік бірлестіктер бекітілген әдістемелік тақырыптарға, мектеп мәселелеріне сәйкес жоспарлар бойынша жұмыс істеді.

Әдістемелік жұмыстың негізгі принциптері:

- жеке, топтық, фронтальды жұмыс түрлерінің оңтайлы үйлесімі;
- әдістемелік жұмыс жүйесіндегі белсенді парадигманың басымдығы;
- педагогтердің кәсіби өзін-өзі тануының өсуін қамтамасыз ететін инновациялық қызмет түрлерін іздеу;
- әдістемелік жұмыстың нәтижелілігін бағалау кезінде жұмыстың сапалық көрсеткіштерін пайдалану;
- мектептегі жаңа қызметкерлердің бейімделу деңгейі;
- мұғалімдердің кәсібилігін арттыру және мектеп алдында тұрған міндеттерді шешуге дайын болу;
- педагогтердің теориялық білімін меңгеруі;
- білім беру бағдарламасын әдістемелік қамтамасыз ету сапасы;
- мұғалімдердің әріптестерінің ең құнды тәжірибесін меңгеруі;
- мұғалімдердің кәсіби өзін-өзі дамыту қабілеті.

Қоғамдық-гуманитарлық цикл пәндерін біріктіру мұғалімдерінің әдістемелік жұмысының тақырыбы: **"Заманауи білім беру технологияларын қолдана отырып, оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру"**
Әдістемелік бірлестік жұмысының мақсаты:

- мұғалімнің кәсібилігі мен шеберлігін арттыру;
- оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру үшін оқытудың жаңа технологияларын игеру;
- оқушылардың білімін, іскерлігін және функционалдық сауаттылығын бақылау және диагностикалау жүйесін жетілдіру;
- сабақтар мен сыныптан тыс іс-шаралар арқылы оқушылардың зияткерлік әлеуетін ашуға ықпал ету.

Жаратылыстану-математикалық цикл пәндерін біріктіру мұғалімдерінің әдістемелік жұмысының тақырыбы: "Жаңартылған мазмұнды іске асыру жағдайында педагогикалық шеберлік, ақпараттық мәдениет және педагогикалық технологиялар деңгейін жетілдіру"

Жұмыс мақсаттары:

- Оқу процесіне заманауи педагогикалық технологиялар мен оқыту әдістемелерін енгізу арқылы білім сапасын арттыру;
- Үздіксіз дамушы және дамушы білім беру жүйесінде білім беру процесіне қатысушылардың шығармашылық әлеуетін ашуға бағытталған инновациялық білім беру кешенін қалыптастыру;
- Математика сабақтарында және сабақтан тыс уақытта сараланған оқытуды жүзеге асыру арқылы оқушылардың математикалық қабілеттерін дамыту;
- Оқытушылардың педагогикалық шеберлік деңгейін, олардың оқу пәні мен оны оқыту әдістемесі саласындағы эрудициясы мен құзыреттілігін үздіксіз жетілдіру.

Сынып жетекшілер мен тәрбиешілердің ӘБ мақсаты:

- 1. Педагогтердің кәсіби шеберлігі мен шығармашылық әлеуетін жан-жақты арттыру.
- 2. Сынып жетекшілері мен тәрбиешілерінің заманауи білім беру технологияларын қолдануы
- мектептегі тәрбие жұмысының тиімділігін арттыру және жетілдіру әдістері.

Міндеттер:

- 1. Тәрбиеленушілердің дене және психикалық денсаулығын қорғау және нығайту жөніндегі жұмысты жалғастыру,
- олардың эмоционалды әл-ауқатын қамтамасыз ету.
- 2. Тәрбие практикасының неғұрлым принципті мәселелерін шешу бойынша бірыңғай шаралар әзірлеу
- ұжым және жеке тұлға.

- 3. Педагогтар мен тәрбиеленушілердің адамгершілік – құқықтық мәдениетін қалыптастыру жөніндегі жұмысты жалғастыру.
- 4. Сынып жетекшілері мен тәрбиешілерін ғылыми-әдістемелік, инновациялық,
- тәжірибелік-педагогикалық қызмет.
- 5. Жұмыстың тиімді түрлерін енгізу арқылы өзін-өзі даярлау сапасын жақсарту.
- 6. Оқушылар арасында кәсіптік бағдар беру бойынша жұмысты жандандыру.

Мектеп әкімшілігі мектепшілік мониторинг жоспары бойынша жұмыс тәртібімен сабақтарға қатысты. Әдістемелік жұмыстың және мектеп әкімшілігінің маңызды бағыты біліктілікті арттыру курстық жүйесі арқылы мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін үнемі жетілдіру және мектеп мұғалімдерін аттестаттауға ынталандыру болып табылады. Мектептің әдістемелік жұмысы пәндерді оқытудағы әдістемелік деңгейді арттыруға бағытталған, бұл негізгі жұмыс: берік білім беру, балаларды қоғам жағдайында бейімделуге үйрету, өз бетінше білім алу, оқуға, өз пәніне деген қызығушылықты ояту, ТЖБ және ТЖБ, емтихандар, МОДО және ҰБТ тапсыруға дайындау. Мұғалімдер И. А. Енке, У. С. Енсебаева, С. П. Губских, С. С. Маулиева, Л. Т. Садырова, Б. А. Құсайынбекова, Г. Н. Гумарова, А. А. Шектибаев және т. б. үздік сабақтар атап өтіледі. Мұғалімдер оқушылардың есте сақтау қабілетін, ойлауын, монологиялық сөйлеуін дамыту үшін жұмыс істейді, қарым-қатынас жасауға, білімді практикада қолдануға үйретеді, сабақтың барлық кезеңдеріне назар аударады, ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданады.

Жас мұғалім мектебі. Мектепте озық тәжірибе құрылымында жас мұғалім мектебі ұйымдастырылған. Мектептің жаңадан бастаған жас мұғалімдері Жакишев Мурат Мусаевич, Манап Гүлназ Ақылбекқызы, Ахмедьянова Алена Борисовна тәжірибелі мұғалімдер Садырова Ляззат Турганбековна, Кусаинбекова Балумаржан Абилбековна, Аханова Ляйля Талгатовна жетекшілігімен арнайы жоспар бойынша жұмыс жүргізеді, оның ішінде Сабақтың және сыныптан тыс сабақтың мақсаттарын қою техникасы мен әдістемесі, сабақты жоспарлау ерекшеліктері және тағы басқалар сияқты мәселелерді талқылау. «Жас маман» апталығының қорытындысы бойынша мынадай қорытындылар жасалды: мектепте 2 жас мұғалім жұмыс істейді: Қайыртай Мәдина Оралқызы, Орғабай Ақсұңқардың 2 жыл 9 ай және 9 ай еңбек өтілі бар және 1 жыл еңбек өтілі бар Жакишев Мурат Мусаевич, Манап Гүлназ Ақылбекқызы, Ахмедьянова Алена Борисовна жоғары білімі бар, санаты жоқ жас мұғалімдер. Онкүндік барысында тәжірибелі педагогтар: сабаққа қатысу, құжаттаманы зерделеу (Күнделік.кз, өзін-өзі тәрбиелеу папкасы, жас мамандар конкурстарына қатысу). Жыл басында жұмыс жоспары жасалды, мұғалім-тәлімгерлер Садырова Ляззат Турганбековна, Кусаинбекова Балумаржан Абилбековна, Аханова Ляйля Талгатовна

апта аясында әдістемелік көмек көрсету мақсатында мұғалім – тәлімгер жоғары әдістемелік деңгейде ашық сабақтар өткізді. Қорытындылар: жас мұғалім оқытудың әртүрлі формалары мен әдістерін қолдана отырып сабақтар өткізді, сабақтарға талдау және интроспекция жүргізуді үйренді. Облыстық жас педагогтар байқауына қатысу. Тәжірибелі мұғалімдердің жетекшілігімен жас мұғалімнің қарым-қатынасы кәсіби тұрақтылықты, бастаушы мұғалімнің жеке басының шығармашылық өзін-өзі жүзеге асыруын дамытуға ықпал етті.

Шеберлік мектебі. Қоғамдық өмірде болып жатқан өзгерістер білім берудің жаңа тәсілдерін, жеке тұлғаны дамытуға бағытталған педагогикалық технологияларды, шығармашылық бастаманы, тәуелсіз қозғалыс дағдысын іздеуді талап етеді. Шеберлік мектебі әдістемелік жұмыстың бір түрі ретінде негізінен жеке және ұжымдық тәлімгерліктің мақсаттары мен міндеттерін жүзеге асырады. Шеберлік мектебінің негізгі мақсаты-тәжірибелі мұғалімнің, тәжірибесі аз әріптестердің жетекшісінің әдістемелік көмегі. Педагогикалық тәжірибе-оқу-тәрбие жұмысы процесінде мұғалім алған білім, білік пен дағдылардың жиынтығы. Мектепте озық тәжірибені жинақтау бойынша сапалы жұмыс жүргізуді қамтамасыз ету мақсатында озық тәжірибені ұйымдастыру және өткізу жөніндегі штаб құрылды.

Педагогтердің кәсіби конкурстарға қатысуы

Оқу жылы	Республикалық деңгей	Облыстық деңгей
2017-2018	Математикалық регата – Антонов Виктор Алексеевич, Грамота;	«Үздік авторлық бағдарлама» «Өз ісінің шебері» номинациясы - Губских Светлана Петровна, Енке Ирина Альбертовна; «Үздік педагог-2018» - Гумарова Гальнур Нутфуловна, Грамота
2018-2019	«Лучшая авторская программа» - Енке Ирина Альбертовна, Грамота;	«Дарынды оқушыға- талантты ұстаз» -Антонов Виктор Алексеевич, Грамота; «Үздік педагог -2019» - Енсебаева Умутжан Солтановна, Грамота
2019-2020		«Үздік қазақ тілі мұғалімі» Жакишева Айман Тлеутсовна, III деңгей Дипломы «Үздік педагог -2020» - Жакишева Айман Тлеутсовна, Грамота «Үздік бейнесабак» - Абдильдина Ардак Саденовна, Жакишева Айман Тлеутсовна, Сертификат
2020-2021		Математика, физика мұғалімдері арасындағы Олимпиада – Гумарова Гальнур Нутфуловна – II деңгейлі Диплом «Үздік педагог -2021» - Макарова Оксана Викентьевна, қатысушы
2021-2022	Мұғалімдер арасындағы математика, физикадан олимпиада	Мұғалімдер арасындағы математика, физикадан олимпиада - Шорманов Сағыдат Мыңжасарұлы – I деңгейдегі диплом "Үздік психолог"байқауына қатысушы педагог-

	- Шорманов Сағыдат Мыңжасарұлы – III деңгейдегі диплом	психолог Серикбаева Айман Сейталовна "Үздік психолог кабинеті" байқауына қатысушы педагог-психолог Серикбаева Айман Сейталовна
2022-2023	Педагогикалық идеялар панорамасы – 2022" республикалық байқауы 1 орын Смайлова Орал Капаровна Creative teacher – 2022" республикалық байқауы 2 орын Рыспаева Әсем Нұрланқызы	Педагогикалық идеялар панорамасы – 2022" облыстық байқауы 1 орын Смайлова Орал Капаровна «Жас ұстаз – 2022» облыстық байқауы 2 орын Рыспаева Асем Нурланқызы
2023-2024	«Үздік авторлық бағдарлама» Макарова Оксана Викентьевна III место, Олимпиада «Педстарт» Маулиева Самал Сапарғалиқызы II место; ААстафьева Ирина Петровна – III место, Турганбаева Гульшира Казиевна– III место; Жакишева Айман Тлеутсовна III место	«Үздік авторлық бағдарлама» Макарова Оксана Викентьевна I орын, Енсебаева Умутжан Солтановна II место, Жакишева Айман Тлеутсовна III место Аханова Ляйля Талғатовна III место, Конкурс "Үздік психолог кабинеті" педагог-психолог Зылгарина Гульмира Кайратовна II место, Тіл форумы Жакишева Айман Тлеутсовна Алғыс хат
2024-2025	1.Педагогтар мен психологтарға арналған «Олимп шыңы» пәндік олимпиадасы, Чинпулатов Джанабай Джумабаевич, грамота. 2.Республикалық математика пән мұғалімдеріне арналған олимпиада, III орын , Чинпулатов Джанабай Джумабаевич. 3.Республикалық А. Байтұрсынұлы атындағы олимпиада, -Оргебай Ақсұңқар, I орын , ---Турганбаева Гульшира Казиевна,	1.«Педагогикалық идеялар фестивалі» Маулиева Самал Сапарғалиқызы, I орын 2.«Дарынды балаларға талантты ұстаз» атты педагогикалық олимпиада, Оргебай Ақсұңқар, қатысушы 3.«Жаңа мектепке-Жаңашыл ұстаз» атты жас педагогтардың VII байқауы Каиртай Мадина Оралқызы, қатысушы . 4.«Биология пәні мұғалімдерінің үздік педагогикалық жобасы» Оргебай Ақсұңқар, қатысушы. 5.«Үздік педагог-2024» Енсебаева Умутжан Солтановна, қатысушы 6.«Математикалық регата» олимпиадасы Гумарова Гальнур Нутфуловна қатысушы. 7.Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдеріне арналған Облыстық шығармашылық байқау «Сөз шебері» Ахмедьянова Алена , қатысушы

	II орын; -Аханова Ляйля Талгатовна, II орын. 4.«BilimLine.kz» Эссе жазу байқауы, -Енсебаева Умутжан Солтановна II орын, -Турганбаева Гульшира Казиевна II орын, 5.«Демург»педагогик алық қашықтық олимпиадасы, -Маулиева Самал Сапарғалиқызы, III орын; -Бисембаева Айгуль Заулетбаевна, II орын, -Блялова Жадыра Жанабаевна, III орын.	
--	---	--

Оқушы тұлғасының шығармашылық әлеуетін дамыту мектеп қызметінің жетекші бағыттарының бірі болып табылады. Мектепте дарынды балалармен жұмыс істеудің белгілі бір жүйесі қалыптасты: бұл элективті бағдарламалар, элективті курстар, түрлі конференциялар, олимпиадалар құру.

Оқушылардың ғылыми-зерттеу қызметін ұйымдастыру оқушыларды оқыту мен тәрбиелеудің ажырамас бөлігі болып табылады. Дарынды балаларды анықтау және олардың шығармашылық мүмкіндіктерін іске асыруды қамтамасыз ету, оқушыларымызға әртүрлі салаларда, соның ішінде ғылыми-зерттеу қызметінде өзін-өзі жүзеге асыруға мүмкіндік беру өте маңызды.

Оқушылардың ғылыми қоғамы-бұл белгілі бір ғылым саласындағы білімді жетілдіруге, шығармашылық қабілеттерін, ойлауын, зияткерлік бастамасын, дербестігін, өз қызметіне аналитикалық көзқарасын дамытуға, ғылыми-зерттеу жұмысының дағдылары мен дағдыларын алуға, мектеп мұғалімдерінің жетекшілігімен тәжірибелік-эксперименттік жұмысты дамытуға ұмтылатын оқушылардың ерікті бірлестігі.

Дарынды және ғылым негіздеріне құштар, ғылыми қызметке ұмтылатын оқушыларды анықтау және қолдау мақсатында мектепте оқушылардың ғылыми қоғамы жұмыс істейді. Ол біздің оқушыларға оқытудың зерттеу әдісін меңгеру үшін жасалған.

Дарынды және қабілетті оқушылармен жұмыс істеу, оларды іздеу, анықтау

және дамыту - мектеп жұмысының маңызды аспектілерінің бірі.

Ғылыми қоғамда жұмыс істеу студенттерге көптеген оқу дағдыларын нығайтуға және жаңа құзыреттіліктерге ие болуға үлкен мүмкіндіктер береді:

- оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамытады және олардың зерттеу дағдыларын дамытады;
- шығармашылық ізденіс пен зерттеулерді орындау процесінде аналитикалық және сыни ойлауды қалыптастырады;
- сіздің бейімділіктеріңізді тексеруге мүмкіндік береді;
- оқу және еңбек қызметінде мақсаттылық пен жүйелілікке тәрбиелейді;
- мақсаттарға жету және нәтижелерді ұсыну арқылы олардың өзін-өзі растауына ықпал етеді.

Сонымен қатар, студенттер қосымша ғылыми ақпарат алады, бұл оларға тек мектеп бағдарламасын ғана емес, сонымен қатар оқу орындарында қосымша білім алуға көмектеседі.

ҒҚ қызметі мектептің Жарғысы мен ережесі негізінде жүзеге асырылады.

Ғылыми қоғам жұмысының мақсаты: дарынды балаларды іздеу мен қолдаудың кең жүйесін құру, оларды жеке тұлғаның қалыптасуының бүкіл кезеңінде қолдау.

Осы мақсатты іске асыру үшін мынадай міндеттер шешіледі:

- Өзін-өзі көрсету және өзін-өзі жүзеге асыру үшін жағдай жасау;
- Ғылым мен мәдениеттің таңдалған салаларында білімді тереңдету;
- Шығармашылық ойлауды дамыту;
- Ғылыми-зерттеу қызметінің дағдыларын жетілдіру;
- Өз қызметіне аналитикалық қатынасты қалыптастыру;
- Ғылыми білімді насихаттау;
- Білім берудің беделін бекіту;
- Ғылыми және шығармашылық ізденісті жүзеге асыру, өзіндік жұмыс, зияткерлік қызметтің тиімділігін арттыру және рационализациялау әдістерімен қаруландыру;
- Кәсіби өзін-өзі анықтауға жәрдемдесу және кәсіби өсу жағдайларын қамтамасыз ету;
- Үздік педагогтарды ынталандыру, олардың біліктілігін үнемі арттыру, мұғалімдерді жаңа буынмен толықтыру жүйесі.

Ғылыми қоғамдағы жұмыс әртүрлі нысандарда жүргізіледі: оқушылармен жеке іс-әрекет, топтық (оқушылардың бірлескен зерттеу жұмысы) және бұқаралық (конференциялар, олимпиадалар). Білім алушылардың ғылыми қоғамы секциялар бойынша жұмыс істейді:

- жаратылыстану-математикалық секция
- қоғамдық-гуманитарлық секция

Оқу жылы	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Республикалық деңгей	1 адам - 3 место		
Облыстық деңгей	1 адам - 1 орын 2 адам - 3 орын 1 адам - Грамота	1 адам - 1 орын 1 адам - 2 орын	1 адам - 3 орын 1 адам - Грамота

2024-2025 оқу жылына арналған педагогикалық кеңестердің жоспары

Педагогикалық кеңестердің тақырыптары	Жауаптылар	Мерзімі
Педагогикалық кеңестің № 1 отырысы		
1. Мектеп жұмысының нәтижелерін талдау және жаңа оқу жылында мектепті дамытудың басым бағыттары 2. Педагогикалық қызметкерлердің тарификациясы 3. Педагогикалық этика бойынша кеңес құру. 4. Мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын және жұмыс бағдарламаларын бекіту 5. 2024-2025 оқу жылына арналған мектептің жұмыс тәртібі 6. Мектептің нормативтік-құқықтық базасы 7. Оқушыларды тәрбиелеу және олардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету 8. Алдын алу жөніндегі кеңесті бекіту 9. Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының жұмысын ұйымдастыру туралы 10. Тұтас білім беру бағдарламасының ерекшеліктерін зерттеу	Әкімшілік	тамыз
Педагогикалық кеңестің № 2 отырысы		
Жаңартылған «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы шеңберінде құндылықты тәрбиелеудің ерекшеліктері 1. Педагогтердің, оқушылар мен ата-аналардың өзара іс-қимылының нысандары мен тәсілдерін жетілдіру, әріптестермен, оқушылармен және олардың ата-аналарымен жұмыста педагогикалық қарым-қатынас техникасын оқыту.	Әкімшілік	қараша

2. 1 тоқсанның қорытындысы		
Педагогикалық кеңестің № 3 отырысы		
«Оқытудың инновациялық әдістері:Заманауи педагогикалық технологияларды қолдану және жасанды интеллекті оқу процесіне біріктіру» 1.Бірінші жартыжылдықтың қорытындылары: оқушылардың үлгеріміне мониторинг жүргізу, пәндер бойынша бағдарламалық материалдан өту. 2. Қабілетті оқушылармен аралық жұмыс нәтижелері: зияткерлік олимпиадаларға қатысу. Президенттік олимпиаданы қорытындылау. 3. Аудандық пәндік олимпиада турының нәтижелері. Мектеп командасының облыстық олимпиадаға қатысуға дайындығы. 4. ЖМБ пәндерін ағылшын тілінде оқытуда оқушылардың оқу мотивациясын арттырудың әдістері мен тәсілдері	Әкімшілік	қаңтар
Педагогикалық кеңестің № 4 отырысы		
«Педагогикалық кәсіби құдыреттілігін дамыту білім сапасын көтерудің басты шарты» Мақсаты: пәнаралық байланыстарды дамыту 1. Кешенді тәсіл және әртүрлі пәндік салалар арасындағы байланысты түсіну қабілеті 2. 3 тоқсандағы оқыту мен тәрбиелеу қорытындысы. 3. 9,11-сынып білім алушыларының негізгі жалпы білім беру курсы үшін мемлекеттік (қорытынды) аттестаттауда таңдау бойынша пәнді бекіту туралы. 4. Негізгі және орта мектеп курсы бойынша қорытынды аттестаттауға дайындық. 5. Жас маманның педагогикалық қызметі. Тәлімгердің жас маманмен бірлескен жұмысы	Әкімшілік	наурыз
Педагогикалық кеңестің № 5 отырысы		
"2024–2025 оқу жылының аяқталуы туралы" 1. 2024-2025 оқу жылының 4 тоқсанындағы оқыту мен тәрбиелеу қорытындысы 2. 7, 8 сынып оқушыларын ауыстыру туралы	Әкімшілік	мамыр

3. Үздік оқушыларды мақтау қағаздарымен және мектеп өміріне белсенді қатысатын оқушыларды мақтау қағаздарымен марапаттау туралы		
4. 9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға жіберу туралы		
5. 10 - сынып оқушыларын жазғы жиындарға жіберу туралы		
6. Мектептің перспективалық жоспарын құру		
Педагогикалық кеңестің № 6 отырысы		
«10-сынып оқушыларын көшіру»	Әкімшілік	маусым
1. 10-сынып оқушыларын ауыстыру туралы		
Педагогикалық кеңестің № 7 отырысы		
«Негізгі жалпы орта білім беру курсы үшін білім алушыларды қорытынды аттестаттау»	Әкімшілік	маусым
1. Негізгі жалпы орта білім беру курсы үшін қорытынды мемлекеттік аттестаттау нәтижелері		
2. Негізгі мектеп курсы бойынша емтихандарды сәтті тапсырған 9-сынып оқушыларын шығару туралы.		
3. Орта мектеп курсы бойынша емтихандарды сәтті тапсырған 11 сынып оқушыларын шығару туралы.		

Білім беру кеңістігі шеңберінде жұмысты сауатты ұйымдастырудың міндетті шарты ұжымдық басшылықты дербес жауапкершілікпен ұштастыру болып табылады. Осы қағиданы жүзеге асыру үшін педагогикалық кеңестің қызметі үлкен маңызға ие.

Жыл сайын әдістемелік және педагогикалық кеңестер өткізіледі. Педагогикалық кеңестің шешімімен әдістемелік жұмыс Мектептің әдістемелік тақырыбы аясында ұйымдастырылды, оның таңдауы мектеп үшін өзекті мәселелермен және кәсіби қиындықтарды диагностикалау нәтижесінде анықталған мектеп мұғалімдерінің білім беру сұраныстарымен байланысты болды.

Педагогикалық кеңес барлық білім беру процесіне басшылықтың жоғарғы органы ретінде жеке мекеменің нақты міндеттерін шешеді.

№4 ОММЛИ "Болашақ" КММ-де 2024-2025 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы негізінде әзірленіп, бекітілді.

Мектепшілік бақылаудың мақсаты

Белгіленген стандарттар мен критерийлерге сәйкес білім беру ұйымдарында педагогикалық процесті және педагогикалық қызметті

ұйымдастырудың тиімділігін қамтамасыз ету арқылы білім беру сапасын арттыру.

Мектепшілік бақылау міндеттері:

- білім беру процесіне барлық қатысушылардың заңды құқықтары мен мүдделерін барынша толық іске асыруға мүмкіндік беретін ашық білім беру ортасын құру;

- білім алушылардың функционалдық сауаттылығының барлық түрлерін дамытудың аса маңызды нәтижесін беретін жаңартылған бағдарлама бойынша пәндерді оқытудың тиімді тәсілдерін анықтау және қорыту;

- мектеп қоғамының өкілдерін білім беру процесіне белсенді қосу негізінде бақылаудың жаңа, заманауи нысандарын енгізу.

МБ нысандары мен бағыттары.

МБ үш компонентті қамтиды:

оқу-тәрбие процесі, педагогикалық кадрлар, оқу-материалдық база. Оқу-тәрбие процесі:

- жалпыға бірдей оқытудың орындалуын бақылау;
- оқу пәндерін оқытудың жай-күйін бақылау;
- оқушылардың білім, білік және дағдыларының жай-күйін бақылау;
- тәрбие жұмысын бақылау;

МБ жоспары мектеп жұмысының негізгі бағыттарын бақылауды

қамтиды:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау;
2. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
3. Оқу процесінің сапасын бақылау;
4. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдармен жұмысты бақылау;
5. Оқу-зерттеу қызметі;
6. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
7. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау;
8. Материалдық-техникалық базаның нығайтын бақылау;
9. Психологиялық қызметтің жұмысын бақылау.

4.1. Білім беру ұйымының басшысы бекіткен оқу жұмыс жоспарының, сабақ кестесінің, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларының талаптарына болуы және сәйкестігі

Мектепте 3 жыл ішінде білім беру ұйымының басшысы бекіткен, МЖМБС және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің ТЖБ талаптарына сәйкес келетін оқу жұмыс жоспарлары (ТЖБ) және сабақ кестелері бар.

Оқу жұмыс жоспарларының қысқаша сипаттамасы:

2024-2025 оқу жылы.

Оқу жұмыс жоспары:

- - Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты;

- - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығымен (2021 жылғы 26 наурыздағы № 125, 2021 жылғы 20 тамыздағы № 415 өзгертулермен және толықтырулармен) бекітілген Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары, № 63, 64, 67, 68 қосымшалар

- - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 19 қыркүйектегі № 399 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беретін пәндер, таңдау және факультативтер бойынша курстар бойынша үлгілік оқу бағдарламалары.

Ескерту

Қазақстан Республикасының Ағарту 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығына сәйкес. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылғы 31 тамызда № 29329 болып тіркелді

90-тармаққа сәйкес:

Гимназиялар мен лицейлерге факультативтерге және әр сыныпқа 4 сағат есебінен білім алушыларды таңдау бойынша қосымша курстар ұйымдастыруға, сондай-ақ үйірмелерді, студияларды, ғылыми қоғамдарды және басқаларды ұйымдастыру үшін және/немесе 1500 есебінен жоғары білікті мамандармен шарттық негізде жекелеген курстар мен дәрістерді төлеу үшін әр сыныпқа 0,25 мұғалім ставкасы бөлінеді мектепке жылына сағат. Таңдау бойынша факультативтік сабақтар мен курстар топтарда оларда кемінде 10 адам болған кезде өткізіледі.

Жұмыс оқу жоспарын жасау кезінде "Орта білім беру ұйымдарында 2021-2022 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникулдық кезеңдерін айқындау туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2021 жылғы 27 шілдедегі № 368 бұйрығын іске асыру сақталуы тиіс.

Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №

348 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес:

- 5-9 сыныптарда "Өмір қауіпсіздігі негіздері" оқу курсы оқу дене шынықтыру мұғалімдерінің жылдық оқу жүктемесі 15 сағат болатын "Дене шынықтыру" оқу пәні шеңберінде жүзеге асырылады. Өмір қауіпсіздігі негіздері бойынша сабақтар міндетті болып табылады және оқу уақытында өткізіледі.

- "Өмір қауіпсіздігі негіздері" оқу курсының мазмұны "Бастапқы әскери және технологиялық дайындық" оқу курсы шеңберінде іске асырылады, жылдық оқу жүктемесі 12 сағатты құрайды, алғашқы әскери және технологиялық дайындықты ұйымдастырушы оқытушылар. Тіршілік қауіпсіздігі негіздері бойынша сабақтар міндетті болып табылады және оқу уақытында өткізіледі.

"2024-2025 оқу жылындағы Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процесінің ерекшеліктері туралы" нұсқаулық-әдістемелік хатқа сәйкес үлгілік оқу жоспарының вариативтік компонентіне 7-11 сыныптардағы "Жаһандық құзыреттер" курсы енгізілген:

- 7-8 сыныптарда – аптасына 0,5 сағат, оқу жылына 16 сағат
- 9 сыныпта – аптасына 1 сағат, оқу жылына 34 сағат
- 10-11 классх – аптасына 1 сағат, оқу жылына 34 сағат.

Оқу-ағарту Министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығымен бекітілген Орта білім беру ұйымдары (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта) қызметінің үлгілік қағидаларына сәйкес "Алғашқы әскери және технологиялық даярлық" (АӘД) пәні бойынша оқу жүктемесінің көлемі:

– 10 сыныпта – 34 сағат (аптасына 1 сағат), сондай ақ оқу жиынын өткізу үшін 30 сағат;

– 11 сыныпта – 34 сағат (аптасына 1 сағат).

4.2. Жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылатын оқу пәндерінің базалық мазмұнын игеру

Инвариантты компоненттің жалпы білім беретін пәндерінің базалық мазмұнын игеру жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес мынадай түрде жүзеге асырылды және жүзеге асырылады.

Бағаланатын кезеңдегі сабақ кестесі

2024-2025 оқу жылында:

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беретін пәндер, таңдау және факультативтер бойынша курстар бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес 7-11 сыныптарда.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы "20" тамыздағы № 415 бұйрығына қосымшамен бекітілген жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес 10-сыныптарда.

"BilimClass" ААЖ электрондық журналдар жүйесінде ұзақ мерзімді жоспарлардың (КТЖ) болуы жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларының орындалуының дәлелі болып табылады.

"Қазақстан Республикасының Білім беру ұйымдарындағы оқу процесінің ерекшеліктері туралы" нұсқаулық-әдістемелік хатқа сәйкес және сабақ өткізілетін күн мереке күндерімен сәйкес келген жағдайда, оларды сабақта аз сағат ішінде оқи отырып, оқу пәні бойынша жақын/туыстық тақырыптармен, мақсаттармен біріктіру (құрастыру) немесе интеграцияны ескере отырып, көрсетілген күндерден кейін; "Күнделік" электрондық журналына біріктірілген сабақтардың тақырыптарын тақырыпты біріктіру күнін көрсете отырып, бір жолда енгізу.

2024-2025 оқу жылында инвариантты компоненттің барлық жалпы білім беретін пәндері бойынша бір жыл ішінде 7А, 7Ә, 8А, 8Ә, 9А, 9Ә, 10А, 10Ә, 11А, 11Ә сыныптарда бағдарламаларды орындау 100% құрайды.

4.3. Білім алушылардың субъективті жаңа білімді игеруі мен Таным мәселелерін шешуге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру

Мектептің тәрбие жұмысының кадрлық құрылымы.

Атауы	Саны
Сынып жетекшілер	10
БТЖО	1
Психолог	2
Әлеуметтік педагог	1
Аға тәрбиеші	1
Тәрбиешілер	7
Кітапханашы	2
Дене шынықтыру мұғалімі	2
Музыкалық жетекші	1

3. Мектеп-лицей-интернатының әлеуметтік паспорты

№ п/п	Әлеуметтік санаттар Социальные категории	Саны /количество	%
	Барлық оқушылар /Всего учащихся	169	
	Отбасы түрі бойынша:/По типу семьи:		
1	Толық отбасылар /Полные семьи	153	
2	Толық емес отбасылар /Неполные семьи	20	
3	Анасы жоқ балалар /Нет матери	3	
4	Әкесі жоқ балалар /Нет отца	14	
5	Көп балалы отбасылар /Многодетные	50	
6	Әлеуметтік осал отбасылардан шыққан балалар/Дети из социально уязвимых семей	4	
7	Жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар Сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	2	

8	Мүгедек балалар, мүмкіндіктері шектеулі балалар/ Дети с инвалидностью, дети с особыми образовательными потребностями	-	
9	Азаматтығы жоқ білім алушылар /Учащиеся, не имеющие гражданства	-	
10	Басқа мемлекеттің азаматы болып табылатын білім алушылар /Учащиеся-граждане другого государства	-	
11	Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұрғандар /Стоит на учете в отделе по делам несовершеннолетних	-	
12	Мектепшілік бақылау есебінде тұрғандар/ Стоит на внутришкольном учете	20	

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру бойынша 2024-2025 оқу жылына арналған, «Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі» ММ №194 30.07.2024 жылғы бұйрығы негізінде. №4"Болшақ», облыстық мамандандырылған мектеп-лицей-интернаты" КММ кешенді жоспары негізінде жасалған тәрбиенің жылдық жоспары жасалып, бекітілді.

Бағдарламаның Мақсаты: рухани-адамгершілік қасиеттерді, азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді, парасаттылық пен адалдықты дамыту арқылы қазақстандық мәдениеттің құндылықтары негізінде білім алушының үйлесімді дамыған тұлғасын қалыптастыру.

4.Бағдарламаның Міндеттері:

Рухани-адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеу

- Отанға, өз халқына, оның тарихы мен мәдениетіне деген сүйіспеншілікті қалыптастыру;
- Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтеуге тәрбиелеу;
- Адалдықты, әділдікті, мейірімділікті, қамқорлықты, мейірімділікті және басқа да адамгершілік қасиеттерді дамыту; табиғат пен қоршаған ортаға ұқыпты қарауды қалыптастыру.

Азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді дамыту

- Өз еліне деген мақтаныш сезімін және оның жетістіктерін тәрбиелеу;
- Отбасы, қоғам және мемлекет алдындағы өз міндеттеріне саналы көзқарасты қалыптастыру;
- Өз құқықтары мен бостандықтарын, сондай-ақ басқа адамдардың құқықтары мен бостандықтарын қорғауға дайындықты дамыту;
- Білім алушыларды әлеуметтік маңызы бар қызметке тарту.

Парасаттылық пен адалдықты қалыптастыру

- Мінез-құлық пен басқалармен қарым-қатынаста адалдық пен әділдікке тәрбиелеу;
- Өз іс-әрекеттері мен сөздері үшін жауапкершілікті дамыту;
- Еңбекқорлық пен өзін-өзі жетілдіруге деген ұмтылысты қалыптастыру; басқа біреудің еңбегі мен мүлкін құрметтеуге тәрбиелеу.

Білім алушының жеке басының үйлесімді дамуы үшін жағдай жасау

- Әрбір білім алушыны тәрбиелеу мен оқытуға жеке көзқарасты қамтамасыз ету.
- Білім беру ортасында қолайлы психологиялық-педагогикалық климат құру. дарынды балалар мен ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау;
- Отбасын тәрбие процесіне тарту.

Білім беру ұйымдарында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыру бойынша жұмыс жоспары Ұлттың жаңа келбетін қалыптастыратын құндылықтар:

- Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы
- Қазан – тәуелсіздік және отаншылдық айы
- Қараша – әділдік және жауапкершілік айы
- Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы
- Қаңтар – заң және тәртіп айы
- Ақпан – жасампаздық пен жаңашылдық айы
- Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы
- Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы
- Мамыр – бірлік пен ынтымақ айы

5.Әр айдың іс-шаралары

Күнделікті

• «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы»: үзіліс кезінде білім алушылардың бос уақытын ойын түрінде ұйымдастыру – асық, тоғызқұмалақ, бес тас және т.б.

• «Өнегелі 15 минут» – ата-аналардың баласымен мінез-құлық және адамгершілік туралы күнделікті 15 минут жеке әңгімелесуі.

• «Үнемді тұтыну» – суды, тамақты, энергияны тұтыну бойынша күнделікті табиғи ресурстарға ұқыпты қарауды қалыптастыру: жадынамалар, нұсқаулықтар мен парақшалар әзірлеу

• «Күй күмбірі» – қоңыраудың орнына күйді пайдалану, сондай-ақ үлкен үзіліс кезінде күй тыңдау

Апта сайын

• «Менің Қазақстаным» – оқу аптасының басында бірінші сабақта білім алушылар Қазақстан Республикасының Әнұранын орындайды

• «Апта дәйексөздері» – бүкіл білім беру ұйымның оқу және оқудан тыс іс-әрекетінің лейтмотиві ретінде қызмет ететін мақал-мәтелдер, халық даналығы, көрнекті тұлғалардың ұлағатты сөздері. Аптаның дәйексөздері ақпараттық стендтерде, Led-экрандарда, сынып тақталарында және т.б. орналастырылады.

• «Қауіпсіздік сабағы» – жол қозғалысы ережелерін, өмір қауіпсіздігі негіздерін зерделеу, білім алушылардың жеке қауіпсіздігін, қауіпсіз мінез-құлқын және т.б. сақтауы туралы сынып сағаты шеңберінде 10 минут ақпарат беру немесе әңгіме өткізу.

6.Жыл сайын

- «ДосболLIKE» – буллингтің/әлімжеттіктің алдын алу және тиімді әрекет ету үшін жағдай жасау бойынша акциялар өткізу.

- «Әншуақ» – білім алушылар арасында қазақ тіліндегі әндерді насихаттауға бағытталған балалар әндері фестивалін өткізу.

- «Ақындар айтысы» – Республика күнін мерекелеу қарсаңында жас ақындардың сайыстарын өткізуде Ұлттық білім академиясы

- Пікірсайыс турнирлері – қоғамда орын алатын проблемаларды жариялы түрде талқылау және талдау арқылы білім алушылардың әлеуметтік және шығармашылық белсенділігін арттыру үшін пікірсайыс ойындарын өткізу.

- Мектеп парламентінің президентін сайлау – қазан айының үшінші сенбісі.

- «Күй күмбірі» домбырашылар челленджі – Наурыз мерекесі аясында күйлер

орындау (таңдау бойынша).

Бір айға арналған іс-шаралар жоспарының негізінде «Дублер күні», «Республика күні», «Наурызама», «Бірлік күні» және т. б. сияқты іс-шараларды дайындау және өткізу жоспары әзірленеді.

Білім беру жүйесінде маңызды рөлді жобалар атқарады-бұл білім беру мен қоғамның әртүрлі аспектілерін жақсартуға, білім алушыларды, ата-аналарды, мұғалімдерді профилактикалық іс-шараларға тарту арқылы жеке құндылықтарды қалыптастыруға бағытталған білім беру бастамалары.

7. Жобаларды іске асыру

➤ «ҚАМҚОР» жобасы

Мақсаты: әлеуметтік жобаларды жүзеге асыру арқылы құндылықтарды дәріптеу.

Әлеуметтік жобаны іске асыру арқылы құндылықтарды сіңіру. Осы жобаны іске асыру үшін біз Бөлемше орталығымен меморандум жасадық, онда ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар оқиды.

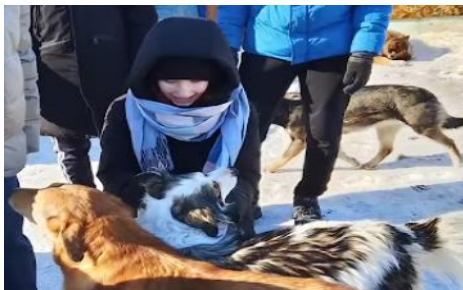
Бұл жоба ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған Бөлемше орталығымен бірлесіп іске асырылуда. Біздің мектептегі еріктілер қозғалысы осындай балалар үшін шығармашылық, спорттық іс-шаралар өткізеді. Сондай-ақ, жаңа жыл қарсаңында балаларды мекен-жайы бойынша құттықтап, оқушыларымыз жинаған жұмсақ ойыншықтар сыйға тартты.

Экологиялық тәрбие саласында біздің еріктілер мен мектеп Парламенті Жануарлар панасына баруға қатысады. Орта мектеп еріктілері мен олардың жетекшісі "жануарларға арналған экологиялық баспана" жобасын құрды. Облыстық "Эко Ақмола" байқауына қатысып, 3 орын алды (150 000 теңге ақшалай сыйлық алды).

«Наурыз көк» экологиялық акциясы аясында 7 сынып оқушылары тәрбиешілермен және сынып жетекшілерімен бірге құстарға ұя салып, оларды мектеп жанындағы ағаштарға орналастырды.

Жыл сайын «Түлектердің ағаш егуі» түлектерінің экокелленджіне 11 сынып түлектері қатысады. Көшеттер мектеп аумағына отырғызылады





➤ **«ЕҢБЕГІ АДАЛ – ЖАС ӨРЕН» жобасы**

Мақсаты: білім алушылардың әртүрлі мамандыққа деген қызығушылығын арттыру және еңбекқорлық идеясы арқылы құндылықтарды дәріптеу.

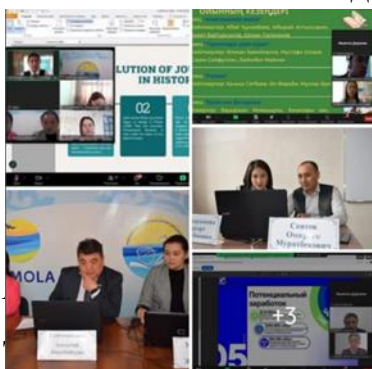
Білім алушылардың әртүрлі кәсіптерге деген қызығушылығын дамыту және еңбекқорлық идеясын ілгерілету арқылы құндылықты ілгерілету.

Әр оқушының өміріндегі маңызды кезеңдердің бірі-мамандық таңдау. Оның болашағы көбінесе осы таңдаудың қаншалықты саналы болатынына байланысты: сәттілік, өмірге қанағаттану және қоғамға қосқан үлесі. Сондықтан бүгінгі таңда мектептегі кәсіптік бағдар беру жұмысы ерекше маңызға ие.

Сыныптан тыс іс-шараларда біз әр оқушыға өзін, қызығушылықтарын, күшті жақтарын, бейімділігін білуге көмектесуге тырысамыз. Бұл тестілеу, әңгімелер, тренингтер, әртүрлі кәсіп өкілдерімен кездесулер, кәсіпорындар мен мекемелерге экскурсиялар арқылы мүмкін болады.

Біз сондай-ақ бұл процеске ата-аналарды белсенді түрде тартамыз.

Біздің балалар Облыстық "Мамандарттар әлемін ашамыз" байқауына қатысып 1, 3 орын және грамотаға ие болды. 10 сынып оқушысы шахматтан облыс чемпионы атанды және республикалық чемпионатқа қатысты



ЖО
ЛЫП



ҚЫЛ



Бұл жобаны іске асыру үшін мектепте оқушылардың ғылыми қауымдастығы жұмыс істейді, соның арқасында оқушылар педагогтармен бірлесіп ғылыми жобалар жазады. Сондай-ақ, TEDx форматындағы конференциялар өткізіледі, онда табысты оқушылар өз тәжірибелерімен басқа оқушылармен бөліседі. Биылғы жылы біздің балалар "Jas SKILLS" облыстық байқауына қатысып, "зертханалық зерттеулер" құзыреттілігінде 3 орынға ие болды (сертификат 10 мың теңге). Робототехника сабақтары мен үйірмесінде оқушылар шығармашылық жобаларды құруда өз мүмкіндіктерін іске асырады.



➤ «ШАБЫТ» жобасы

Мақсаты: білім алушылардың шығармашылық әлеуетін ашу арқылы құндылықтарды дәріптеу

Бұл жобаның іс-шаралары шығармашылық арқылы құндылықтарды ілгерілетуге бағытталған. Біздің мектептің оқушылары "Ақберен" (2 орын),

"Арт планет" (Гран При, 1 және 2 орын дипломдары) шығармашылық байқауларына белсенді қатысады. Мектепте домбыра үйірмесі жұмыс істейді. Жыл бойы мектепішілік концерттік бағдарламаларда домбырамен ән, күйлер орындалып тұрады. Дәстүр бойынша "Даналық мектебі" ата-аналарымен бірлесіп "Наурызама" мерекесі өткізіледі. Мектепте Ұлттық киім кию челленджі басталды. Бір күн-дүйсенбі белгіленді.

"Ұстазға тағзым" мектеп онлайн-акциясы аясында 7-11 сынып оқушылары сүйікті мұғалімдер мен тәрбиешілерге жылы лебіздерін жолдады.

Мұғалімдер күніне орай 11-сынып түлектері "дубль күнін" ұйымдастырды. Бұл күні оқушылар өз мұғалімдерінің рөлін өз мойнына алып, сабақ өткізді. Олар мұғалімдердің күнделікті жұмысына еніп, пәндерді оқытып, сыныпта тәртіпті сақтауға тырысты. Дубль күнінің мақсаты мұғалімдердің жұмысын бағалау, олардың рөлін түсіну және білім беру процесінде жауапкершілікті сезіну болды.

Дәстүр бойынша, «Даналық мектебі» ата-аналарымен бірге «Наурызама» мерекесі өткізіледі. Мектепте Ұлттық киім кию челленджі басталды. Аптаның әр дүйсенбісі Ұлттық киім күнімен бекітілді. Дүйсенбіде оқушылар мен мұғалімдер қазақ стиліндегі түрлі камзолдар мен халаттар, ұлттық бас киімдер мен әшекейлер киеді.

Біздің мектепте Наурыз мерекесіне арналған «Ұлттық мәдениет көрінісі» ұйымдастырылды. Бұл көрме қазақ халқының бай мәдениеті мен ұлттық құндылықтарын дәріптеуге арналды.

Көрмеге 7-11 сынып оқушылары қатысып, қазақ халқының салт-дәстүрлерін көрсететін түрлі экспонаттар мен қолөнер бұйымдарын ұсынды. Мерекелік іс-шара барысында оқушылар Қазақ ұлттық мәдениетімен тереңірек танысуға мүмкіндік алды, өзара ынтымақтастық пен достық ахуалы қалыптасты. Ұлттық құндылықтарды дәріптеу мақсатында өткізілген бұл іс-шара мектеп қоғамдастығында үлкен қызығушылық тудырып, Наурыз мерекесінің рухын сезінуге көмектесті.

«Ананның аялы алақаны» челленджі аясында 9 сынып оқушылары «Анашым» әнін орындады. Іс-шара аналарға құрмет пен ризашылық білдіру мақсатында ұйымдастырылды, оқушылардың патриотизмін арттыруға және отбасылық құндылықтарды насихаттауға бағытталған. Әндер орындай отырып, балалар аналардың мейірімділігі мен қамқорлығын дәріптеді және олардың еңбегін бағалаудың маңыздылығын түсінді.

«Әйелдер – әлемнің жүрегі» мектепішілік концерттік бағдарламасы ұйымдастырылды. Бұл бағдарламаны 9 сынып оқушылары дайындады. Концерт барысында оқушылар әндер орындап, өлең оқып, би билеп, тамаша өнер көрсетті.

«Алғыс айту парызым» анасына деген шексіз сүйіспеншілігін білдіретін қысқа бейнероликтер түсірді!

Күз мерекесі аясында «Шығармашылық подиумы» шығармашылық байқауы өтті - бұл оқушылар өздерінің таланттары мен шеберліктерін көрсететін бірегей кездесу. Бұл тек кездесу ғана емес, сонымен бірге өзін-өзі көрсетуге, тәжірибе алмасуға және бір-бірін қолдауға арналған

шабыттандыратын платформа. Барлық қатысушылар ерекше шеберлік көрсетті, бұл кештің керемет өтуіне ықпал етті. Осы іс-шараның қорытындысы бойынша оқушылардың шығармашылығы мен еңбегі жоғары бағаланып, дипломдармен марапатталды.





➤ «ҰШҚЫР ОЙ АЛАҢЫ» жобасы

Мақсаты: тілдік дағдыларды дамыту және тақырыптық талқылау арқылы құндылықтарды дәріптеу

Осы жобаны іске асыру үшін біз жастар ресурстық орталығымен, сондай-ақ оқушылар арасындағы қалалық пікірталас қозғалысының қатысушыларымен ынтымақтасамыз.

Біздің мектепте "Лидер" пікірсайыс клубы жұмыс істейді. Бұл клубқа 3 лига (орыс, қазақ және ағылшын) кіреді. Біздің пікірсайыс қозғалысымыздағы үлкен жетістік ағылшын лигасының балаларының облыстық пікірсайыс ойындарына лайықты қатысуы болды. Сондай-ақ, қалалық жастар ресурстық орталығымен бірлесіп, біздің пікірсайысшылар қаланың депутаттық корпусымен турнир өткізді. Біздің оқушылар қалалық пікірсайыс турнирлерінде төрешілер ролін атқарады.

Мектептегі зияткерлік ойындар жыл бойы тұрақты негізде ұйымдастырылады.

25 қазан күні Қазақстан Республикасы күніне орай «Республикамақтанышым!». Наурыз мерекесіне орай «Асық ату», «Бес асық», «Аударыспақ» ұлттық ойындары өткізілді.

Жаратылыстану-математикалық, әлеуметтік-гуманитарлық бағыттар бойынша «Ақбота» зияткерлік олимпиадасына биыл 67 оқушы, «Кенгуру-барлығына арналған математика» зияткерлік олимпиадасына 52 оқушы қатысты.



➤ «БАЛАЛАР КІТАПХАНАСЫ» жобасы

Мақсаты: кітап оқуға және білім алуға қызығушылықты қалыптастыру.

Бұл жоба қалалық кітапханамен бірлесіп жүзеге асырылуда. Сондай-ақ мектеп кітапханашысы тақырыптық көрмелер, конкурстар ресімдейді.



8. Алдын алу шаралары

- «Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» жобасы
- Буллингтен қорған!
- Ойынға салауатты көзқарас
- Өмірге салауатты қадам
- Қоғамдық мүлікті қорға!
- Қауіпсіз қоғам

Мектептегі бұл бағыт өскелең ұрпақтың салауатты, қауіпсіз және саналы өмір салтын қалыптастыруда шешуші рөл атқарады. Қоғамдағы қарқынды өзгерістер мен ақпараттық жүктеменің өсуі жағдайында мектеп баланың физикалық, психикалық және әлеуметтік әл-ауқатының негізі қаланатын ортаға айналады.

Тұрақты профилактикалық іс-шаралар студенттерге жаман әдеттердің салдарын жақсы түсінуге көмектеседі, зорлық-зомбылық, қорқыту, интернет қауіптері және басқа да өзекті мәселелермен байланысты тәуекелдерді тануға және алдын алуға үйретеді.

Алдын алу жаман әдеттермен, психоэмоционалды қиындықтармен, агрессиямен, қорқытумен, Интернетке тәуелділікпен және ақпараттық қауіптермен байланысты мәселелерді уақтылы анықтауға және алдын алуға көмектеседі. Өңгімелер, тренингтер, тақырыптық сынып сағаттары және кәсіпқойлармен кездесулер арқылы балалар тек білім ғана емес, сонымен қатар өмірлік маңызды белгілерді де алады.

Ата - аналар мен мамандардың-медицина қызметкерлерінің, психологтардың, ТЖ және полиция қызметкерлерінің қатысуы да маңызды. Олардың мектеппен ынтымақтастығы оқытуды да, практикалық әрекеттерді де қамтитын профилактикаға жүйелі көзқарас қалыптастыруға мүмкіндік береді.

Тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес құқықбұзушылықтардың алдын алу мақсатында бірқатар іс-шаралар ұйымдастырылды. Атап айтқанда, жасөспірімдер арасында құқықбұзушылықтың, буллингтің, сыбайлас жемқорлықтың және діни экстремизмнің алдын алу бойынша сынып сағаттары мен кездесулер өткізілді.

Құқықбұзушылықтардың алдын алу жұмысы бірнеше бағытта жүргізілді. Мектептің әлеуметтік желілерінде, сондай-ақ оқушылар мен ата-аналар чаттарында балалардың құқықтарын қорғау тақырыбында жадынамалар мен материалдар жарияланды. Мектеп ішінде ақпараттық стендтер мен сенім телефондарының нөмірлері орналастырылды.

Оқушылар мен ата-аналарға педагогикалық әлеуметтік көмек көрсету, бала құқықтарының бұзылуы және басқа да мәселелер бойынша қолдау көрсету жұмыстары жүргізілді.

«Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» жобасы

Жоба аясында оқушылардың ақпараттық қауіпсіздік, кибермәдениет және кибергигиена мәселелері бойынша білімдері мен дағдыларын қалыптастыруға бағытталған бірқатар іс-шаралар өткізілді. Атап айтсақ:

Ақпараттық қауіпсіздік негіздері бойынша дәрістер ұйымдастырылып, оқушылар парольдерді қорғау, әлеуметтік желілерде қауіпсіз мінез-құлық ережелерімен танысты.

Кибермәдениет пен интернет-этика тақырыптарында пікірталастар өткізіліп, оқушылар онлайн ортада әдептілік пен сыйластықтың маңызын талқылады.

Арнайы шақырылған мамандар мен психологтар кибергигиена қағидаларын түсіндіріп, жеке деректерді қорғау және цифрлық қауіпсіздік бойынша тәжірибелік кеңестермен бөлісті.

«Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» жобасы оқушылардың цифрлық сауаттылығын қалыптастыруда маңызды кезеңге айналды. Жоба аясында өткізілген іс-шаралар оқушылардың киберқауіптер туралы хабардарлығын арттырып, интернеттегі ақпаратқа сыни көзқараспен қарауға және сақтық шараларын ұстануға үйретті. Мамандардың қатысуы мен сабақтардың тәжірибелік бағыты оқушыларға цифрлық ортада жауапкершілікпен әрекет етудің маңызын тереңірек түсінуге мүмкіндік берді.

Буллингтен қорған!

Буллингтің алдын алу мақсатында оқушылар арасында қарым-қатынас дағдыларын дамытуға, эмоцияларды басқаруға және жанжалдарды шешуге бағытталған ойындар, әңгіме сағаттары мен сынып сағаттары өткізілді. Іс-шаралар барысында оқушылар өз эмоцияларын тануға, оларды басқаруға және тиімді түрде білдіруге үйренді.

Сонымен қатар, буллинг ұғымы, оның салдары және оған қарсы әрекет ету жолдары талқыланды. Оқушыларға жанжалдарды шешудің тиімді әдістері – диалог жүргізу, тыңдай білу және түсіністік таныту жолдары үйретілді.

Барлық іс-шаралар интерактивті форматта өткізіліп, рөлдік ойындар мен топтық тапсырмалар арқылы оқушылар нақты тәжірибе жинақтады. Бұл жұмыстар балалардың психологиялық қауіпсіздігін қамтамасыз етуге және достық, қолдау атмосферасын қалыптастыруға бағытталды.

«Психоактивті заттарды қолданудың алдын алу»

Оқушылардың құқықтық мәдениетін қалыптастыру, құқықтық санасын арттыру және қауіпсіз білім беру ортасын қамтамасыз ету мақсатында мектепте «Қауіпсіздікте оқимыз» қалалық бағдарламасы аясында бірқатар шаралар ұйымдастырылуда. Іс-шаралардың мақсаты — құқықбұзушылықтың алдын алу, заңға бағынатын мінез-құлықты қалыптастыру, сондай-ақ мектеп, ата-аналар мен құқық қорғау органдары арасындағы ынтымақтастықты нығайту.

«Өмірге салауатты қадам»

Жасөспірімдер арасында синтетикалық есірткілердің таралуын алдын алу мақсатында түсіндіру жұмыстары жүргізілді. Осы жұмыстың барысында психологтар мен наркологтар шақырылып, жасөспірімдерге синтетикалық есірткілердің психикалық және физикалық денсаулыққа әсері туралы жан-жақты ақпарат берілді. Оқушыларға есірткіге тәуелділіктің нақты мысалдары, осы тәуелділіктен туындайтын әлеуметтік мәселелер және өмір сапасының төмендеуі туралы айтылды. Сондай-ақ, есірткінің өмірге, қоғамға және отбасыларға тигізетін салдарлары туралы нақты оқиғаларды баяндаған бейнероликтер көрсетілді. Сонымен қатар, денсаулықты сақтаудың маңыздылығын көрсету мақсатында түрлі шаралар жоспарланып, өткізілді. Спорттық жарыстар, дұрыс тамақтану туралы дәрістер, стресске қарсы жаттығулар мен релаксация әдістері, есірткілердің зияны туралы ақпараттық кампаниялар арқылы жасөспірімдер арасында дені сау өмір салтын қалыптастыруға бағытталған іс-шаралар ұйымдастырылды.

Ата-аналармен және қоғаммен жұмыс

Құқық бұзушылықтың алдын алу мәселелері бойынша ата-аналар жиналыстары мен мектеп Кеңесінің отырыстары үнемі өткізіліп тұрады. Мектептің әлеуметтік желілерінде апта сайын жасөспірімдер арасындағы қылмыстың алдын алу тақырыбы бойынша ақпараттық материалдар жарияланады. Осылайша, құқықтық білім беру және құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша жүйелі жұмыс оқушылардың тұрақты құқықтық білімін, жауапкершілік сезімін және заңға құрмет сезімін қалыптастыруға ықпал етеді.

Қауіпсіздік-білім беру мекемесінің басты басымдықтарының бірі. № 4 "болашақ" мектеп-лицей-интернатында оқушылар мен қызметкерлердің өмірі

мен денсаулығын қорғау, төтенше жағдайлардың алдын алу және тәртіпті қамтамасыз ету мақсатында жүйелі қауіпсіздік шаралары жүзеге асырылады.

- Мектеп ғимараты бейнебақылау камераларымен толық жабдықталған;
- Мектепте күзет қызметінің қызметкері жұмыс істейді;
- Өрт қауіпсіздігі талаптарына жауап беретін жабдықтармен (өрт сөндіргіштер, сигналдық құрылғылар) қамтамасыз етілген;
- Авариялық шығу есіктері мен эвакуация схемалары орнатылды.
- Ғимарат күн сайын тазаланады және желдетіледі;
- Балаларға арналған жеке гигиена құралдары жеткілікті;
- Асханада санитарлық нормалар қатаң сақталады.
- Интернет желісіндегі киберқауіпсіздік ережелері түсіндіріледі;
- Оқушыларға онлайн-қауіптер мен алаяқтықтан аулақ болу жолдарын үйрету.
- Сынып сағаттарында "жол қозғалысы Ережелері" бойынша үнемі ақпарат беріледі;
- Мектептің жанында жаяу жүргіншілер өткелі бар;
- Мектеп инспекторы оқушылармен кездесулер ұйымдастырады.
- Мектепте психолог және әлеуметтік педагог мамандары жұмыс істейді;
- Достық, өзара сыйластық, қорқытудың алдын алу тақырыптары көтеріледі.
- "10 минуттық жеке қауіпсіздік" сабақтары үнемі өткізіліп тұрады ;
- "Қауіпсіз терезе", "Қауіпсіз интернет", "судағы қауіпсіздік" және т. б. ақпараттық жадынамалар таратылады.

Мектеп әкімшілігі, сынып жетекшілері және ата-аналар тығыз байланыста жұмыс істей отырып, әрбір баланың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге күш салады.

2024 жылдың қыркүйек айында мектебімізде «БАЛА ҚАУІПСІЗДІГІ – ҚОҒАМ КЕЛЕШЕГІ» тақырыбында педагогикалық ұжым арасында маңызды жалпы жиналыс өткізілді. Жиын барысында білім беру ұйымындағы оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету мәселелері кеңінен талқыланды. Күн тәртібінде «Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету шараларын өзектендіру» мәселесі қаралып, балалардың денсаулығы мен өміріне қауіп төндіретін түрлі жағдайлардың алдын алу бағытындағы жүйелі жұмыстар жүргізу қажеттігі атап өтілді.

Жиналыста «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы аясында балалар қауіпсіздігіне бағытталған құндылықтарды насихаттау, сонымен қатар әлеуметтік жобалар мен нақты тәжірибелер негізінде жүргізілетін іс-шаралардың маңыздылығы ерекше назарға алынды. Сонымен қатар, күнделікті өткізілетін 10 минуттық қауіпсіздік сабақтарының мазмұнын байытып, оларды сапалы әрі тиімді ұйымдастыру қажеттігі қозғалды. Ұжым мүшелері оқушылардың құқықтары мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету – баршамыздың ортақ міндетіміз екенін тағы да бір мәрте атап өтті.

«БАЛА ҚАУІПСІЗДІГІ – ҚОҒАМ КЕЛЕШЕГІ» тақырыбында ата-аналар жиналысы өтті. Жиынның басты мақсаты – балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге ата-аналар қауымын кеңінен тарту, құқықтық сауаттылықты арттыру және қоғамда орын алуы мүмкін жағымсыз жағдайлардың алдын алу

шараларын талқылау болды. Күн тәртібінде келесі маңызды мәселелер қаралды:

- «Бала қауіпсіздігі – қоғам келешегі» тақырыбында балаларды жан-жақты қорғаудың маңыздылығы айтылды; - «Қазақстан Республикасының Әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы кодексі» бойынша ата-аналарға түсіндірме жұмыстары жүргізілді; - Қылмыстың алдын алу бағытында жергілікті құқық қорғау органдарымен бірлескен әрекеттер туралы мәлімет берілді; - Мектепте оқушылар арасында бұрыш спрейін қолданудың алдын алу шаралары, оның салдары мен заңдық жауапкершілігі талқыланды; - Алаяқтықтың алдын алу, интернет және телефон алаяқтары жайлы ақпарат беріліп, сақтық шаралары ұсынылды; - Зиянды әдеттердің алдын алу – темекі, электронды темекі, энергетикалық сусындар мен басқа да зиянды заттардың бала ағзасына кері әсері туралы айтылды; - «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы аясында балалардың қауіпсіздігіне бағытталған құндылықтарға негізделген іс-шаралар мен әлеуметтік жобалар таныстырылды.

БАЛАЛАРДЫҢ АҚПАРАТТЫҚ ҚАУІПСІЗДІГІ – БҮГІНГІ КҮННІҢ МАҢЫЗДЫ МӘСЕЛЕСІ! Цифрлық ғасырда бала санасына кері әсер ететін ақпарат көздері жылдан-жылға артып келеді. Осыған орай «Балалардың ақпараттық қауіпсіздігін қамтамасыз ету ережелері: ата-аналарға кеңестер» тақырыбында жадынамалар таратылды.

Бұл жадынамада келесі маңызды кеңестер қамтылды:

- Баланың интернеттегі уақытын шектеу;
- Қауіпсіз сайттар мен қосымшаларды пайдалану;
- Әлеуметтік желілердегі жеке ақпаратты қорғау;
- Кибербуллингтің алдын алу жолдары;
- Балаға интернеттегі этикалық нормаларды үйрету.

Оқу жылы бойындағы күзгі, қысқы, көктемгі және жазғы демалыс – балалар үшін қуаныш пен демалыс уақыты ғана емес, сонымен қатар түрлі қауіптерден сақтануды қажет ететін маңызды кезең. Осы орайда ата-аналар мен оқушыларды каникул кезіндегі қауіпсіздік ережелерімен жүйелі түрде таныстыру жұмыстары жүргізіледі.

- Ата-аналарға арналған түсіндірме жұмыстары барысында мына мәселелерге ерекше назар аударылады:
- Жол-көлік оқиғаларының алдын алу;
- Электр құралдарын қауіпсіз пайдалану;
- Мұзда сырғанау, от жағу, суға түсу кезіндегі қауіпсіздік; Бейтаныс адамдармен байланысқа түспеу;
- Интернет пен әлеуметтік желілердегі ақпараттық қауіпсіздік;
- Төтенше жағдайларда қалай әрекет ету керек.

Оқушылармен сынып сағаттары мен әңгіме сабақтарында төмендегі тақырыптар қозғалады: «Менің қауіпсіз демалысым», «Жолда жүріп-тұру мәдениеті», «Электр қуаты – досың ба, дұшпаның ба?», «Жазғы демалыста судағы қауіпсіздік», «Киберқауіпсіздік ережелері» және т.б.. Сонымен қатар, мектептің ресми сайтында және әлеуметтік желі парақшаларында жүйелі

түрде ақпараттық жадынамалар мен бейнероликтер жарияланып, ата-аналар мен балалардың қауіпсіздікке деген жауапкершілігі күшейтілуде.

Біздің мектеп "Өркен" институтының материалын өте белсенді пайдаланады. Қорқытудың алдын алу, цифрлық қауіпсіздік, Интернетке тәуелділік, ата-аналарға арналған кеңестер. Біз оларды мектептің әлеуметтік желілерінде Instagram және Facebook-те орналастырамыз. Сондай-ақ, біздің мектептегі еріктілер қозғалысы "Өркен" институтының "Игі іс" республикалық байқауына қатысып, 3 орын алды.

Бірыңғай тәрбие бағдарламасын іске асыру жөніндегі Кешенді жоспардың негізінде ай сайын жұмыс жоспары жасалады, оған барлық іс-шаралар енгізіледі, аптаның негізгі дәйексөзі белгіленеді. Әр айдың іс – шараларына аптаның дәйексөздері кіреді-дана сөздер, мақал-мәтелдер, мақал-мәтелдер, көрнекті тұлғалардың сөздері.



Біздің мектеп буллингке қарсы!



9. Күнделікті, апталық және айлық шаралардың өтуі

КҮН САЙЫН: ұлттық ойындар үзілісте өткізіледі, дәстүрлі сабақ қоңыраулары мен өзгерістердің орнына күй естіледі.

Өзекті моральдық тақырыптардың біріне ата-ананың баласымен 15 минуттық жеке әңгімесі.

Табиғатқа ұқыпты қарауды қалыптастыру.

АПТА САЙЫН: дүйсенбі күндері сынып сағаты аясында Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Әнұраны орындалады, сыныптарда ақпараттық стендтерде аптаның дәйексөздері орналастырылады, бейсенбі күндері "Таза Қазақстан" акциясы өткізіледі. Дүйсенбіде дәстүрлі ұлттық киім күні.

Сынып сағаты аясында "Қауіпсіздік сабақтары" жеке қауіпсіздікті сақтау туралы 10 минуттық әңгіме.





10. Ата-аналарды қолдау орталығы

Тиімді білім беру процесінің маңызды құрамдас бөліктерінің бірі мектеп пен отбасының тығыз ынтымақтастығы болып табылады. Ата — аналармен жұмыс істеу — бұл ата-аналар жиналыстарында есеп беру немесе қарым-қатынас түрі ғана емес. Бұл баланың дамуы мен тәрбиесі үшін сенім, құрмет және бірлескен жауапкершілікке негізделген толық серіктестік.

Біздің мектепте ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы жұмыс істейді. Ай сайын сынып жетекшілері жоспарға сәйкес "Өркен" институтының ата-аналарымен жұмыс бағдарламасы аясында ата-аналарға дәріс өткізеді.

Біз ата-аналармен өзара әрекеттесудің әртүрлі формаларын қолданамыз: ата-аналар жиналысы, жеке кеңес беру, мектеп іс-шараларына қатысу, сауалнама, тренингтер, онлайн кездесулер. Мұның бәрі диалог орнатуға, пікір алмасуға, ең бастысы — баланың дамуы үшін қолайлы орта құруға ықпал етеді.

Сонымен қатар, ата-аналармен жұмыс баланың оқуындағы, мінез-құлқындағы немесе эмоционалдық жағдайындағы мәселелерді уақтылы анықтауға көмектеседі. Оларды шешуге бірлесіп қатысу жанжалдарды болдырмауға, тәуекелдерді азайтуға және қиын сәтте оқушыны қолдауға мүмкіндік береді. Жыл сайын біз 7-сынып ата-аналарына педагогикалық консилиумдар өткіземіз.

Бүгін мен мектептерімізде күш алып келе жатқан маңызды бастама туралы бірнеше сөз айтқым келеді — бұл "Даналық мектебі" немесе "даналық мектебі" жобасы. Бұл жай ғана сабақтар немесе кездесулер емес — бұл әр бала бас әріппен жазылатын адам болуды Үйренетін кеңістік.

"Даналық мектебі" аясында біз оқушыларға білім беріп қана қоймай, оларды ойлауға, ойлауға, сезінуге, құрметтеуге үйретуге тырысамыз. Біз адамды күшті рухқа айналдыратын құндылықтар туралы айтамыз — адалдық, әділдік, ата-аналар мен үлкендерге деген құрмет, Отанға деген сүйіспеншілік.

Даналық мектебі-ұрпақтар арасындағы диалог. Бұл өткен, қазіргі және болашақ арасындағы көпір. Егер кездесуден кейін кем дегенде бір оқушы өз жолы туралы ойласа, жақсылық пен әділеттіліктің пайдасына таңдау жасайды — демек, біз дұрыс жолдамыз.



11. Мектептегі өзін-өзі басқару

Мектепте «Мектеп Парламенті» мектептің өзін-өзі басқаруы жұмыс істейді. Мектеп Парламенті қызметінің негізгі бағыттары: патриоттық, экологиялық, зияткерлік, көркем-эстетикалық, спорттық және басқа да шығармашылық жобалар.

Мектеп Парламентінің қызметі мектеп өмірін қызықты ете алатын көшбасшыларды тәрбиелеуге бағытталған және бекітілген жоспарға сәйкес жүзеге асырылады. Мектеп парламентінің мүшелері 8 бағыт бойынша жұмыс жүргізеді және өткізілетін барлық іс-шараларға қатысады.

Ай сайын арнайы кабинетте мектеп парламентінің отырыстары өтеді, онда өткен іс-шаралардың қорытындылары шығарылады және жұмыстың негізгі бағыттары бойынша жоспарланатын іс-шаралар талқыланады. Отырыс жұмысына мектеп әкімшілігі қатысады.

Мектеп Парламенті өткізетін іс-шаралардың ерекшелігі-олар ай сайын мектептің тақырыптық дискотекаларын ұйымдастырады. Әр сынып ұжымы дискотека басталар алдында өз сыныбының тұсаукесерін дайындайды. Мұндай іс-шаралар балаларды жақындастырады, сыныптың шығармашылығы мен шығармашылығын дамытуға ықпал етеді.

Биылғы жылы мектеп Парламенті «Үздік мектеп Парламенті» облыстық байқауына қатысып, 2 орынға ие болды.



12Ақпараттық және медиа қолдау

«Біртұтас тәрбие» бағдарламасының іске асырылу барысын насихаттау және ақпараттық қолдау мақсатында жүйелі негізде медиа кеңістікте белсенді жұмыс жүргізілуде. Атап айтқанда, мектептің ресми сайтында және әлеуметтік желілердегі беттерінде тәрбиелік бағыттағы іс-шаралар, жобалар және ашық сабақтар үнемі жарияланып тұрады.

Әлеуметтік желілердегі белсенділік:

-Facebook, Instagram платформаларында апта сайын Жарияланымдар жасалды;

- Әр басылым 150-500 адамды қамтиды;

-Фотосуреттер мен бейнежазбалар арқылы ақпаратты көрнекі және тартымды етуге басымдық беріледі;

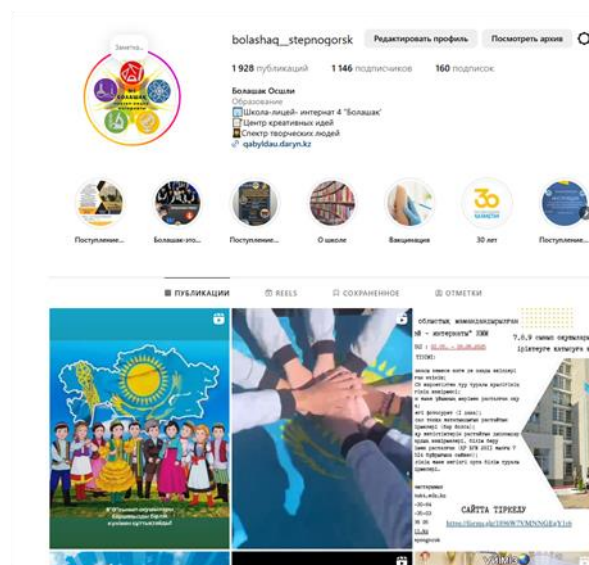
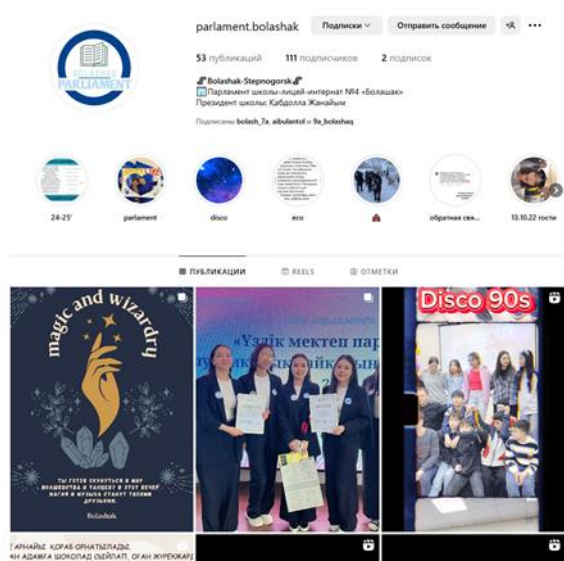
-Оқырмандардың оң пікірлері мен хабарламаларының саны артып келеді, бұл аудиторияның жоғары қызығушылығын көрсетеді.

Сайттағы жұмыс:

-Мектеп сайтының Жаңалықтар бөліміне ай сайын кемінде 4 мақала жүктелді;

- Әр мақалада нақты деректер, оқушылар мен мұғалімдердің жетістіктері көрсетілген, фотоматериалдармен толықтырылған;

Белсенді жарияланымдар мектептің ішкі өмірін насихаттауға, оқушылардың жетістіктерін көрсетуге және қоғаммен тығыз байланыс орнатуға ықпал етеді.



Ақпараттық ресурстарға сілтемелер:

https://www.instagram.com/bolashak_stepnogorsk?igsh=MWxtMnE2ODVqNXM1Nw==

<https://www.instagram.com/parlament.bolashak?igsh=MXNpY2d6YXJoc2prbg==>

«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыру барысындағы қиындықтар:

- 1) Сынып жетекшілері мен тәрбиешілеріне тәрбие жұмысын сапалы ұйымдастыруға уақыт жетіспейді. Сонымен қатар, бағдарламаның мазмұны мен талаптарын толық меңгермеген педагогтар да баршылық
- 2) Ата-аналармен байланыстың әлсіздігі. Тәрбиенің негізгі бөлігінің отбасында қалыптасатынына қарамастан, ата-аналардың кейбірі мектеппен тығыз қарым-қатынас орнатуға құлықсыз.
- 3) Оқушылардың мотивациясының төмендігі. Цифрлық ғасырдың әсерінен кейбір оқушылардың тәрбие жұмысына деген қызығушылығы төмен.

Туындаған қиындықтарды шешу жолдары

- 1) Сынып жетекшілерге арналған тренингтер, семинарлар, шеберлік сағаттарын жүйелі түрде өткізу;
- 2) Мектеп пен ата-аналар арасындағы өзара сенімді қарым-қатынасты қалыптастыруға бағытталған жобаларға тарту;

3) Тәрбие жұмыстарының мазмұнын заманауи тәсілдермен (ойындар, тренингтер, челленджер, квесттер) ұйымдастыру;

№4 "Болашақ" ОММЛИ КММ психологиялық қызметі №4 "Болашақ" КММ психологиялық қызметі өз қызметін ҚР Білім беру саласындағы негізгі нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес жүзеге асырады. Жұмыстың басым бағыттарын таңдау осы оқу орнының қажеттіліктерімен анықталады.

Психологиялық қызметтің мақсаты білім алушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, білім беру ұйымдарында қолайлы әлеуметтік-психологиялық ахуал жасау және білім алушылар мен олардың ата-аналарына, педагогикалық құрамға психологиялық қолдау көрсету болып табылады. ПҚ қызметінде шешілетін негізгі міндеттер:

1. Білім алушылардың тұлғалық және зияткерлік дамуына жәрдемдесу, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту қабілетін қалыптастыру;

2. Білім алушыларға тез дамып келе жатқан ақпараттық қоғам жағдайында оларды табысты әлеуметтендіруде психологиялық көмек көрсету;

3. Әрбір білім алушыға оның жеке басын психологиялық-педагогикалық зерттеу негізінде жеке көзқарас;

4. Психологиялық диагностика жүргізу және білім алушылардың шығармашылық әлеуетін дамыту;

5. Білім алушылардың психологиялық қиындықтары мен проблемаларын шешу, аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу бойынша түзету жұмыстарын жүзеге асыру;

6. Ата-аналар мен педагогтарға психологиялық мәселелерді шешуде және оқу-тәрбие жұмысының оңтайлы әдістерін таңдауда консультативтік көмек көрсету;

7. Педагогтердің психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру.

2024-2025 жылдар аралығында мектепте екі психолог Г.К. Зылгарина, А.С. Серікбай жұмыс істеді, басқа білім беру ұйымында тәжірибесі бар жоғары білімді психолог.

Психологиялық қызмет жеке үй-жайда орналасқан және қажетті жағдайлармен қамтамасыз етілген психолог кабинетінің базасында жұмыс істейді. Психологтың жұмысы басшының оқу, тәрбие, әдістемелік жұмыс

жөніндегі орынбасарларымен, педагогикалық және медицина қызметкерлерімен, инспектормен, қорғаншылық және қамқоршылық органдарымен тығыз қарым-қатынаста жүзеге асырылады.

Есепті кезеңде психолог жүргізді:

Оқу жылының басынан бастап мектепке келген 7 сынып оқушыларымен жұмыс ұйымдастырылды. Топтық жұмыс, "оқушылардың бейімделуін қолдау" тренингтері өткізілді, олардың танымдық іс-әрекетінде және мінез-құлқында көрінетін психологиялық ерекшеліктері зерттелді. Оның ішінде 15 бала 7"А" сынып оқушысы, 24 бала 7 "Ә" сынып оқушысы. Сауалнамаға барлығы 39 оқушы қатысты.

Балаларды мектепке бейімдеу әдістері:

- Н.Г. Лусканов мектебіндегі мотивация деңгейін бағалау сауалнамасы.
- "Менің сыныбым" тақырыбына эссе жазу
- 7-8 сыныптарда мазасыздықты зерттеу бойынша сауалнама жүргізілді.

Термометр әдісі бойынша 7 сыныптан 11 сыныпқа дейін өзін өзі бағалау диагностикасы жүргізілді.

"Жасөспірімдер арасында бопсалау" тақырыбында 7-11 сынып оқушыларына сауалнама жүргізу. Сауалнама қорытындысы бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілді.

Жыл бойына танымдық іс-әрекетті зерттеу үшін есте сақтауды диагностикалаудың көптеген әдістері, оқушыларды кәсіптік бағдарлау, жүйке жүйесінің дамуын зерттеу (темперамент, эмоционалды-ерікті саланы қалыптастыру, оқушылардың өзін-өзі бағалауы, қарым-қатынас дәрежесі бағаланған баланың әлеуметтік жағдайы) қолданылды

10 «А» сыныпта "Өмірді бағалайық" тренингі өткізілді. Жеке оқушыларға кеңестер мен бағыттар берілді. Бұл жұмыс тәрбиешілермен тығыз ынтымақтастықта жүргізілді.

Оқушылардың жеке кәсіби таңдауын қалыптастыру үшін психолог оқушылармен кәсіби бағдар беру жұмысын ұйымдастырды, бұл жасөспірімдерге өз бетінше кәсіби таңдау жасауға көмектесті. Сондай-ақ, оқушының қандай бағытқа бейім екендігі туралы жеке тұлғаның ерекшеліктері бақыланады. Психолог қызметінің бұл бағыты оқушының қай мамандыққа бейім екенін анықтап қана қоймай, сонымен қатар оқушының жеке қасиеттерін дамытуға, оның өзін-өзі тәрбиелеуін және практикаға психологиялық дайындығын анықтауға, өзінің кәсіби таңдауын психологиялық қалыптастыруға, мамандық таңдауға ықпал етуге, оқушыны кәсіби бағдарлауға көмектеседі. Нәтижесінде студенттер еркін сөйлей алады, әртүрлі кәсіптер туралы өз пікірлерін айта алады, мамандыққа қатысты ақпаратпен алмасу арқылы өзін-өзі тану аумағын кеңейте алады.

7 сынып оқушыларымен «Мен қайсымын?». Тренинг барысында оқушылардың қарым-қатынасы, қарым-қатынасы, бағалары анықталып, ойындар, жаттығулар өткізілді. Оқушылардың жеке қасиеттерін зерттеу мақсатында оқушының қоршаған адамдармен қарым-қатынасын бақылау мақсатында жеке жұмыс жүргізілді ("өзін-өзі бағалау шкаласы" әдістемесі, "Автопортрет" әдісі, "Кактус" әдісі). Оқу жылы ішінде жаңадан келген 7 сынып оқушылары үшін мектеп психологы күнделікті мектеп өмірінде туындайтын мәселелерді шешуге көмектеседі. Психологтың кеңестері тек оқушылармен ғана емес, тәрбиешілер мен қызметкерлермен де өткізіледі. Тәрбиешілерге туындаған мәселе бойынша консультациялық көмек көрсетіледі. "Дағдарыс жағдайында өзін-өзі бақылауды дамыту дағдылары" тақырыбында дөңгелек үстел өткізілді.

9 сынып оқушыларымен "Мамандық таңдаудағы бағдар" тақырыбында кеңес берілді.

Психологиялық қолдау тобы оқушыларының ата-аналарымен жеке консультациялар өткізілді, кеңестер берілді. Педагогтармен сезімдер мен эмоцияларды басқару бойынша консультациялар өткізілді. 7-8 сынып оқушыларының сұранысы бойынша Өзін-өзі тануға көмектесу, өзін-өзі бағалау сапасын арттыру, эмоционалды Денсаулық, өзіне-өзі көмектесу, стресс және дағдарыс бойынша кеңестер бойынша жеке кездесулер ұйымдастырылды.

Оқушылардың жадын зерттеу екі кезеңде жүзеге асырылады, бұл танымдық процестердің дамуындағы динамикалық өзгерістерді бағалауға мүмкіндік береді. Зерттеу нәтижелеріне сәйкес, 10 сынып оқушыларының жады қысқа мерзімді екендігі анықталды. Мюнстерберг тестінің көрсеткіштері зерттелді, нәтижесінде оқушылардың 80%-дан астамы "нормада" шоғырланған.

11 сынып оқушыларымен "Мен ҰБТ-да неден қорқамын?", ҰБТ-ға психологиялық дайындық бойынша сабақтар.

10-11 сынып оқушыларымен "Сенімділік кілті", "Шығармашылық болу деген нені білдіреді?" сабақ қорытындысы бойынша ата-аналар мен сынып жетекшілеріне ұсыныстар әзірленді.

Қорытынды аттестаттауға дайындық барысында 9 және 11 сынып оқушыларымен жұмыс бағдарламасы әзірленді, психологтың оқушылармен жұмыс кестесі жасалды.

Бағдарламаның мақсаты Өзін-өзі реттеу әдістерін, өзін-өзі бақылау дағдыларын үйретуді, емтихан кезеңінде өзіне деген сенімділік пен өзіне деген сенімділікті арттыруды қамтитын емтихан кезеңіндегі мінез-құлық стратегиясы мен тактикасын әзірлеу болып табылады.

Психологиялық қызмет жас педагогтармен, еңбек өтілі мол педагогтармен жұмыс жүргізеді. Тренингтер, кеңестер, сабақтарға қатысу

өткізіледі. Барлық жүргізілген жұмыстар лицейдегі тұрақты-қалыпты жағдайды сақтауға мүмкіндік береді. Жүргізілген диагностика, сауалнама және тестілеу бойынша психологтар мектеп оқушыларымен түзету жұмыстарын жүргізеді. Мектептің психологиялық қызметі әр түрлі журналдарда тіркелген оқушылармен, ата-аналармен, мектеп мұғалімдерімен үнемі кеңестер, әңгімелер өткізеді.

Оқушылардың ата-аналары үшін психологтар мектеп сайтында және Instagram-да орналастырылатын психологиялық-педагогикалық мәселелер бойынша әртүрлі жас топтарына арналған жадынамалар, ұсынымдар дайындайды.

Алдағы уақытта оқушылар арасында құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмысты жалғастыру жоспарлануда. Балаларды тәрбиелеу және дамыту мәселелерінде ата-аналардың белсенділігін арттыру бойынша ата-аналармен жұмысты жандандыру.

4.4. Білім алушылардың рухани-адамгершілік, азаматтық-патриоттық, көркемдік-эстетикалық, еңбек және дене тәрбиесін іске асыруды қамтамасыз ететін сабақтан тыс қызметтің әртүрлі нысандарын ұйымдастыру

Мектепте сабақтан тыс жұмыстарды ұйымдастыру білім алушылардың рухани-адамгершілік, азаматтық-патриоттық, көркемдік-эстетикалық, еңбек және дене тәрбиесін іске асыруға бағытталған. 2024-2025 оқу жылдарында рухани-адамгершілік тәрбиені қамтамасыз ететін сабақтан тыс жұмыстардың әртүрлі нысандарын жүзеге асыруды сынып жетекшілері мектеп оқушыларымен сыныптан тыс іс-шаралар, сынып сағаттары, мерекелерді ұйымдастыру, мектеп іс-шараларына қатысу арқылы жүргізді.

Азаматтық-патриоттық тәрбие, 2024-2025жж. сынып жетекшілерінің, "Жас Ұлан", "Адал Ұрпақ", оқушылардың өзін-өзі басқару жұмыстарымен жүзеге асырылды. Жыл сайын мектеп Президентін сайлау, пікірталасқа қатысу өткізілді.

Көркемдік-эстетикалық тәрбие, 2024-2025жж. ол нұсқаулық-әдістемелік хаттың ұсыныстарына сәйкес жүргізілді. Отандық мәдени жетістіктерді – кітаптар, пьесалар, мүсіндер, картиналар, музыкалық шығармаларды зерттеу және насихаттау жүргізілді. Мұражайларға, кітапханаларға бару ұйымдастырылды. 2024-2025 оқу жылында мұражайларға онлайн бару ұйымдастырылды.

Еңбек тәрбиесі, 2024-2025жж. түрлі іс-шараларды ұйымдастыру арқылы жүзеге асырылды: қолөнер көрмелері, мектепті көгалдандыру және абаттандыру, игі істер апталығы, шефтік көмек.

Дене тәрбиесі 2024-2025жж. футбол, волейбол бойынша секциялық сабақтар есебінен өткізілді.

2024-2025 оқу жылы футбол, волейбол, шахмат үйірмесі секциялары;

Сыныптан тыс жұмыстар

Барлық сыныптан тыс іс — шаралардың жалпы мақсаты-оқушыларды үйлесімді тәрбиелеу және жан-жақты дамыту. Олар балаларда белгілі бір құндылықтар жүйесін қалыптастыруға және әлемге, олардың жеке басына деген көзқарасты қалыптастыруға көмектеседі; ұлттық және қоғамдық мәдениет пен дәстүрлермен таныстыру.

Негізгі оқу үдерісімен салыстырғанда, мұнда білім беру функциясы қалған екеуіне көмекші болып табылады және ең алдымен әлеуметтік дағдыларды оқытуға бағытталған. Тәрбиелік және дамытушылық функциялар-бұл моральдық-адамгершілік мәдениетті, рухани мұраттарды қалыптастыру, әр баланың жеке (интеллектуалды, шығармашылық, психологиялық және эмоционалды) қасиеттерін анықтау және дамыту.

Оқушылардың сабақтан тыс іс-әрекетінің формаларына мыналар жатады:

1. Пәндік және тақырыптық үйірмелер.
2. Оқушылардың ғылыми және жобалық-зерттеу қызметі.
3. Спорт секциялары.
4. Ұжымдық шығармашылық істер.
5. Акциялар
6. Челленджер
7. Флешмобтар
8. Көрмелер
9. Әңгімелесу сағаты
10. Дәрістер
11. Әңгімелесулер

Қосымша білім берудің бағыты.

Біздің мектептегі қосымша білім беру жүйесі әртүрлі жас топтарына (7-11 сыныптар) қатысуға мүмкіндік береді. Барлық үйірмелердің жұмысы балалардың шығармашылық, танымдық, физикалық қабілеттерін дамытуға ықпал етеді, еңбекқорлықтың, қарым-қатынастың қызығушылығы мен дамуын қамтамасыз етеді, салауатты өмір салтын (футбол, волейбол секциялары) жүргізуге ықпал етеді. Мектепте оқушылардың сабақтан тыс іс-әрекеті үшін барлық жағдайлар жасалған. Үйірме қызметінде оқушылардың жұмыспен қамтылуы.

Үйірмелер	2024-2025ж. саны
Вокал	1
Домбыра	1
Дебат	1
Еріктілік	1
Робототехника	1

Фотоүйірме	1
Шахмат	0
Сәндік-қолданбалы өнер үйірмесі	0
Әдеби әдебиет үйірмесі	0
Барлығы	6

Ата-аналар қоғамы

Біз ата-аналар қоғамымен келесі бағыттар бойынша жұмыс жүргіземіз:

1. Білім алушылардың отбасылық тәрбиесінің жағдайларын психологиялық-педагогикалық диагностикалау, отбасының психологиялық атмосферасын, оның тәрбиелік әлеуетін анықтау.

2. Жеке жұмысты ұйымдастыру, психологиялық-педагогикалық білімді насихаттау арқылы ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыру.

3. Баланы оқытуда және отбасылық тәрбиені түзетуде отбасына педагогикалық көмек, ата-аналарды практикалық дағдылармен қаруландыру.

4. Ата-аналардың оқу-тәрбие процесін басқаруға қатысуын ұйымдастыру.

5. Ата-ана активіне (мектеп Кеңесінің мүшелеріне, мектеп ата-аналар комитетіне, үйірмелер мен секциялардың басшыларына, ұжымдық шығармашылық істерді ұйымдастырушыларға) әдістемелік көмек көрсету.

6. Ата-аналар жұртшылығы мен алдын алу жүйесінің ұйымдарын тарта отырып, кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі Кеңестің отырысына шақыру, консультациялар, профилактикалық әңгімелер өткізу арқылы отбасылармен жеке жұмыс.

7. Ата-аналарға отбасының адамгершілік өмір салтын қалыптастыруға, нашақорлықтың алдын алуға және диагностикалауға, балалар мен жасөспірімдердегі басқа да жағымсыз көріністердің алдын алуға көмек көрсету.

8. Педагог - психологты, әлеуметтік педагогты, қосымша білім беру педагогтарын отбасымен жұмысқа белсенді қосу.

9. Педагогикалық, ата-аналар және оқушылар ұжымдарының бірлескен істерін ұйымдастыру.

10. Ата-аналарға мектептің материалдық-техникалық базасын нығайтуға көмектесу.

сыныптар	2024-2025 г.
	Ата-аналар жұртшылығымен жұмысты қамту пайызы (%)
7-9	100
10-11	90

Қамқоршылар Кеңесі

- спорттық-бұқаралық, дене шынықтыру-сауықтыру, әлеуметтік-мәдени, білім беру іс-шараларын өткізу;
- білім беру саласындағы ынтымақтастықты орнатуға және дамытуға жәрдемдесу;

сыныптар	2024-2025 г.
	Ата-аналар жұртшылығымен жұмысты қамту пайызы (%)
7-9	100
10-11	100

Қауымдастық мүшелігі (пікірталас, мектептің өзін-өзі басқаруы)

Қоғамдастық мүшелігін құру мақсаты презентация, оқушылар мен мұғалімдердің жобалық, шығармашылық жұмыстарын талқылау, пайдалы сілтемелер беру, бірлескен мониторингтер әзірлеу арқылы кез - келген мәселені зерттеу мүмкіндіктерін кеңейту.

сынып	2024-2025ж.
	Мектеп оқушыларын қамту пайызы (%)
7-9	40
10-11	60

Өзін-өзі басқару

Оқушылардың өзін – өзі басқаруының мақсаты-оқушылардың азаматтық құқықтары мен мүдделерін қорғауға, мектептің өзекті мәселелерін шешуге қатысуға бағытталған жеке қажеттіліктерін қанағаттандыру.

Өзін-өзі басқару принциптері:

1. Теңдік-әркім белгілі бір шешім қабылдаған кезде шешуші дауыс беруге құқылы болуы керек.
2. Сайлау - өкілеттіктер сайлау нәтижесінде алынады.
3. Ашықтық пен жариялылық – өзін-өзі басқару органдарының жұмысы барлық оқушыларға ашық болуы керек.
4. Заңдылық-құқықтық және нормативтік актілерді мүлтіксіз сақтау.
5. Орындылығы-өзін-өзі басқару органдарының қызметі оқушылардың мүдделері мен қажеттіліктерін жүзеге асыруға бағытталуы керек.

6. Адамгершілік-өзін-өзі басқару органдарының әрекеттері адамгершілік принциптеріне негізделуі керек.
7. Көркемөнерпаздар-шығармашылық, белсенділік, оқушылардың дербестігі.
8. Жауапкершілік-атқарылған жұмыс және оның нәтижелері туралы өз сайлаушыларына үнемі есеп беру қажет.

сынып	2024-2025ж.
барлығы	45
7-9	23
10-11	22

Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу бағытындағы жұмыс

Жұмыс бағыттары

- Назар аударуды қажет ететін балалармен профилактикалық жұмыс;
- Ата-аналармен жұмыс
- СӨС насихаттау
- ББЗ, қаңғыбастық және құқық бұзушылықтар, НОА, экстремизм және терроризмнің алдын алу
- Мектеп профилактикасы кеңесінің жұмысы.

Қыркүйек-қазан айларында отбасылардың әртүрлі санаттары бойынша тізімдер жасалды: көп балалы, толық емес, қамқоршы. Мұндай отбасыларда қанша бала тұратыны анықталды. Жыл бойына қажет болған жағдайда тізімдер тексеріліп, түзетілді. 7-11 сыныптардың әлеуметтік паспорттары, мектептің әлеуметтік паспорты жасалды;

Барлық оқушылар үшін тамақтану үшін төлем мемлекет есебінен жүргізіледі.

Ақпараттық парақтары бар денсаулық бұрыштары ресімделді; "мектеп формасы" тақырыптары бойынша стендтер және "демалыстағы қауіпсіздік" профилактикалық жұмыстары жүргізілді, денсаулықты сақтау, гигиена, ұқыптылық, тазалық мәселелері талқыланған Денсаулық сақтау бойынша тақырыптық сынып сағаттары өткізілді

Құқық бұзушылықтың алдын алу Кеңесінің отырыстары әлеуметтік әріптестерді тарта отырып өткізілді. Отырыстар жоспарға сәйкес өткізілді.

Жыл бойы білім алушылармен "Менің демалысым", "Менің үлгерімім", "Жартыжылдық қорытындылары", "Менің болашағым", "Менің ішкі әлемім", "Мен және мектеп" және т.б. әңгімелер өткізілді.

Жаман әдеттердің алдын алу бойынша жұмыс жүргізілді. СӨС насихаттауға, құқық бұзушылықтардың, қараусыздықтың, нашақорлықтың алдын алуға арналған әңгімелер өткізу: "Кәмелетке толмағандардың

қылмыстық және әкімшілік жауапкершілігі", "Маскүнемдіктен қылмысқа дейін – бір қадам", "Қауіпті ойындар".

Ата-аналармен жұмыс түрлерін әртараптандыруға қол жеткізілді. Жыл бойы ата-аналар оқушыларды тәрбиелеуде серіктес болды.

Жүйеде өткізілді:

- ✓ ата-аналар жиналыстары, консультациялар;
- ✓ жеке әңгімелер;
- ✓ сауалнамалар, сауалнамалар.

ББЗ алдын алу, СӨС насихаттау бойынша жұмысты кеңейту мүмкін болды

Есепті кезеңде оқушылар мен олардың ата-аналарына қатысты есірткіге қарсы сипаттағы бірқатар профилактикалық іс-шаралар өткізілді. 7-11 сынып оқушыларымен сынып сағаттары, "Жоқ – есірткі", "Темекі шегу, денсаулыққа зиян келтіру", "Иә – спорт, темекі шегу – жоқ" тақырыптарында топтық әңгімелер өткізілді.

Бүгінгі таңда экстремистік сипаттағы көріністер, ұлтаралық қақтығыстар тіркелген жоқ, кәмелетке толмағандардың бейресми ұйымдары жоқ.

4.5. Білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, бейіндік оқытуды іске асыру (оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейлері) мамандандырылған компонент

Мектепте бейіндік оқыту жұмыс оқу жоспарларының мамандандырылған компоненті есебінен іске асырылды. Мамандандырылған компоненттің және вариативті компоненттің барлық бағдарламаларын іске асыру Күнделік ЭС ұзақ мерзімді жоспарларында байқалады.

2024-2025 оқу жылында 7-11 сыныптарды оқыту жаратылыстану-математикалық бағыт бойынша жүзеге асырылады.

Мамандандырылған компонент есебінен сағат бөлінді:

Орыс тілінде оқытатын 7 сынып

2 сағат – биология

2 сағат - химия

1 сағат - физика

1 сағат - география

1 сағат - алгебра

Орыс тілінде оқытатын 8 сынып

2 сағат – биология

2 сағат - химия

1 сағат - физика

1 сағат - география

1 сағат - алгебра

Орыс тілінде оқытатын 9 сынып

2 сағат – биология

2 сағат - химия

1 сағат - физика

1 сағат - география

1 сағат - биология

Орыс тілінде оқытатын 10 сынып

1 сағат - биология

1 сағат - физика

1 сағат – география

1 сағат - химия

Орыс тілінде оқытатын 11 сынып

1 сағат - биология

1 сағат - физика

1 сағат – география

1 сағат - химия

Қазақ тілінде оқытатын 7 сынып

2 сағат - биология

2 сағат - химия

1 сағат - физика

1 сағат - география

1 сағат - алгебра

Қазақ тілінде оқытатын 8 сынып

2 сағат - биология

2 сағат - химия

1 сағат - физика

1 сағат - география

1 сағат - алгебра

Қазақ тілінде оқытатын 9 сынып

2 сағат - биология

2 сағат - химия

2 сағат - физика

1 сағат - география

Қазақ тілінде оқытатын 10 сынып

1 сағат - биология

1 сағат – физика

1 сағат – география

1 сағат - химия

Қазақ тілінде оқытатын 11 сынып

1 сағат - биология

- 1 сағат – физика
1 сағат – география
1 сағат - химия

4.6. Білім алушылардың ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, оқу процесін ұйымдастыру

№4 "Болашақ" ОММЛИ КММ ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыларды оқыту кезінде инклюзивті білім беру талаптарын орындау Ерекше қажеттіліктері бар оқушылардың болмауына байланысты МЖМБС сәйкес орындалмайды.

4.7. ТОЖ сәйкес жүзеге асырылатын вариативті компонентті таңдау және таңдау курстарын жүзеге асыру

Вариативті компонент, пәндер бойынша факультативті сабақтар және сабақтан тыс және шығармашылық сабақтар оқу жоспары мен сабақ кестесіне сәйкес өткізіледі.

Сабаққа қатысуды есепке алуды жүргізу журналдары Күнделік ЭС бағдарламалық қамтамасыз етуіне және күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауға сәйкес уақтылы, сауатты толтырылады. Факультативтік және үйірме сабақтары бағдарламалармен қамтамасыз етілген, журналдардағы тақырыптардың жазбалары бағдарлама тақырыптарына сәйкес келеді.

Вариативті компонент, пәндер бойынша факультативті сабақтар пәнді тереңдетіп оқуға, оқушылардың логикалық ойлауын дамытуға, жобалар құра білуге, дарынды оқушылармен жұмыс істеуге, оларды әртүрлі деңгейдегі олимпиадаларға дайындауға, олардың кәсіби жарамдылығын анықтауға, бітіруші емтихандарға дайындалу үшін саналы мамандық таңдауды дайындауға, орта буында сабақтар дағдыларды пысықтауға және жетілдіруге көмектеседі сабақта алған, үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, оқушылардың білім алшақтықтарын жою.

2024-2025 оқу жылы

Вариативті компонент, пәндер бойынша элективті сабақтар, сабақтан тыс және шығармашылық сабақтар курстармен ұсынылған:

№	Образовательные области и учебные предметы	Количество часов в неделю по классам			язык обучения
		7 "А"	8 "А"	9 "А"	
Вариативный компонент					
Глобальные компетенции		0,5	0,5	1	
1	Глобальные компетенции	0,5	0,5	1	русский
Элективные курсы		5	5	5	
2	"Physics around us" (физика)	1	0	0	русский/английский
3	"Fundamentals of classical mechanics" (физика)	0	1	0	русский/английский
4	"Fundamentals of thermodynamics" (физика)	0	0	1	русский/английский

5	"Планета Земля"(география)	1	0	0	русский
6	"Регионы мира"(география)	0	1	0	русский
7	"Страноведение"(география)	0	0	1	русский
8	"Funny English" (английский язык)	1	0	0	английский
9	"English Grammar: easy about complex" (английский язык)	0	1	0	английский
10	"Лица сотворившие историю Казахстана" (история Казахстана)	1	0	0	русский
11	"Казахстан XVIII-XIX век" (история Казахстана)	0	1	0	русский
12	"Казахстан XIX-начало XX века" (история Казахстана)	0	0	1	русский
13	Абайтану	0	0	1	русский
14	"Introduction to Chemistry" (химия)	1	0	0	русский/английский
15	"Методы решения химических задач" (химия)	0	1	0	русский
16	"Практикум по общей химии" (химия)	0	0	1	русский
Индивидуальная и групповая работа					
17	"Practical Grammar of English Language" (английский язык)	0	0	1	английский
Внеурочная творческая и исследовательская деятельность					
1	Шахматы	1	1	0	русский
2	IT класс, робототехника и программирование	1	1	1	русский
4	"В мире живых организмов. Растения. Бактерии. Грибы. Лишайники"(биология)	1	0	0	русский
5	"Technology for Learning English Технология изучения английского языка"(английский язык)	0	1	0	русский
6	"Искусственный интеллект: от игр до реальности"(информатика)	0	0	1	русский
7	Дебатный клуб	1	1	1	русский
8	Волонтерская деятельность	0	0	1	русский

№	Білім салалары және оқу пәндері	Сыныптар бойынша апталық сағат саны			Оқыту тілі
		7 "Ә"	8 "Ә"	9 "Ә"	
Вариативтік компонент					
Жаһандық құзыреттілік		0,5	0,5	1	
1	Жаһандық құзыреттілік	0,5	0,5	1	қазақша

Жеке және топтық жұмыс		4	4	4	
2	Абайтану	0	0	1	қазақша
3	"Physics around us" (физика)	1	0	0	қазақша/ағылшынша
4	"Fundamentals of classical mechanics" (физика)	0	1	0	қазақша/ағылшынша
5	"Fundamentals of thermodynamics" (физика)	0	0	1	қазақша/ағылшынша
6	"Жер планетасы" (география)	1	0	0	қазақша
7	"Дүниежүзі аймақтары" (география)	0	1	0	қазақша
8	"Елтану" (география)	0	0	1	қазақша
9	"English in use" (ағылшын тілі)	1	1	0	қазақша
10	"ХҮІІІ-ХХ ғасырлардағы Ұлт-азаттық көтерілістер" (Қазақстан тарихы)	1	0	0	қазақша
11	"Тарихи тұлғалар" (Қазақстан тарихы)	0	1	0	қазақша
12	"Химиялық терминдерді ағылшын тілінде оқып үйрену" (химия)	0	0	1	қазақша
Сабақтан тыс шығармашылық және зерттеу жұмысы					
1	Домбыра	1	1	0	қазақша
2	"Жалпы биология" (биология)	0	0	1	қазақша
3	ІТ сынып, робототехника және бағдарламалау	1	1	1	қазақша
4	Пікір-сайыс клубы	1	1	1	қазақша
5	Шахмат	1	1	0	қазақша
6	Волонтерлық қызмет	0	0	1	қазақша

4.8. "Өмір қауіпсіздігі негіздері" міндетті оқу курсы

Негізгі жалпы білім беру деңгейінде тіршілік қауіпсіздігі негіздерін зерделеу мынадай мақсаттарға қол жеткізуге бағытталған:

Негізгі жалпы білім берудің мақсаттары:

1. Алынған білімге, іскерлікке және қызмет тәсілдеріне негізделген әлем туралы тұтас идеяны қалыптастыру;
2. Әр түрлі іс-әрекеттерді, таным тәжірибесін және өзін-өзі тануды игеру;
3. Жеке білім беру немесе кәсіптік траекторияны саналы түрде таңдауды жүзеге асыруға дайындық.

ӨҚН зерттеудің жалпы мақсаттары ықпал етуге арналған:

адамның, қоғамның және мемлекеттің өмірлік маңызды мүдделерін сыртқы және ішкі қауіптерден қорғау деңгейін арттыру (өмірлік маңызды мүдделер-қанағаттандырылуы жеке тұлғаның, қоғамның және мемлекеттің прогрессивті дамуының болуы мен мүмкіндіктерін сенімді қамтамасыз ететін қажеттіліктер жиынтығы);

адам факторының жеке адамның, қоғамның және мемлекеттің қауіпсіздігіне теріс әсерін төмендету;

терроризмге қарсы мінез-құлықты, психоактивті заттарды, оның ішінде есірткілерді қабылдауға теріс көзқарасты қалыптастыру;

оқушылардың әлеуметтік мінез-құлқының алдын алуды қамтамасыз ету.

Осы мақсаттарға қол жеткізу келесі оқу міндеттерін шешумен қамтамасыз етіледі:

оқушыларда өмір қауіпсіздігі мәдениетінің заманауи деңгейін қалыптастыру;

салауатты өмір салтының жеке жүйесін қалыптастыру;

терроризмге қарсы мінез-құлықты және психоактивті заттарға және асоциалды мінез-құлыққа теріс көзқарасты тәрбиелеу.

Негізгі мектепте ӨҚН оқытудың жеке нәтижелері:

Адамның өмірлік маңызды мүдделерін сыртқы және ішкі қатерлерден қорғауды қамтамасыз ететін жеке, оның ішінде рухани және физикалық қасиеттерді дамыту; салауатты өмір салты нормаларын сақтау, өмір қауіпсіздігі ережелерін саналы түрде орындау қажеттілігін қалыптастыру;

қоршаған табиғи ортаны сақтауға, жеке денсаулыққа жеке және қоғамдық құндылық ретінде жауапкершілікпен қарауға тәрбиелеу.

негізгі мектептегі өмір қауіпсіздігі негіздерін оқытудың Мета пәндік нәтижелері:

қауіпсіздік туралы жеке ұғымдарды тұжырымдау дағдыларын меңгеру; қауіпті және төтенше жағдайлардың себептерін талдау; қауіпті және төтенше жағдайлардың салдарын жалпылау және салыстыру; қауіпті жағдайлардың себеп-салдарлық байланыстарын және олардың адам өмірінің қауіпсіздігіне әсерін анықтау;

білім алушылардың күнделікті өмірде және түрлі қауіпті және төтенше

жағдайларда қауіпсіз мінез-құлық бойынша мақсаттар мен міндеттерді өз бетінше айқындау, қойылған мақсаттарды іске асыру құралдарын таңдау, жеке қауіпсіздікті қамтамасыз етудегі өз қызметінің нәтижелерін бағалау дағдыларын меңгеруі;

ақпаратты қабылдау және өңдеу, идеяларды қалыптастыру, күнделікті өмірде және төтенше жағдайларда жеке қауіпсіздікті қамтамасыз етудің жеке тәсілдерін модельдеу қабілетін қалыптастыру;

әр түрлі көздер мен жаңа ақпараттық технологияларды пайдалана отырып, тіршілік қауіпсіздігі саласындағы ақпаратты өз бетінше іздеу, талдау және іріктеу тәжірибесін алу;

өз ойларын білдіру және әңгімелесушіні тыңдау, оның көзқарасын түсіну, басқа адамның басқа пікірге құқығын тану қабілеттерін дамыту;

табиғи, техногендік және әлеуметтік сипаттағы қауіпті және төтенше жағдайларда іс-қимыл тәсілдерін игеру;

төтенше жағдайлардың зардаптарын жою кезінде және уақытында әртүрлі әлеуметтік рөлдерді орындау, басқалармен өзара әрекеттесу қабілеттерін қалыптастыру.

Негізгі мектепте ӨҚН оқытудың пәндік нәтижелері:

1. Танымдық салада:

қауіпті және төтенше жағдайлар туралы; олардың зардаптарының жеке адамның, қоғамның және мемлекеттің қауіпсіздігіне әсері туралы; халықты төтенше жағдайлардан қорғауды қамтамасыз етудің мемлекеттік жүйесі туралы; халықты қауіпті және төтенше жағдайлар жағдайындағы іс-әрекеттерге дайындауды ұйымдастыру туралы; салауатты өмір салты туралы; шұғыл жағдайлар кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету туралы; құқықтары мен міндеттері туралы білім өмір қауіпсіздігі саласындағы азаматтар.

2. Құндылық-бағдарлау саласында:

пайда болуының тән белгілері бойынша қауіпті жағдайлардың туындауын болжай білу, сондай-ақ әртүрлі көздерден алынатын арнайы ақпаратты талдау негізінде; алынған теориялық білімді практикада қолдана білу – нақты қалыптасқан жағдай мен жеке мүмкіндіктерді ескере отырып, негізделген шешімдер қабылдау және нақты қауіпті жағдайда іс-қимыл жоспарын әзірлеу;

табиғи, техногендік және әлеуметтік сипаттағы құбылыстар мен оқиғаларды талдай білу, олардың пайда болу себептері мен ықтимал салдарын анықтау, жеке қауіпсіз мінез-құлық үлгілерін жобалау.

3. Коммуникативтік салада:

Өз бақылауларының нәтижелері туралы хабарлау, пікірталасқа қатысу, өз көзқарасын қорғау, әртүрлі жағдайларда иссалы шешім табу мүмкіндігі.

Эстетикалық салада:

Қоршаған әлемнің сұлулығын эстетикалық (көркемдік) тұрғыдан бағалай білу; оны сақтай білу.

4. Еңбек саласында:

5. тұрмыстық аспаптардың және күнделікті өмірде пайдаланылатын басқа да техникалық құралдардың құрылысы мен әрекет ету қағидаттарын білу; техникалық құралдар мен оларды пайдалану қағидаларының жұмысының

бұзылуына байланысты ықтимал қауіпті жағдайларды оқшаулау; алғашқы медициналық көмек көрсете білу.

6. Дене шынықтыру саласында:

салауатты өмір салтына көзқарасты қалыптастыру;

қажетті физикалық қасиеттерді дамыту: төзімділік, күш, ептілік, икемділік, қажетті психикалық және физикалық күш-жігерге төтеп беру үшін жеткілікті жылдамдық қасиеттері; дене шынықтыру және спортпен шұғылдану кезінде алғашқы медициналық көмек көрсете білу.

2024-2025 оқу жылында "Өмір қауіпсіздігі негіздері" оқу курсының мазмұны 7-9 сыныптарда "Дене шынықтыру" оқу курсы шеңберінде дене шынықтыру мұғалімдерінің жылдық оқу жүктемесі 15 сағаттан жүзеге асырылады; 10 сыныптарда оқу курсы шеңберінде іске асырылады

Жылдық жүктемесі 12 сағат, 11-сыныптарда – 16 сағат болатын " Алғашқы әскери және технологиялық дайындық", алғашқы әскери және технологиялық даярлықты ұйымдастырушы-оқытушы.

4.9. "Жол қозғалысы ережелері" міндетті оқу курсына іске асыру

Бағдарламаның мақсаты:

оқушылардың көшелер мен жолдарда қауіпсіз мінез-құлықтың тұрақты дағдыларын қалыптастыру үшін жағдай жасау.

Көшелер мен жолдардағы қауіпсіз жүріс-тұрыс ережелерінің нысаналы параметрлері:

- жол қозғалысы ережелеріне маңызды қоғамдық құндылық ретінде қарау;

- ДДТ алдын алу және ЖКО кезінде зардап шеккендерге алғашқы көмек көрсету әдістерін, ЖҚЕ насихаттау дағдыларын меңгеру;

- көшелер мен жолдарда қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын меңгеру.

Тапсырмалар:

- білім алушыларға мемлекеттік стандарттар шеңберінде базалық білім беру;

- білім алушыларда жол қозғалысы ережелерін сақтау мен орындаудың тұрақты дағдыларын қалыптастыру;

- жолдарда қауіпсіз мінез-құлық мәдениетін қалыптастыру;

- балаларды оқыту мен тәрбиелеудің заманауи нысандары мен әдістерін, көшелер мен аулалардағы жазатайым оқиғалардың алдын алуға бағытталған инновациялық технологияларды қолдану; - жол қозғалысына сауатты қатысушыларды тәрбиелеу, жол заңдарына құрметпен қарауды қалыптастыру, қолданыстағы жол қозғалысы ережелері мен талаптарының объективті орындылығын түсіну;

- жалпыадамзаттық адамгершілік құндылық бағдарларын қалыптастыру;

- ЖКО кезінде алғашқы медициналық көмек көрсетудің алғашқы дағдыларын қалыптастыру;

- оқушылардың ата-аналарының жол қозғалысына қатысушы ретінде балалардың қауіпсіздігіне тұрақты қызығушылығын сақтау. Содержание курса

2024-2025 оқу жылында "Жол қозғалысы Ережелері" курсының мазмұны 7-8 сыныптарда сынып сағаттары есебінен – әр сыныпта 10 сағаттан, сабақтан тыс уақытта жүзеге асырылады және сынып журналының жеке бетіне жазылады. Келесі іс-шаралар өткізілді:

1. Жыл бойы жекелеген жоспарлар бойынша білім алушылар «Назар аудар, балалар!»
2. 2ЖКО-ның алдын алу және оларға байланысты әкімшілік құқық бұзушылықтар кодексіндегі өзгерістер туралы мәселені ата-аналар жиналысының күн тәртібіне қарау.
3. "Жол қауіпсіздігі" стендінде білім беруде болған ЖКО фактілері туралы" ақпаратты орналастыру
4. Әңгімелер "Жол қозғалысы мәдениеті"(Көліктік мінез - құлық мәдениетін арттыру-жолдағы апаттылықты төмендету көзі). Жол қозғалысы ережелері туралы оқушылармен профилактикалық әңгімелер.
5. Мектепте ЖҚЕ бойынша жеке кабинет бар.

Жол қозғалысы ережелері туралы мектеп сайтында және Instagram да жүйелі түрде ақпарат беріледі.

Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне критерийлер

4.10 Білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемінің сәйкестігі және сақталуы

Сыныптық, сыныптан тыс (факультативтік, жеке және үйірме сабақтары)барлық түрлерін қоса алғанда, оқушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі:

2024-2025 оқу жылы

сынып	инвариантты компонент		Жаһандық құзыреттер	Элективті курстар	Жеке және топтық жұмыс	Сабақтаң тыс шығармашылық қызмет және зерттеу қызметі	Олимпиадаға дайындық	Жоғары оқу орындарымен жұмыс	қорытынды
	оның ішінде мамандандырылған компонент								
7А	7	31	0,5	5		4	0	2	42,5
7Ә	7	31	0,5		4	4	0	2	41,5
8А	7	31	0,5	5		4	0	2	42,5
8Ә	7	31	0,5		4	4	0	2	41,5
9А	7	32	1	5	1	4	4	2	49
9Ә	7	32	1		4	4	4	2	47
10А	4	32	1	5		4	4	2	48
10Ә	4	31	1	6		4	4	2	48
11А	4	32	1	5		4	4	2	48
11Ә	4	31	1	6		4	4	2	48

4.11. Инвариантты және вариативті (арнайы білім беру ұйымы үшін түзету компоненті) компоненттерін құрайтын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемінің, сондай-ақ ТБТ белгілеген сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесінің сәйкестігі және сақталуы

2024-2025 оқу жылы

Оқушылардың ең жоғары оқу жүктемесінің көлемі:

орыс тілінде оқыту:

- ✓ 7 сыныпта – аптасына 36,5 сағат;
- ✓ 8 сыныпта – аптасына 36,5 сағат;
- ✓ 9 сыныпта – аптасына 39 сағат;
- ✓ 10 сыныпта – аптасына 38 сағат;
- ✓ 11 сыныпта – аптасына 38 сағат;

қазақ тілінде оқыту:

- ✓ 7 сыныпта – аптасына 35,5 сағат;
- ✓ 8 сыныпта – аптасына 35,5 сағат;
- ✓ 9 сыныпта – аптасына 37 сағат;
- ✓ 10 сыныпта – аптасына сағат;
- ✓ 11 сыныпта – аптасына сағат.

4.12. Сыныптарды топтарға бөлуге қойылатын талаптарды сақтау, оның ішінде инклюзивті білім беру шеңберінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың ерекшеліктерін ескере отырып

Сыныпты екі топқа бөлу 24 және одан да көп білім алушылардың сыныптарын толтыру кезінде жүзеге асырылды.

2022-2023 оқу жылында барлығы 10 сынып, бөлінетін сыныптар – 7Ә, 7А, 8А, 8Ә, 9А, 9Ә, - 6 сынып, бөлінбейтін 4 сынып 10А, 10Ә 11А, 11Ә.

пән		Қазақ тілі мен әдебиеті	Орыс тілі мен әдебиеті	Ағылшын тілі	Информатика	Көркем еңбек
7А	17					1топ.-ұлдар 2топ.-қыздар
7Ә	24		1топ.-12 2топ.-12	1топ.-12 2топ.-12	1топ.-12 2топ.-12	1топ.-ұлдар 2топ.-қыздар
8А	19	1топ.-12 2топ.-12		1топ.-12 2топ.-12	1топ.-12 2топ.-12	1топ.-ұлдар 2топ.-қыздар
8Ә	24		1топ.-12 2топ.-12	1топ.-12 2топ.-12	1топ.-12 2топ.-12	1топ.-ұлдар 2топ.-қыздар
9А	16					1топ.-ұлдар 2топ.-қыздар
9Ә	23					1топ.-ұлдар 2топ.-қыздар
10А	12					
10Ә	21					
11А	9					
11Ә	18					

№4 "Болашақ" ОММЛИ КММ ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыларды оқыту кезінде инклюзивті білім беру талаптарын орындау ерекше қажеттіліктері бар оқушылардың болмауына байланысты МЖМБС сәйкес орындалмайды.

Оқу мерзіміне арналған критерийлер

4.13. Тиісті деңгейдегі жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын игеру мерзімдеріне қойылатын талаптарды сақтау

№4 "Болашақ" ОММЛИ КММ негізгі орта білім беру курсының жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын 3 жыл ішінде 7-9 сынып аралығында, жалпы орта білім беру курсының жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын 2 жыл ішінде 10-11 сынып аралығында меңгереді.

4.14. Сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және күнтізбелік жылдағы демалыс уақытының ұзақтығына қойылатын талаптарды сақтау

7-11 сыныптардағы сабақтың ұзақтығы-45 минут.

– 2024-2025 оқу жылында 2024 жылдың 1 қыркүйегінде. Оқу жылының

аяқталуы-2025 жылғы 25 мамыр.

2024-2025 оқу жылында "Орта білім беру ұйымдарында 2024-2025 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін айқындау туралы" Қазақстан Республикасы БҒМ 10.07.2024ж. №174 бұйрығымен каникулдық кезеңдер белгіленді: 2024-2025 оқу жылының басы – 2024 жылғы 1 қыркүйек. Оқу жылының аяқталуы - 2024 жылғы 25 мамыр.

7-11 сыныптардағы демалыс: күзгі – 7 күн (2024 жылғы 28 қазаннан бастап 03 қарашаны қоса алғанда), қысқы - 10 күн (2024 жылғы 30 желтоқсаннан бастап 2025 жылғы 08 қаңтарды қоса алғанда), көктемгі – 11 күн (2025 жылғы 21-31 наурызды қоса алғанда). 7-11 сыныптардағы оқу жылының ұзақтығы – 34 оқу аптасы.

7-11 сыныптардағы сабақтың ұзақтығы-45 минут.

5. Оқу-материалдық активтер

Ғимарат туралы мәліметтер.

№ 4 "Болашақ" ОММЛИ КММ ғимараты - бейімделген, 9 қабатты, жеке тұрған ғимарат, Ақмола облысы, Степногорск қаласы, 4 шағын аудан 135 ғимарат мекенжайында орналасқан.

Тұрғызылу жылы – 1979 жыл

Жобалық қуаттылығы – 240 оқушы орны, 216 жатын орын.

Жалпы ауданы – 6 887,3 кв.м

Негізгі ауданы– 5 208 кв.м

Ғимарат орталықтандырылған сумен жабдықтау (суық және ыстық) кәріз және жылыту жүйелеріне қосылған.

Аумақтың жер учаскесінің ауданы-1,6 Га. 24.07.2009 ж. тұрақты жер пайдалану құқығына Акт (№а-6/330)

2022 жылы № 4" Болашақ " ОММЛИ КММ ғимаратына күрделі жөндеу жүргізілді, 1 блок және электр қуаты жабдығы.

Мектепте 22 кабинет:

Кабинет атауы	ауданы (м2)
Физика кабинеті	56,01
Препарат кабинеті	18,28
Информатика кабинеті	74,96
Биология кабинеті	56,01
Препарат кабинеті	18,28
Биология кабинеті	74,96
Химия кабинеті	74,96
Лаборатория	20,56
Химия кабинеті	36,46
Препарат кабинеті	36,46
Математика кабинеті	74,96

Математика кабинеті	74,96
Қазақ тілі мен әдебиеті кабинеті	74,96
Ағылшын тілі кабинеті	74,96
Орыс тілі мен әдебиеті кабинеті	74,96
География кабинеті	74,96
Тарих кабинеті	74,96
Қазақ тілі мен әдебиеті кабинеті	74,96
Көркем еңбек кабинеті	74,96
Көркем еңбек кабинеті	74,96
Робототехника кабинеті	74,96
Орыс тілі мен әдебиеті кабинеті	36,43
Орыс тілі мен әдебиеті кабинеті	36,43
АӨТД кабинеті	36,43
ЖҚЕ кабинеті	36,43
Психолог кабинеті	74,96

Мектепте

келесі үй-жайлар да бар:

Акт залы	121,02
Кітапхана	132,08
«Рухани Жаңғыру» кабинеті	17,17
Шахмат клубы	17,17
Еріктілер клубы	13,22
Дебат клубы	34,34
Отбасы клубы	13,22
Мұғалімдер бөлмесі	30,39
Әкімшілік үй-жайлар	121,56
Аға тәрбиешінің кабинеті	13,22
Тәрбиешілер кабинеті	17,17
Кір жуу бөлмесі	42,78

Медициналық кабинет лицензияланған (мемлекеттік лицензия ЛП № 0061DC, қосымша № 1536), ауданы 60,78 м². Процедуралық кабинет, әрқайсысы 4 орынға 2 изолятор бар. Медициналық кабинет жабдықталған:

- Термоконтейнер ТМ 4 -1 дана.
- Бактерицидті сәулелендіргіш -3 дана.
- Сейфі бар медициналық шкаф -1 дана.
- Медициналық диван – 2 дана.
- Екі сөресі бар процедуралық үстел – 2 дана.
- Ересектерге арналған Ростомер – 2 дана.
- медициналық таразы – 1 дана.
- медициналық таразы -2 дана.

Медбике-Макеева К. Б., арнайы орта білім, санаты жоқ

Кіші медицина қызметкері-Ж.К. Арыстанбекова, орта арнаулы білім, санаты жоқ.

115 орындық асхана, ауданы 190,2 м². 22.12.2008 ж. № 695 санитарлық-эпидемиологиялық қорытынды. Асхана жабдықтармен және жиһазбен жабдықталған:

- Электр қуыру табасы – 1 дана.
- Қуыруға арналған шкаф – 1 дана.
- Электр плитасы -2 дана.
- Мармиттер - 4 дана.
- Ас қорыту қазандығы -1 дана.
- Картоп тазалағыш машина -1 дана.
- Көкөніс кесетін машина-сүрту -1 дана.
- Ет тартқыш – 2 дана.
- "Рапсодия" тоңазытқыш шкафы - 2 дана.
- «Бирюса» тоңазытқышы - 3 дана.
- Асхана үстелі – 18 дана.
- Асханаға арналған орындық – 115 дана.

Оқушылар үшін 5-реттік тамақтану ұйымдастырылды. Асхана туралы барлық ақпарат, сондай-ақ фотосуреттері бар күнделікті мәзір мектеп сайтында, "Мектеп тағамдары" бөлімінде орналастырылған.

Жатақхана мектеппен бір ғимаратта орналасқан. Қонақ бөлмелері көлденең орналасқан. Барлығы 9 тұрғын үй секциясы (қыздарға арналған 5 секция, ұлдарға арналған 3 секция) әр секцияда 8 бөлмеден, 2 және 4 адамнан тұрады.

Жатын орындар -216, ауданы 1094,04, (1 оқушыға есептегенде - 5,1 ш. м)

Жуынатын бөлмелер-27, ауданы 127,98 ш. м,

Душ бөлмелері-11, ауданы 88,11 ш. м

Жуынуға арналған раковиналар-44

Тұрмыстық үй - жайлар әр тұрғын секцияда орналасқан, тоңазытқыштармен, электр плиталарымен және ас үй жиһаздарымен жабдықталған, жалпы ауданы-136,29 ш.м. сондай-ақ, әрбір тұрғын секция ыстық суды маусымдық ажырату кезеңінде 100 л су жылытқышпен жабдықталған.

Материалдық техникалық жарақтандыру.

1. Қолданылатын компьютерлік техниканың саны

Компьютерлік техниканың атауы	жалпы, дана.	Оқу процесінде қолданылады, дана.
Компьютер	122	98

Ноутбук	45	33
Интербелсенді тақта	4	4
Сандық панель	3	3
Мультимедиялық жабдық (экран+проектор)	9	9
МФУ, принтер	15	9

Мектеп кең жолақты интернетпен қамтамасыз етілген. 3 кіру нүктесі (Қазақтелеком), қосылу жылдамдығы 20 мБит/с.

2. Оқу кабинеттері жиһазбен және жабдықтармен жабдықталған. Жаңа модификация кабинеттері – химия, физика, биология. Химия және биологияның сандық (виртуалды) зертханалары да сатып алынды.

3. Тұрғын үй секциялары жиһазбен, жұмсақ мүкәммалмен, төсек-орын жабдықтарымен жабдықталған (1 оқушыға 3 жиынтық есебімен).

Бейнебақылау жүйесі және терроризмге қарсы қорғаныс.

Мектепте орнатылған:

- Бейнебақылау жүйесі. Сыртқы бейнебақылау камералары – 12 дана, ҚІБ пультіне қосылған. Ішкі бейнебақылау камералары-117, сыныптарда, акт залында, асханада, баспалдақ аралықтарында, дәліздерде және тұрғын үй секцияларының залдарында орналасқан.

- Дабыл түймесі, ҚІБ қашықтан басқару пультіне шығу
- Турникет
- Металл детекторы.
- Күзетті мамандандырылған күзет фирмасы жүзеге асырады.

Контингент туралы өзекті деректер базасы бар білім беруді басқарудың ақпараттық жүйесі:

- nobd.iac.kz
- Электрондық журнал " Bilimclass".

Аймақтағы үшінші деңгейлі домендік атау edu.kz - bolashak4.edu.kz

Интернеттің болуы туралы мәліметтер.

Мектеп кең жолақты интернетпен, 3 кіру нүктесімен (Қазақтелеком, талшық) қамтамасыз етілген. Интернетке қосылу жылдамдығы-20 мБит / с.

6. Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры

Мектепте кітапхана бар, онда оқушыларға арналған 4 компьютер, кітапханашыға арналған 1 компьютер және коворкинг орталығына арналған 1 ноутбук, интернетке қосылу бар. Кітапхананың жалпы ауданы 142,92 ш.м. кұрайды, оның ішінде сақтау орны 18 ш. м. кітапханада 30 орындық оқу залы бар. Толық оқу цикліне білім алушылар контингентіне қатысты оқу әдебиеті

қорының болуы-100 %. Оқырмандарға қызмет көрсету абонементте және оқу залында қамтамасыз етіледі. Беру кезіндегі ұсынымдық әңгімелер, оқылған әңгімелер, әдебиеттің жаңалықтары, энциклопедиялар мен журналдар туралы жарнамалық әңгімелер кітапханашының тәжірибесінде тұрақты болып табылады. Оқу залында "Coworking" бұрышы безендірілген. Тақырыптық кітап-иллюстрациялық көрмелер мен тақырыптық сөрелер жасалады. Бұқаралық іс-шаралар кітапхананың жұмыс жоспарына сәйкес өткізіледі. Қаланың Орталық қалалық және мобильді балалар кітапханаларымен, мектеп кітапханаларымен және колледж кітапханаларымен тығыз байланыс орнатылды.

Көрсеткіштер	2024-2025 жылғы мәлімет
Кітап саны/всего книг	19000
Оқулықтар /в том числе учебники	7946
Оқырмандар саны/количество читателей	200
Келгендерсаны/количество посетителей	4116
Берілген кітап/книговыдача	8232
Оқылды/читаемость	41
Кітаппен қамтылды/книгообеспеченность	95
Кітапхана аумағы/площадь библиотеки	142,92 кв.м

Компьютерлік сыныптардың болуы туралы мәліметтер
<http://bolashak4.edu.kz/content/svedeniya-o-nalichii-kompyuternyh-klassov>

№4 "Болашақ" ОММЛИИ КММ-де компьютерлік және интерактивті жабдықтар (компьютерлер, мультимедиялық жүйелер, интерактивті тақталар, бағдарламалық қамтамасыз етумен интерактивті кешендер, мобильді қондырғылар (Ноутбуктер жиынтығы), принтерлер, көпфункционалды құрылғылар, камера құжаты және веб-камера бар.

1.

Қолданылатын компьютерлік техниканың саны

Компьютерлік техниканың атауы	барлығы, дана.	Оқу процесінде қолданылады, дана.
Компьютер	122	98
Ноутбук	45	33
Интербелсенді тақта	4	4
Сандық панель	3	3
Мультимедиялық жабдық (экран+проектор)	9	9
МФУ, принтерлер	15	9

Мектеп кең

жолақты интернетпен қамтамасыз етілген. 3 кіру нүктесі (Қазақтелеком), қосылу жылдамдығы 20 МБит/с.

Жабдықтар жиынтығы:

- білім беру мекемесінің ақпараттық-білім беру ортасын қалыптастыру;
- барлық білім алушылардың негізгі білім беру бағдарламасын игерудің жоспарланған нәтижелеріне қол жеткізуі;
- білім беру процесінде іс-әрекет түріндегі заманауи білім беру технологияларын қолдану;
- дарынды балалармен жұмыс, жеке білім беру маршруттарын қалыптастыру және іске асыру есебінен білім алушылардың қабілеттерін анықтау және дамыту.

Компьютерлік техника әртүрлі, техниканың түрлері кеңейеді, жабдық жетілдіріледі, пайдаланушы үшін қарапайым және түсінікті болады.

Жергілікті желіге қосылған және Интернет желісіне қосылған 10 компьютері бар компьютерлік сынып бар.

кабинет №	Кабинет атауы	Кабинет меңгерушісі	Ескерту
1	Информатика	Аханова Л.Т.	20 дана, интерактивті панель Мұғалімге арналған Компьютер
2	Робототехника	Рахметуллин Е.А.	4 ноутбук, 3D принтер, контрукторы LEGO

(ПДФ құжаты информатика кабинетінің паспорты қоса беріледі)

http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/5/8/080523_125154_pasport-kabinformatika.pdf

(PDF құжаты Информатика кабинетінің суреті қоса беріледі)

http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/5/9/090523_193949_foto-kabineta-informatika.pdf

(PDF құжаты Робототехника кабинетінің паспорты қоса беріледі)

http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/5/8/080523_125228_pasport-kabrobototehnika.pdf

(PDF құжаты Фото кабинет Робототехника қоса беріледі)

http://bolashak4.edu.kz/public/files/2023/5/9/090523_194837_foto-kabineta-robototehnika.pdf

Мектепте компьютерлік және жабдықтарды сақтау және пайдалану бойынша ТБ нұсқаулары бар.

Барлық жабдықтар орнатылған, жұмыс күйінде, мұғалімдер сабақ және сабақтан тыс жұмыстарға пайдаланады.

Жабдыққа 7-11 сынып оқушыларының барлығы қол жеткізе алады.

7. Білім алушылардың білімін бағалау

7.1. ББ үлгілік оқу бағдарламаларына және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкес тиісті білім берудің әрбір білім беру саласы (және оқу пәндері) бойынша білім алушылардың даярлық деңгейі (оқытудың күтілетін нәтижелері)

"Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Республика Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына сәйкес №4 "Болашақ" ОММЛИ КММ-де білім алушыларды қорытынды аттестаттау өткізіледі.

Оқушылардың қорытынды аттестаттауға дайындығында келесі компоненттер бөлінеді:

- ақпараттық дайындық (қорытынды аттестаттауды дайындау және өткізу туралы ақпаратты толық көлемде меңгеру);
- пәндік дайындық (белгілі бір пән бойынша дайындық, әр түрлі қиындық деңгейіндегі тест тапсырмаларын шеше білу);
- психологиялық дайындық (белгілі бір мінез-құлыққа дайындық күйі немесе ішкі көңіл-күй, мақсатты әрекеттерге бағдарлану, жеке тұлғаның дайындық процесінде және емтихан тапсыру жағдайында сәтті әрекет ету мүмкіндіктерін өзектендіру және бейімдеу).

Қорытынды аттестаттау нәтижелері 2024-2025 оқу жылы

сынып	Орыс тілі		Қазақ тілі		Алгебра		Қазақстан тарихы		Қазақ тілі мен әдебиеті		Орыс тілі мен әдебиеті	
	үлг	сапа	үлг	сапа	үлг	сапа	үлг	сапа	үлг	сапа	үлг	сапа
11А	100	100	-	-	100	100	100	100	100	100	-	-
11Ә	-	-	100	100	100	100	100	100	-	-	100	100
жалпы о	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

11 сынып деректерін талдау барлық пәндер бойынша үлгерім 100% пәндер бойынша білім сапасы: Орыс тілі – 100%, қазақ тілі – 100%, алгебра және талдаудың басталуы – 100%, Қазақстан тарихы – 100%, қазақ тілі мен әдебиеті – 100%, Орыс тілі мен әдебиеті – 100%%.

сынып	Орыс тілі		Қазақ тілі		Алгебра		Қазақ тілі мен әдебиеті		Орыс тілі мен әдебиеті	
	үлг	сапа	үлг	сапа	үлг	сапа	үлг	сапа	үлг	сапа
9А	1	100	-	-	70	100	95	100	-	-
9Ә	-	-	100	100	56	100	-	-	100	100
Итог о	95	100	100	100	63	100	95	100	100	100

9-сынып деректерін % - бен талдау көрсеткендей, барлық пәндер бойынша үлгерім 100%, 9-сыныптардағы білім сапасы: Орыс тілі – 95%, Қазақ тілі – 100%, Алгебра – 63%, Қазақ тілі мен әдебиеті – 95%, Орыс тілі мен әдебиеті – 100%.

2024-2025 учебный год

жыл соңына 9 сынып оқушылар саны				Оның ішінде											
				Мектеп бітіргені				Үздік аттестат алғаны				Мектепті «4» және «5» бітіргені			
2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
33	31	38	33	33	31	38	33	8	2	8	1	26	23	28	28
73%	80%	74%	85%	Білім сапасы											

жыл соңына 11 сынып оқушылар саны				Оның ішінде															
				Аттестат алғаны				Аттестат «Алтын белгі»				Үздік аттестат алғаны				Мектепті «4» және «5» бітіргені			
2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
35	35	27	27	26	26	27	27	4	1	2	0	5	8	6	4	29	26	25	26
80%	84%	92%	96%	Білім сапасы															

Әрбір білім беру саласы және тиісті білім беру деңгейіндегі оқу пәндері бойынша оқушылардың дайындық деңгейі

№	Наименование предметов	2024-2025 учебный год		
		общее количество обучающихся	из них обучающиеся на «4» и «5»	%
2. Основное среднее образование (5 – 9 классы)				
1	Математика	109		0
2	Естествознание	109		0
3	Алгебра	109	90	83
4	Геометрия	109	102	94
5	Информатика	109	99	91
6	Казахский язык	109	105	96
7	Русский язык	109	108	99
8	Английский язык	109	108	99
9	Химия	109	91	83
10	Физика	109	103	94
11	Биология	109	108	99
12	История Казахстана	109	105	96
13	География	109	109	100
3. Общее среднее образование (10 – 11 классы)				
1	Алгебра	58	57	98
2	Геометрия	58	57	98
3	Информатика	58	58	100
4	Казахский язык	58	58	100
5	Русский язык	58	57	98
6	Английский язык	58	58	100
7	Химия	58	53	91
8	Физика	58	58	100
9	Биология	58	58	100
10	История Казахстана	58	58	100
11	География	58	58	100

Мектеп бойынша оқушылардың оқу жұмысының нәтижелілігі

ҰБТ нәтижесі:

Пән	2021-2022 оқу жылы
ҰБТ қатысуы	100%
ҰБТ тапсыру пайызы	100%
Орташа балл	93

Мектептегі табысты оқытудың кілті-оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту және белсенді пайдалану. Шығармашылық балалар тек білімді жинақтаумен және игерумен ғана шектелмейді. Әдетте, мұндай балалар қолда бар білімді іс жүзінде қолдана алады және қол жеткізген жетістіктерімен тоқтамаудың маңызды сапасына ие.

2024-2025 оқу жылында Президенттік олимпиаданың облыстық кезеңінде Артем Михон 3 орын алып, республикалық кезеңге қатысты.

Мамандандырылған мектептер үшін республикалық олимпиадада физикадан 3 орын, Есенжан Нұрболат физикадан 4 орын, қабар Нұрталап география бойынша 4 орын, санах Ислам география бойынша 4 орын алды.

9-11 сыныптар арасында жалпы білім беретін пәндер бойынша облыстық олимпиадада Қажкенов Дархан-химия пәнінен 1 орын, Михон Артем математика пәнінен 3 орын, қабар Нұрталап география пәнінен 3 орын алды. Бельгибаева Анель-биология бойынша грамота, Қабдолла Жанайым-қазақ тілі бойынша грамота.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша Республикалық олимпиадаға биология пәнінен Қажкенов Дархан қатысты.

Қ. Сәтбаев атындағы Химия республикалық олимпиадасына биология пәнінен Қажкенов Дархан қатысты.

"География пәнінен Ұлттық олимпиада" республикалық олимпиадасына Еркебай Алмас қатысты.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша облыстық олимпиадада 7-8 сыныптар арасында Рамазанов Аңсар химия бойынша 1 орын, Бауыржанқызы Алуа химия бойынша 2 орын, Әмірхан Аңсар-физика бойынша 2 орын, Досан Аружан – биология бойынша 2 орын, Зуев Марк, Еркебай Алмас-география бойынша 3 орын, Медхатов Әлихан-Қазақстан тарихы бойынша 3 орын алды, Ермек Алуа-грамота.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша Республикалық олимпиадаға 7-8 сыныптар арасында химия пәнінен Рамазанов Ансар қатысты.

Химия пәнінен 7-8 сыныптар арасындағы республикалық жасөспірімдер олимпиадасында Рамазанов Ансар 2 орын алды.

"Жарқын болашақ" республикалық байқауының облыстық кезеңінде Дарина Мұқанова 3 орын алды.

"Ақберен" республикалық байқауының облыстық кезеңінде Өргебай Әйгерім 2 орын алды.

"М. Мақатаев оқулары" Республикалық байқауының облыстық кезеңінде Адель Бикбайова 3 орын алды.

"Мәшһүр - Жүсіп оқулары" республикалық байқауының облыстық кезеңінде Болатбек алғыс 3 орын, Қазис Әділхан 3 орын алды.

"Махамбет оқулары" республикалық байқауының облыстық кезеңінде өндіріс Әмірхан 2 орынға ие болды.

"Абай оқулары" Республикалық байқауының облыстық кезеңінде Дарина Мұқанова 3 орын, Тілеухан Сырым-грамота иеленді.

**9-11 сыныптар арасында жалпы білім беретін пәндер бойынша
Республикалық олимпиадаға қатысу қорытындысы**

Республикалық пәндік олимпиада				
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Облыс	1 орын – 1 3 орын -4	1 орын – 2 2 орын – 2 3 орын -6 грамота -1	1 орын – 0 2 орын – 1 3 орын -4 грамота -2	1 орын – 1 2 орын – 0 3 орын -8 грамота - 2
Республика	Каржасбаева Д.– 3 орын	Сағат Ж. Миронов Р. Сеимбиев Д. Серикбай А. - грамота	Жакишев А.	Кажкенов Д.

**7-8 сыныптар арасында жалпы білім беру бойынша Республикалық
олимпиадаға қатысу қорытындысы**

Республикалық пәндік олимпиада				
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Облыс	1 орын – 0 2 орын – 2 3 орын – 2	1 орын – 2 2 орын – 4 3 орын - 5 грамота - 1	1 орын – 0 2 орын – 2 3 орын -3 грамота - 0	1 орын – 1 2 орын – 3 3 орын - 3 грамота - 1
Республика		Кузнецов Даниил	-	Амазанов Ансар Ргебай Алмас

**"Қазақстандық білім беру олимпиадасы" республикалық
олимпиадасына қатысу қорытындысы ЖМБ пәндері бойынша 10-
11 сыныптар арасында**

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Республика	2 орын – 1 3 орын -3	3 орын -1	3 орын -1

Президенттік олимпиадаға қатысу қорытындысы

№	Атауы	ТАӘ	Орын
	2022-2023 оқу жылы		

	Президенттік олимпиаданың облыстық кезеңі	Рахимжанов Мансур Миронов Роман Сағат Жангир Тюлебаева Дильназ	1 орын 1 орын 2 орын 2 орын
	Президенттік олимпиаданың республикалық кезеңі	Миронов Роман Сағат Жангир	
2023-2024 оқу жылы			
1	Президенттік олимпиаданың облыстық кезеңі	Гомзикова Дарья Прокудина Валерия Жакишев Арсен	1 орын 1 орын 1 орын
2	Президенттік олимпиаданың республикалық кезеңі	Гомзикова Дарья Прокудина Валерия Жакишев Арсен	3 орын 3 орын 4 орын
2024-2025 оқу жылы			
1	Президенттік олимпиаданың облыстық кезеңі	Михонь Артем	3 орын
2	Президенттік олимпиаданың республикалық кезеңі	Михонь Артем	-

7.2. Білім алушылардың білімін бағалау критерийлеріне сәйкес білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалауды жүзеге асыру және формативті және жиынтық бағалау талаптарын сақтау

Формативті бағалау-білім алушылардың сабақта, үйде білімін игерудің және дағдыларын қалыптастырудың ағымдағы деңгейін айқындайтын, білім алу барысында білім алушы мен мұғалім арасындағы жедел өзара байланысты жүзеге асыратын, білім алушыларға жаңа материалды зерделеу кезеңінде тапсырмаларды қаншалықты дұрыс орындайтынын және оқыту мақсаттарына қол жеткізетінін түсінуге мүмкіндік беретін бағалау;

Жиынтық бағалау - оқу тоқсанының соңында оқу бағдарламасының бөлімдерін зерделеу аяқталғаннан кейін білім алушылардың білімін игеру деңгейін және дағдыларын қалыптастыруды айқындайтын бағалау.

2020-2021 оқу жылында білім берудің жаңартылған мазмұнына толық көшу жүзеге асырылды. Күнделік журналдарында кері байланыс үшін түсініктемелерді пайдалана отырып, қалыптастырушы бағалау үшін (1-ден 10 баллға дейін) балл қойылды; бөлім үшін жиынтық жұмыс үшін баллдар (БЖБ) - жинаған баллдар сомасы және оқу жетістіктерінің тиісті деңгейі; оқу кезеңіндегі жиынтық жұмыс үшін баллдар (ББЖ) – спецификацияға сәйкес жинаған баллдар сомасы; жылдық бағалау - шкалаға сәйкес барлық оқу кезеңдері үшін алынған балл сомасының ең жоғары мүмкін балға пайыздық қатынасы.

Педагогпен кері байланыс Күнделік жүйесінде орындалған жұмыстың қорытындысы бойынша түсініктемелер, айдарлар, ұсынымдар арқылы жүзеге асырылды. Білім алушыларды формативті бағалау нәтижелері электрондық журналға қойылды. Мұғалімге балаларды күн сайын бағалаудың қажеті жоқ. Мұғалім кері байланыс беру жиілігін және баллдарда формативті бағалауды дербес анықтады. Критериалды бағалау білім алушылардың дағдыларын

дамыту дәрежесін бағалауға мүмкіндік берді. Әр сабақ оқу мақсаттарын және оларға жету критерийлерін айтудан/көрсетуден басталды. 7-11-сыныптарда "білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына сәйкес бағалау көзделген пәндер бойынша тоқсан үшін 1 жиынтық жұмыс және тоқсан үшін 1 жиынтық жұмыс жүргізілді". Мектеп әкімшілігі ТЖБ және ТЖБ өткізудің бірыңғай кестесін жасады. Қорытынды бағаны электрондық журнал форматында шығару кезінде баллдар саны мынадай арақатынаста есептелді: 1 БЖТ – 25 %, ФО - 25%, ТЖБ – 50 %.

Бағалау 7-11 сыныптарда жүзеге асырылады.

7-11 сыныптарда педагог "білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы"ҚР БҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына сәйкес пәндер бойынша ТҚ, ТЖБ және ТЖБ жүргізеді.

Сабақтың міндетті элементі білім алушыны қолдауға бағытталған мұғалімнің іс-әрекетін түзетуге және білім беру процесін жетілдіруге мүмкіндік беретін кері байланыс болуы керек. Формативті бағалау кезінде мұғалімдер білім алушылардың санын және кері байланыс беру жиілігін дербес анықтайды. "Өзін-өзі тану", "Көркем еңбек", "Музыка", "Дене шынықтыру", "кәсіпкерлік және бизнес негіздері" оқу пәндері бойынша жиынтық бағалау жүргізілмейді.

Әр тоқсан үшін ТЖБ кестесі жасалады және оқушылар мен ата-аналарға беріледі. Мұғалімдер ТЖБ және ТЖБ тапсырмаларын оқу бағдарламасына сәйкес бөлімнің, тоқсанның, жартыжылдықтың оқу материалының мазмұны бойынша әзірлейді.

Мұғалімдер ТЖБ және ТЖБ тапсырмаларының техникалық ерекшелігі негізінде 7-11 сынып оқушыларына арналған жиынтық жұмыстардың тапсырмаларын дербес жасайды.

Пәндер бойынша жиынтық бағалау вариативті компоненттің барлық пәндері бойынша бөлім үшін жиынтық бағалаудың нақты санын жүргізуді көздейді. Тілдік пәндер бойынша жиынтық бағалауда бөлімге сөйлеу әрекетінің екі түрі біріктіріледі (мысалы, тыңдау және сөйлеу, оқу және жазу). ТЖБ тілдік іс-әрекеттің барлық түрлерін тексеруді қамтиды: тыңдау, сөйлеу, оқу және жазу.

ТЖБ нәтижелері бойынша әрбір пән Қазақстан Республикасы БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына (ТЖБ талдау үлгісі) сәйкес талдау жасайды.

2021-2022 оқу жылының өзекті міндеттерінің бірі өткен оқу жылындағы білім алушылардың білімін толықтыру және жаңа оқу жылының бағдарламасын меңгеру болып табылады.

Оқу жылының басында мектеп әкімшілігі білім алушылардың оқу пәндері бойынша білімінің кіріс бөлігін енгізеді.

Мұғалімдер білім кесу нәтижелері бойынша білім алушылардың оқу пәндері бойынша білім сапасына мониторинг жүргізіп, білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша мектеп пен әрбір педагогтың жұмыс жоспарын әзірледі.

Білім олқылықтарын толтыру жұмыстары жүйелі түрде жүргізілуде.

Мұғалімдер білім алушылардың білім беру қажеттіліктері мен оқушының жеке даму траекториясын ескере отырып, пән бойынша білімдерін толықтыру алгоритмін дербес әзірледі. Мұғалімдер білім алушыларға оқытудың күрделі тақырыптары/мақсаттары бойынша жеке және топтық консультацияларды пайдаланады; формативті бағалау жүргізу кезінде өткен бағдарлама бойынша оқу тапсырмаларын әзірлейді және қамтиды; білім беру платформаларын пайдаланады.

Үй тапсырмасының ұсынылатын көлемі (бір оқу күніне) оны орындау шығындарын ескере отырып, аспайды.

7.3. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыларды бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкес оқыту кезінде инклюзивті білім беру талаптарын орындау (дамудың бұзылуын және әлеуметтік бейімделуді түзету)

№4 "Болашақ" ОММЛИИ КММ ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыларды оқыту кезінде инклюзивті білім беру талаптарын орындау Ерекше қажеттіліктері бар оқушылардың болмауына байланысты МЖМБС сәйкес орындалмайды асу.